

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Организация труда» относится к вариативной части общепрофессионального модуля Б1.В.03.05 учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Дисциплина реализуется кафедрой экономики и управления.

Цель учебной дисциплины «Организация труда» - дать студентам представления о современных подходах к организации и нормированию труда на предприятии, видах и способах расчёта нормативов труда, навыки практического применения законодательных актов при организации труда на предприятии.

Задачами изучения дисциплины являются:

- обеспечение комплексного подхода к экономическим, техническим, психофизиологическим и социальным проблемам труда;
- получение целостного представления о процессах, явлениях и тенденциях современной организации труда;
- освоение студентами приёмов и методов решения вопросов системы организации труда: разделения и кооперации труда, системы и методов работы, организации рабочих мест и условий труда, порядка проведения работ по нормированию труда на предприятии, нормирования и стимулированию труда;
- изучение правовой основы организации труда.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ и ООП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта) Обобщенные трудовые функции
Тип задачи профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
Управление кадровым составом	деятельность работников и подразделения	ПК-9 Способен планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	З-ПК-9.1 Знать методы планирования и организации служебной деятельности подчиненных, осуществления документационного обеспечения управленческой деятельности У-ПК-9.2 Уметь планировать и организовывать служебную деятельность подчиненных, осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности В-ПК-9.3 Владеть навыками планирования и организации служебной деятельности подчиненных, осуществления документационного обеспечения управленческой деятельности	Профессиональный стандарт «08.018.Специалист по управлению рисками» С/03.7. Контроль эффективности работы сотрудников и подразделений в сфере управления рисками Профессиональный стандарт «08.010. Внутренний аудитор» Е.7. Управление (руководство) службой внутреннего аудита

Воспитательный потенциал дисциплины:

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное и трудовое воспитание	В40 - формирование ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности	Использование в целях формирования ориентации на неукоснительное соблюдение нравственных и правовых норм в профессиональной деятельности воспитательного потенциала дисциплин профессионального модуля

Разделы дисциплины:

1. Сущность организации труда и необходимость её совершенствования на научной основе Ресурсы организации (предприятия) и показатели
2. Организация технического нормирования труда
3. Оценка эффективности организации и нормирования труда

Программой дисциплины предусмотрены лекционные – 16 часов, практические – 32 часа и 24 часа самостоятельной работы студента.

Форма контроля: зачет.

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Организация труда» составляет 2 зачетных единиц (ЗЕТ), 72 академических часов.