

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Деловой иностранный язык» относится к обязательной части общенаучного модуля учебного плана по направлению подготовки 14.04.02 Ядерные физика и технологии.

Дисциплина реализуется кафедрой гуманитарных наук.

Цель дисциплины: формирование у будущего магистра знаний и навыков в области иностранного языка, как средства делового общения, базовой специальной лексики и основной терминологией по направлению подготовки.

Задачи освоения дисциплины:

- способствовать развитию интереса к применению иностранного языка в практике самообразовательной деятельности;
- совершенствование навыков устного и письменного перевода с иностранного языка на русский язык по специальности и реферирования текстов;
- способствовать развитию коммуникативных умений магистрантов.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ и ООП ВО по направлению подготовки 14.04.02 Ядерные физика и технологии:

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

З-УК-4 Знать: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.

У-УК-4 Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.

В-УК-4 Владеть: методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Отсутствуют.

Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Отсутствуют.

Разделы дисциплины:

Тема 1. Научная лексика и грамматические аспекты перевода научных текстов

Тема 2. Устройство на работу

Тема 3. Назначение деловой встречи

Тема 4. Телефонный разговор

Тема 5. Деловая корреспонденция

Тема 6. Деловая поездка

Программой дисциплины предусмотрены практические занятия – 66 часов и 42 часа самостоятельной работы студента. Лекционные и лабораторные занятия не предусмотрены.

Форма контроля:

1 семестр – зачет; 2 семестр – экзамен

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Деловой иностранный язык» составляет 4 зачетных единиц (ЗЕТ), 144 академических часа.