

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Димитровградский инженерно-технологический институт –**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ДИТИ НИЯУ МИФИ)**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заместитель руководителя

\_\_\_\_\_ Т.И. Романовская  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.01 Управление проектами в образовании**

Направление подготовки \_\_\_\_\_ *44.04.01 Педагогическое образование*

Квалификация выпускника \_\_\_\_\_ *Магистр*

Магистерская программа \_\_\_\_\_ *Менеджмент в образовании*

Форма обучения \_\_\_\_\_ *заочная*

Выпускающая кафедра \_\_\_\_\_ *кафедра гуманитарных наук*

Кафедра-разработчик рабочей программы \_\_\_\_\_ *кафедра экономики и управления*

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет/кр)
5	72 (2)	2	6	-	60	зачет, 4
<b>Итого</b>	<b>72 (2)</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>зачет, 4</b>

Димитровград  
2023 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Составители рабочей программы

декан СЭФ, доцент, к.техн.н.  
(должность, ученое звание, степень)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

В.В.Зиятдинова  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры экономики и управления

(наименование кафедры-разработчика)

Зав. кафедрой-разработчика

«\_\_»\_\_\_\_\_2023 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Л.Д. Орлова  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой

«\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.В.Игдырова  
(Ф.И.О.)

Руководитель магистерской программы,

к.пед.н., заведующий

кафедрой гуманитарных наук

«\_\_»\_\_\_\_\_2023г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

С.В.Игдырова  
(Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	7
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	10

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** освоения дисциплины: формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по управлению образовательным проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**Задачи** освоения дисциплины:

- знание сущности, видов и этапов жизненного цикла образовательного проекта; этапов и методов разработки и реализации образовательного проекта;
- умение разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации;
- овладение методиками разработки и управления образовательным проектом.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС и ООП ВО по направлению подготовки.

**Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:**

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	3-УК-2 Знать: этапы жизненного цикла проекта; этапы разработки и реализации образовательного проекта; методы разработки и управления образовательными проектами У-УК-2 Уметь: разрабатывать проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые этапы, основные направления работ; объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта; управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла В-УК-2 Владеть: методиками разработки и управления проектом; методами оценки потребности в ресурсах и эффективности

**Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Отсутствуют.

**Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Отсутствуют.

В результате изучения дисциплины студент специалитета должен:

**Знать:**

- сущность, виды и этапы жизненного цикла образовательного проекта;
- этапы разработки и реализации образовательного проекта;
- методы разработки и управления образовательными проектами;
- методы оценки эффективности образовательных проектов

**Уметь:**

- разрабатывать образовательный проект с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации;
- оценивать эффективность образовательных проектов различными методами;
- определять целевые этапы, основные направления работ по образовательному проекту;
- объяснить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией образовательного проекта;
- управлять образовательным проектом на всех этапах его жизненного цикла

**Владеть:**

- методиками разработки и управления образовательным проектом;
- методами оценки потребности в ресурсах и оценки эффективности проектов.

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Управление проектами в образовании» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений общенаучного модуля учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

#### 3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Управление проектами в образовании» составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ), 72 академических часа.

Таблица 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		5
<b>Контактная работа с преподавателем</b> в том числе: – аудиторная по видам учебных занятий	<b>8</b>	<b>8</b>
– лекции	2	2
– практические занятия	6	6
– лабораторные работы	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> в том числе:	<b>60</b>	<b>60</b>
– изучение теоретического курса	30	30
– расчетно-графические задания, задачи	30	30
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	зачет, 4	зачет, 4
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>в том числе в форме практической подготовки</b>	-	-

Таблица 3.2 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы							Всего часов	Формируемые индикаторы освоения компетенций
		Лекции	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные работы	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	в том числе в форме практической подготовки		
1	Сущность, жизненный цикл и структура образовательных проектов	1	2	-	-	-	20	-	23	З-УК-2 У-УК-2 В-УК-2
2	Управление разработкой и реализацией образовательных проектов	1	4	-	-	-	40	-	45	З-УК-2 У-УК-2 В-УК-2
	Подготовка к зачету						4		4	З-УК-2 У-УК-2 В-УК-2
<b>ИТОГО</b>		<b>2</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>64</b>	<b>-</b>	<b>72</b>	

### 3.2 Содержание дисциплины

Таблица 3.3 - Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции	Трудоемкость, acad. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Сущность и классификация проектов. Жизненный цикл проектов Организационные структуры управления проектами Функциональные области управления проектами	1	1
1	2	Планирование образовательного проекта Реализация образовательного проекта Завершение проекта и оценка его эффективности	1	1
<b>Итого:</b>			<b>2</b>	<b>2</b>

Таблица 3.4 - Практические занятия

№ занятия	Номер раздела	Наименование практического занятия	Трудоемкость, acad. часов	
			всего	в том числе в форме практической подготовки
1	1	Сущность и классификация проектов Жизненный цикл образовательных проектов Организационные структуры управления проектами Функциональные области управления проектами	2	-
2	2	Планирование образовательного проекта Бюджетирование образовательного проекта Методы оценки эффективности образовательных проектов Оценка эффективности образовательных проектов при различных вариантах их реализации	2	-
3	2	Финансирование образовательных проектов Управление рисками при осуществлении образовательных проектов Реализация образовательного проекта Управление изменениями проекта. Завершение проекта	2	- - - -
<b>Итого:</b>			<b>6</b>	-

Таблица 3.5 - Лабораторные работы  
Учебным планом не предусмотрены.

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента	Трудоемкость, часов
1	1.1	Проработка учебного материала. Выполнение домашнего задания: Сущность и классификация проектов. Жизненный цикл образовательных проектов. Организационные структуры управления проектами. Функциональные области управления проектами.	20

		ми. Подготовка к практическому занятию № 1.	
2	2.1	Проработка учебного материала. Выполнение домашнего задания: Планирование образовательного проекта. Бюджетирование образовательного проекта. Методы оценки эффективности образовательных проектов. Оценка эффективности образовательных проектов при различных вариантах их реализации. Подготовка к практическому занятию № 2	16
	2.2	Проработка учебного материала. Выполнение домашнего задания: Финансирование образовательных проектов. Управление рисками при осуществлении образовательных проектов. Реализация образовательного проекта. Управление изменениями проекта. Завершение проекта. Подготовка к практическому занятию № 3.	14
		Подготовка к зачету	4
<b>ИТОГО:</b>			<b>64</b>

#### **4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

Общие образовательные технологии, применяемые в процессе изучения дисциплины «Управление проектами в образовании», следующие:

- развивающее обучение;
- проблемное обучение;
- коммуникативное обучение;
- проектная технология;
- информационно-коммуникативные технологии;
- групповые технологии;
- компетентностный подход;
- деятельностный подход.

Организационные формы преподавания следующие:

- учебно-исследовательская деятельность;
- работа в системе погружения.

При проведении лекционных занятий по дисциплине используются

- мультимедийные презентации, отображаемые с помощью видеопроектора на специальном экране,
- проблемная лекция,
- лекция-дискуссия.

При проведении семинарских используются следующие методы:

- мозговой штурм,
- групповые дискуссии;
- метод развивающейся кооперации.

Для проведения занятий с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии и средства освоения дисциплины:

- электронная информационно-образовательная среда НИЯУ МИФИ – Режим доступа <https://eis.mephi.ru/> ;
- платформа для проведения on-line конференций и вебинаров ZOOM Режим доступа <https://zoom.us/> ;
- файлообменная система Google Диск – Режим доступа <https://drive.google.com/>;
- система обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp;
- социальная сеть ВКонтакте;
- электронная почта преподавателей и студентов.

Образовательные технологии гарантируют точность образовательных результатов и детальный уровень управления действиями и операциями учебной деятельности.

## 5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, ООП и рабочей программой дисциплины «Управление проектами в образовании», приведен в Приложении 2.

## 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине

№ п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Количество экземпляров
<b>Основная литература</b>						
1	Канке В.А.	Управление проектами в образовании : учебник и практикум для вузов	Москва	Юрайт	2020	<a href="https://urait.ru/bcode/450956">https://urait.ru/bcode/450956</a>
2	Зуб, А. Т.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	г. Москва	Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/bcode/489197">https://urait.ru/bcode/489197</a>
3	Балашов, А. И., Рогова, Е. М., Тихонова, М. В., Ткаченко, Е. А.	Управление проектами: учебник и практикум для вузов	г. Москва	Юрайт	2020	<a href="https://urait.ru/bcode/449791">https://urait.ru/bcode/449791</a>
<b>Дополнительная литература</b>						
1	Москвин, С. Н.	Управление проектами в сфере образования: учебное пособие для вузов	г. Москва	Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/bcode/496072">https://urait.ru/bcode/496072</a>
2	Поляков, Н. А.	Управление инновационными проектами: учебник и практикум для вузов	г. Москва	Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/bcode/489513">https://urait.ru/bcode/489513</a>
3	Цветкова И.В.	Управление проектами в образовании : учебное пособие	Тольятти	ТГУ	2019	<a href="https://e.lanbook.com/book/140220">https://e.lanbook.com/book/140220</a>
4	Цынк С.В., Гатина И.С.	Управление проектами в образовании. Методические рекомендации по изучению дисциплины	Дмитровград	ДИТИ НИЯУ МИФИ	2021	<a href="ftp://elib.diti-mephi-mephi.ru/2021/Filosofiya/Filosofskiye_problemy_nauki_i_tekhniki.pdf">ftp://elib.diti-mephi-mephi.ru/2021/Filosofiya/Filosofskiye_problemy_nauki_i_tekhniki.pdf</a>
5	Поляков, Н. А.	Управление проектами [Текст]: учебное пособие	г. Ростов на Дону	Феникс	2009	1
6	Матвеева, Л.Г.	Управление проектами [Текст]: учебник	г. Ростов на Дону	Феникс	2009	1

## 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

1. Национальная платформа «Открытое образование» НИЯУ МИФИ <https://elearning.mephi.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
3. Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>
4. <https://pmmagazine.ru/> - Управление проектами
5. [magb@nauka.ru](mailto:magb@nauka.ru). - Российский журнал управления проектами

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>	Управление проектами
2	ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>	Управление проектами
3	ЭБС «Айбукс» <a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>	Управление проектами
4	ЭБС НИЯУ МИФИ <a href="http://libcatalog.mephi.ru">http://libcatalog.mephi.ru</a>	Управление проектами

## 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий № 9-компьютерный класс</b> , посадочных мест -16, площадь 67 кв.м. специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 12 шт. Стол преподавателя – 2 шт., Стол компьютерный – 12 шт., Стулья – 17 шт. Технические средства обучения: Компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышка) – 12 шт., Проектор – 1 шт., Экран – 1 шт. компьютерная техника: (колонки) -1пара., программное обеспечение: ОС Windows 7,	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4

	Microsoft Office 10.	
2	<p><b>Учебная аудитория для проведения занятий №10 -компьютерный класс</b>, посадочных мест -14, площадь 79 кв. м. специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 15 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Стол компьютерный – 15 шт., Стулья – 35 шт.</p> <p>Трибуна настольная -1 шт.</p> <p>Технические средства обучения:</p> <p>Компьютеры (монитор, системный блок, клавиатура, мышка) – 16 шт., Проектор – 1 шт., Экран – 1 шт.</p> <p>программное обеспечение: ОС Windows 10, Microsoft Office 10, 1С - бухгалтерия</p>	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4

## **8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245);

– Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе  
дисциплины на 20\_\_/20\_\_ уч.г.**

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) .....

2) .....

*или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год*

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

---

*(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).*

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой

---

*наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Руководитель магистерской программы,

ученая степень, должность

---

*личная подпись      расшифровка подписи      дата*