

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Димитровградский инженерно-технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»
Заместитель руководителя

_____ Т.И.Романовская

« _____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.01.04 Методика правового воспитания и обучения

Направление подготовки	<u>40.04.01 Юриспруденция</u>
Квалификация выпускника	<u>магистр</u>
Магистерская программа	<u>Правовое регулирование государственного и муниципального управления</u>
Форма обучения	<u>очно-заочная</u>
Выпускающая кафедра	<u>кафедра правовых дисциплин</u>
Кафедра-разработчик рабочей программы	<u>кафедра гуманитарных наук</u>

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет/кр)
3	108(3)	18	18	-	72	зачет
Итого	108(3)	18	18	-	72	зачет

Димитровград
2023

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Составители рабочей программы

Зав.кафедрой, канд.пед.наук, доцент

(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

С.В.Игдырова

(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры гуманитарных наук

Зав. кафедрой-разработчика

« _____ » _____ 2023 г.

(подпись)

С.В.Игдырова

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

И.о зав. выпускающей кафедрой

« _____ » _____ 2023 г.

(подпись)

А.О.Ашанин

(Ф.И.О.)

Руководитель магистерской программы,
доцент кафедры правовых дисциплин, к.ю.н.

« _____ » _____ 2023г.

(подпись)

Ю.В.Радзевановская

(Ф.И.О.)

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	Ошибка! Закладка не определена.
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	Ошибка! Закладка не определена.
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	8
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	9
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ...	Ошибка! Закладка не определена.
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	Ошибка! Закладка не определена.

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины является формирование совокупности теоретических знаний и практических навыков по проблемам методики правового воспитания и обучения, необходимых для целостного понимания предмета и умения ориентироваться в целостной системе обучения

Задачи дисциплины:

- Формирование у студентов навыков использования конкретных форм и методов правового обучения и воспитания;
- Формирование творческого отношения к организации педагогического процесса в учебном заведении, организации научно-исследовательской работы, изучению учащихся и коллектива;
- Усвоение теоретических основ проектирования, организации и осуществления современного образовательного процесса, диагностики его хода и результатов;
- Усвоение методов воспитательной работы с обучающимися;
- Формирование навыков подготовки и проведения основных видов учебных занятий;
- Развитие у студентов умений анализа, прогнозирования и проектирования педагогических явлений в конкретной предметной области.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Код и наименование ОТФ (ТФ)
Тип задачи профессиональной деятельности: педагогический					
Преподавание юридических дисциплин	Методологические и дидактические материалы для преподавания юридических дисциплин с учетом профиля своей профессиональной деятельности	ПК-5 Способен осуществлять педагогическую деятельность в сфере преподавания юридических дисциплин	З-ПК-5 Знать: методологические и дидактические материалы для преподавания юридических дисциплин. У-ПК-5 Уметь: разрабатывать методологические и дидактические материалы для преподавания юридических дисциплин с учетом профиля своей профессиональной деятельности. В-ПК-5 Владеть навыками преподавания юридических дисциплин с использованием существующих методологических и дидактических материалов.	ПС 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном, среднем, среднем образовании) (воспитатель,	А/01.6 Общепедагогическая функция. Обучение А/03.6 Развивающая деятельность В/03.6 Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего

				учитель)	образования
--	--	--	--	----------	-------------

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основные понятия методики правового воспитания и обучения;
- методические основы правового воспитания и обучения обучающихся различных образовательных учреждений.

Уметь:

- обоснованно отбирать рациональные методы и средства правового обучения и воспитания;
- проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.

Владеть:

- понятийным аппаратом методики правового воспитания и обучения;
- современными образовательными технологиями;
- навыками организации и методики правового обучения и воспитания;
- навыками диагностики результатов правовой обученности;
- .

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Методика правового воспитания и обучения» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, общенаучного модуля учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Методика правового воспитания и обучения» составляет 3 зачетных единиц (ЗЕТ), 108 академических часов.

Таблица 3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр	
		3	
Контактная работа с преподавателем в том числе:	36	36	
– аудиторная по видам учебных занятий			
– лекции			18
– практические занятия			18
– лабораторные работы	-	-	
Самостоятельная работа обучающихся в том числе:	72	72	
– изучение теоретического курса			20
– написание реферата, эссе			16
– подготовка к дискуссии			6
– анализ первоисточников			14
– проектирование, моделирование			16
Вид промежуточной аттестации (зачет)	зачет	зачет	
Итого по дисциплине	108	108	
в том числе в форме практической подготовки	7	-	

Таблица 3.2 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы							Формируемые индикаторы освоения компетенций	
		Лекции	Практические занятия	в том числе в форме практической	Лабораторные работы	в том числе в форме практической	Самостоятельная работа	в том числе в форме практической		Всего часов
1	Теоретические основы методики правового воспитания и обучения	2	2	2			8		12	ПК-5.1, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
2	Методика правового воспитания	8	8	3	-		32		48	ПК-5.1, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
3	Методика правового обучения.	8	8	2	-		32		48	ПК-5.1, ПК-5.1, ПК-5.2, ПК-5.3
ИТОГО		18	18	7	-	-	72	-	108	

3.2 Содержание дисциплины

Таблица 3.3 - Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Сущность и место правового образования	2	-
2	2	Личность человека и основные факторы ее формирования	2	1
3	2	Сущность, содержание, цели воспитания	2	1
4	2	Сущность правового воспитания. Основные направления. Методы и формы	4	1
5	3	Правовое обучение: понятие, формы, особенности	2	1
6	3	Технологии организации учебного процесса в правовом обучении.	2	1
7	3	Педагогические технологии.	2	1
8	3	Роль учителя в правовом обучении	2	-
Итого:			18	6

Таблица 3.4 - Практические занятия

№ занятия	Номер раздела	Наименование практического занятия	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе в форме практической подготовки
1	1	Нормативно-правовое обеспечение содержания правового образования	2	2
2	2	Модель учебно-воспитательного процесса, ее основные структурные элементы.	2	-
3	2	Сущность и структура правового воспитания	2	1
4	2	Формы и методы правового воспитания	2	1
5	2	Критерии правовой воспитанности. Правовое воспитание, правовая культура и правовое поведение.	2	1
6	3	Содержание и особенности процесса правового обучения	1	-
6	3	Методы, средства и приемы, формы обучения	1	-
7	3	Организация и методика правового обучения	1	-
8	3	Системы, формы, методы контроля и оценки в правовом обучении	1	-
8	3	Проектирование учебно-воспитательных программ.	2	2
9	3	Взаимодействие субъектов учебно-воспитательного процесса в условиях правового обучения и воспитания	2	-
Итого:			18	7

Таблица 3.5 - Лабораторные работы.
Учебным планом не предусмотрены

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента (СРС)	Трудоемкость, часов
1	1.1	Подготовка к лекционным занятиям	2
	1.2	Конспектирование и анализ первоисточников: сравнительно-сопоставительный анализ. Составление таблиц.	2
1	1.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	2
	1.2	Обзор педагогической периодики. Составление блок-схемы	2
2	2.1	Проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия. Составление таблицы по теме	2

	2.2	Подготовка к коллоквиуму.	4
2	2.1	Подготовка сообщений к лекционным занятиям. Подготовка слайдов к лекционным занятиям.	2
	2.2	Подготовка вопросов и материала для проектирования.	6
2	2.1	Проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия.	2
	2.2	Написание эссе. Составление тестов.	6
2	2.1	Подготовка к практическим занятиям, проработка теоретических материалов по теме	2
	2.2	Поурочное планирование, составление конспектов. Подготовка мастер-класса.	8
3	3.1	Анализ первоисточников. Подготовка слайдов	6
	3.2	Сравнительно-сопоставительный анализ воспитательных систем.	6
3	3.1	Подготовка к практическим занятиям, проработка теоретических материалов по теме	4
	3.2	Разработка плана воспитательной работы классного руководителя.	4
3	3.1	Доработка конспектов лекций: подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы.	4
	3.2	Подготовка реферата. Проработка материала, презентация	8
ИТОГО:			72

4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Общие образовательные технологии, применяемые в процессе изучения дисциплины «Методика правового воспитания и обучения», следующие:

- развивающее обучение;
- проблемное обучение;
- коммуникативное обучение;
- проектная технология;
- информационно-коммуникативные технологии.

Организационные формы преподавания следующие:

- учебно-исследовательская деятельность;
- работа в системе погружения.

При проведении лекционных занятий по дисциплине используются

- лекция-визуализация,
- лекция-пресс-конференция в онлайн формате,
- проблемная лекция,
- лекция-дискуссия.

При проведении семинарских используются следующие методы:

- групповая дискуссия,
- методы группового решения творческих задач (мозговой штурм),
- работа в команде,
- работа в команде с использованием m-learning,

- информационно-коммуникативные технологии (ИКТ);
- игровые технологии.

Для проведения занятий с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии и средства освоения дисциплины:

- электронная информационно-образовательная среда НИЯУ МИФИ – Режим доступа <https://eis.mephi.ru/> ;
- платформа для проведения on-line конференций и вебинаров ZOOM Режим доступа <https://zoom.us/> ;
- файлообменная система Google Диск – Режим доступа <https://drive.google.com/>;
- система обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp;
- социальная сеть ВКонтакте;
- электронная почта преподавателей и студентов.

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, ООП и рабочей программой дисциплины «Методика правового воспитания и обучения», приведен в Приложении 2.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине

N п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Количество экземпляров
Основная литература						
1	Байбородова, Л.В.	Теория обучения и воспитания, педагогические технологии : учебник и практикум для вузов /Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	Москва	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/513253
2	Руденко, И. В.	Теории и технологии современного воспитания: учебно-методическое пособие / Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система	Тольятти	ТГУ	2016	https://e.lanbook.com/book/140130

3	Хуторской, А. В.	Современная дидактика : учебник для вузов / Текст : электронный //Образовательная платформа Юрайт	Москва	Юрайт	2022	https://urait.ru/code/492002
4	Загвязинский, В. И.	Теория обучения и воспитания : учебник и практикум для вузов/ Текст : электронный //Образовательная платформа Юрайт	Москва	Юрайт	2023	https://urait.ru/code/510722
5	Игдырова, С.В.	Теория обучения и воспитания [Текст]: методические рекомендации по изучению дисциплины	Димитров град	ДИТИ НИЯУ МИФИ	2022	20
Дополнительная литература						
1	Рожков, М. И.	Теория и методика воспитания : учебник и практикум для вузов/ Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт	Москва	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/515025
2	Пискунова Е.Н., Игдырова С.В.	Психология и педагогика [Текст]: учебное пособие для студентов технических вузов	Димитро вград	ДИТИ НИЯУ МИФИ	2020	50
3	Под ред. Смирнова С.А.	Педагогика: теории, системы, технологии : учебник [Текст]	Москва	Академия	2007	6
4	. Сластенин В.А.	Педагогика [Текст]: учебное пособие для студ.высш.учеб. заведений	Москва	Академия	2007	25

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

1. Национальная платформа «Открытое образование» НИЯУ МИФИ <https://elearning.mephi.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
3. Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com	Теория обучения и воспитания
2	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru/	Педагогика. Педагогика индивидуальности. Здоровьесберегающие технологии в образовании
3	ЭБС «Айбукс» http://ibooks.ru/	Современные педагогические технологии. Социальная педагогика. Дистанционные образовательные технологии.
4	ЭБС КС https://www.studentlibrary.ru/	Теория обучения и воспитания

5	ЭБС НИЯУ МИФИ http://libcatalog.mephi.ru	Методы психолого-педагогической оценки. Педагогика и психология.
---	--	---

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Учебная аудитория для проведения занятий, №1 , посадочных мест — 72; площадь 146 кв.м.; специализированная мебель: Учебная доска – 1 (состоит из 3) шт., Секция на три посадочных места – 36 шт. Стулья – 3 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Трибуна – 1 шт. Технические средства обучения: Экран – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
2	Учебная аудитория для проведения занятий, №44 , посадочных мест – 32, площадь 64 кв.м. специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Стулья – 40 шт., Трибуна настольная – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
3	Учебная аудитория для проведения занятий, №41 , посадочных мест – 22, площадь 49 кв. м., специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стулья – 40 шт., Трибуна – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4

8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301);

– Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе
дисциплины на 20__/20__ уч.г.**

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой

наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Руководитель ООП,

ученая степень, должность

личная подпись расшифровка подписи дата