

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Димитровградский инженерно-технологический институт –

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель руководителя

_____ Т.И. Романовская

«__» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.В.03.ДВ.01.01 – Страхование»

Специальность _____ *38.05.01 – Экономическая безопасность*

Квалификация выпускника _____ *Экономист*

Специализация _____ *Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности*

Форма обучения _____ *очная*

Выпускающая кафедра _____ *Экономики и управления*

Кафедра-разработчик рабочей программы _____ *Экономики и управления*

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточ- ного контроля (экз./зачет/кр)
4	72 (2 Z)	17	17	-	38	Зачет
Итого	72 (2 Z)	17	17	-	38	Зачет

Димитровград
20__ г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	3
3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
4 ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ	5
5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	8
7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ).....	9
8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	13
10 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	13

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины: формирование у специалистов целостных представлений о теории и практике страховой деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- формирование теоретических знаний в области страхования;
- изучение законодательных основ страховой деятельности;
- раскрытие специфических особенностей отраслей и видов страхования;
- ознакомление с экономикой страховой деятельности;
- изучение принципов формирования финансов страховой компании и механизма налогообложения страховых организаций и страхователей;
- рассмотрение состояния страхового рынка и определение перспектив его развития;
- формирование практических навыков, необходимых для взаимодействия со страховыми организациями.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ и ООП ВО по специальности.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения ПК	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта) Обобщенные трудовые функции
Тип задачи профессиональной деятельности: экспертно-консультационный				
Проведение экспертизы и консультирование по направлениям профессиональной деятельности	Нормативно-правовые акты в сфере экономики, бухгалтерского учета, ревизии, аудита.	ПК-17 Способен осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической	З-ПК-17 Знать: методы экспертной оценки факторов риска, способных создать социально-экономические ситуации критического характера, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической безопасности, определения необходимых компенсационных резервов У-ПК-17 Уметь: осуществлять экспертную оценку факторов риска, способных создать социально-экономические ситуации критического характера, оценивать возможные экономические потери в случае нарушения экономической безопасности, определять необходимые компенсационные резервы В-ПК-17 Владеть: навыками экспертной оценки факторов риска, способных создать социально-экономические ситуации критического характера, оценки возможных экономических потерь в случае нарушения экономической безопасности, определения необходимых компенсационных резервов	Профессиональный стандарт «08.018. Специалист по управлению рисками» F.8. Стратегическое управление рисками организации

В результате изучения дисциплины студент специалитета должен:

Знать:

- понятия, функции, цели и задачи страхования, определение и структуру страхового фонда;
- основы законодательного регулирования различных видов страховой деятельности;
- критерии, на основании которых риски относят к группе страховых;
- теоретические основы управления рисками при помощи страховых технологий.

Уметь:

- анализировать и интерпретировать нормы законодательства, регулирующие деятельность страховой организации;
- различать страховые и нестраховые риски;
- рассчитать страховой тариф и оценить его влияние на платежеспособность страховой организации;
- оценивать страховые резервы страховой организации;
- оценивать страховые резервы страховой организации.

Владеть:

- принципами и формами организации страховой защиты;
- общими навыками оценки рисков, анализа правил и условий страхования;
- методами управления финансово-хозяйственной деятельностью страховой организации.

3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина Страхование относится к дисциплинам по выбору общепрофессионального модуля учебного плана по специальности 38.05.01 – Экономическая безопасность.

4 ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ

Направления/цели воспитания	Задачи воспитания (код)	Воспитательный потенциал дисциплин
Профессиональное и трудовое воспитание	В14 формирование глубокого понимания социальной роли профессии, позитивной и активной установки на ценности избранной специальности, ответственного отношения к профессиональной деятельности, труду	Использование воспитательного потенциала дисциплины для: - формирования позитивного отношения к профессии, понимания ее социальной значимости и роли в обществе, стремления следовать нормам профессиональной этики посредством контекстного обучения, решения практико-ориентированных ситуационных задач; - формирования устойчивого интереса к профессиональной деятельности, способности критически, самостоятельно мыслить, понимать значимость профессии посредством осознанного выбора тематики проектов, выполнения проектов с последующей публичной презентацией результатов, в том числе обоснованием их социальной и практической значимости; - формирования навыков командной работы, в том числе реализации различных проектных ролей посредством выполнения совместных проектов.

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) Страхование составляет 2 зачетных единицы (ЗЕТ), 72 академических часа.

Таблица 5.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		4
Контактная работа с преподавателем:	34	34
в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий		
– лекции	17	17
– практические занятия	17	17
Самостоятельная работа обучающихся:	38	38
изучение теоретического курса	14	14
подготовка к практическим занятиям	14	14
самопроверка по контрольным вопросам	5	5
подготовка к зачету	5	5
Вид промежуточной аттестации – зачет, экзамен	Зачет	Зачет
Итого по дисциплине	72	72

Таблица 5.2 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы				Формируемые индикаторы освоения компетенций
		Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	Всего часов	
4 семестр						
1	Экономическая сущность страхования	2	2	4	8	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
2	Риск как основа возникновения страховых отношений	2	2	4	8	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
3	Организация страховой деятельности и ее нормативно – правовая база	4	4	5	13	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
4	Основные виды страхования.	4	4	5	13	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
5	Методические основы расчета тарифных ставок. Актуарные расчеты	2	2	5	9	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
6	Финансовые основы страховой деятельности.	3	3	5	11	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
	Самопроверка по контрольным вопросам	-	-	5	5	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
	Подготовка к зачету	-	-	5	5	ПК-17.1, ПК-17.2, ПК-17.3
	Итого	17	17	38	72	-

5.2 Содержание дисциплины

Таблица 5.3 - Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
Семестр 4				
1	1	Тема 1. Экономическая сущность страхования	2	-
2	2	Тема 2. Риск в системе страховых отношений	2	-
3	3	Тема 3.1. Организация страхового дела. Государственное регулирование и лицензирование страховой деятельности	2	-
4	3	Тема 3.2. Организационно - правовые формы страховых отношений	2	-
5	4	Тема 4.1. Классификация видов страхования.	2	-
6	4	Тема 4.2. Риск – менеджмент в страховании	2	-
7	5	Тема 5. Актуарные расчеты	2	-
8	6	Тема 6. Финансовые основы страховой деятельности	3	-
Итого 4 семестр			17	-

Таблица 5.4 - Практические занятия

№ занятия	Номер раздела	Наименование практического занятия и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе в форме практической подготовки
Семестр 4				
1	1	Экономическая сущность и природа страхования	2	-
2	2	Сущность риска. Методы оценки и процесс управления риском	2	-
3	3	Законодательное обеспечение страховой деятельности. Классификация страхования	2	-
4	3	Организационно – правовые формы страховых отношений	2	-
5	4	Личное и имущественное страхование.	2	-
6	4	Перестрахование и сострахование. Страхование ответственности.	2	-
7	5	Основы построения страховых тарифов. Состав расходов на ведение дела и их влияние на нетто-ставку.	2	-
8	6	Особенности организации финансов страховщика. Состав и источники формирования страховых резервов.	3	-
Итого 4 семестр			17	-

Таблица 5.5 - Лабораторные работы

Учебным планом не предусмотрены.

Таблица 5.6 - Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента (СРС) и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, часов
1	1.1	Проработка учебного материала, описание ситуаций, отчет по практическим занятиям по теме «Экономическая сущность и природа страхования»	4
2	2.1	Проработка учебного материала, описание ситуаций, отчет по практическим занятиям по теме «Сущность риска. Методы оценки и процесс управления риском»	4
3	3.1	Проработка учебного материала, описание ситуаций, отчет по практическим занятиям по теме «Законодательное обеспечение страховой деятельности. Классификация страхования»	5
4	4.1	Проработка учебного материала, описание ситуаций, отчет по практическим занятиям по теме «Перестрахование и сострахование. Страхование ответственности»	5
5	5.1	Проработка учебного материала, описание ситуаций, отчет по практическим занятиям по теме «Основы построения страховых тарифов. Состав расходов на ведение дела и их влияние на нетто-ставку»	5
6	6.1	Проработка учебного материала, описание ситуаций, отчет по практическим занятиям по теме «Особенности организации финансов страховщика. Состав и источники формирования страховых резервов»	5
		Самопроверка по контрольным вопросам	5
		Подготовка к зачету	5
ИТОГО:			38

Курсовые работы (проекты) по дисциплине не предусмотрены.

6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При реализации программы дисциплины «Страхование» применяются различные образовательные технологии. Во время аудиторных занятий используются ПК и проектор. При этом используются следующие виды лекций: вводная, лекция-информация, обзорная, проблемная, лекция-дискуссия; практических занятий: семинар-обсуждение, семинар с использованием методов группового решения творческих задач, мозговой штурм. В качестве интерактивных форм для обучения применяется тестирование, студентами приобретаются навыки по выявлению и оценке рисков.

Лекции проводятся в традиционной классно-урочной организационной форме, по типу управления познавательной деятельностью и на 50 % являются традиционными классическими лекционными (объяснительно-иллюстративные), и на 50 % с использованием интерактивных (диалоговых) технологий. Практические занятия организованы с использованием технологий развивающего обучения. Часть практического курса выполняется в виде традиционных практических занятий (объяснительно-иллюстративное решение задач). Остальная часть практического курса проводится с использованием интерактивных (диалоговых) технологий, в том числе разбор и анализ конкретных ситуаций. Самостоятельная работа студента организована с использованием традиционных видов работы и интерактивных технологий. К традиционным видам работы относятся отработка лекционного материала и отработка отдельных тем по учебным пособиям. К интерактивным (диалоговым) технологиям относится отработка отдельных тем по интернет-ресурсам.

Для проведения занятий с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии и средства освоения дисциплины:

- электронная информационно-образовательная среда НИЯУ МИФИ – Режим доступа <https://eis.mephi.ru/>;
- платформа для проведения on-line конференций и вебинаров ZOOM – Режим доступа <https://zoom.us/>;
- файлообменная система Google Диск – Режим доступа <https://drive.google.com/>;
- система обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp;
- социальная сеть ВКонтакте;
- электронная почта преподавателей и студентов.

7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ)

Фонд оценочных средств, включающий все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ОС НИЯУ МИФИ по специальности *38.05.01 – Экономическая безопасность*, ООП и рабочей программой дисциплины «*Страхование*», приведен в Приложении.

В рамках рейтинговой системы оценки знаний обучающихся проводится текущий и промежуточный контроль по отдельным модулям дисциплины.

Текущий контроль производится в следующих формах:

- выступление с докладами на практических занятиях и студенческих конференциях;
- участие в разборе конкретных ситуаций;
- решение практических заданий;
- выполнение самостоятельных заданий.

Промежуточный контроль проводится в форме тестирования и выполнения контрольных работ.

Итоговый контроль по результатам семестра по дисциплине проводится в форме сдачи зачета (4 семестр).

Экзамен включает два теоретических вопроса и практическое самостоятельное задание по тематике дисциплины. Дополнительно используется **фонд оценочных средств по дисциплине в целом**, содержащий 50 тестовых заданий и позволяющий оценить уровень освоения формируемых компетенций.

В соответствии с положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов, действующей в институте, по данной дисциплине устанавливаются следующие максимально возможные баллы по всем видам контроля знаний (табл. 7.1).

Таблица 7.1 – Максимально возможные баллы по всем видам контроля

Вид контроля	Раздел	№ практического занятия	Максимальный балл
Текущий	1	1	4
	2	2	4
	3	3,4	4
	4	5,6	5
	5	7	4
	6	8	4
Итого по текущему контролю:			25
Промежуточный по разделам 1-4	1-3	Контрольная работа – 5 заданий (по 2 балла за вопрос)	10
	4-6	Тестирование: 20 вопросов, максимальный балл – 1 балл за вопрос.	20
Итого по промежуточному контролю: по 2			30

разделам			
Итоговый контроль по дисциплине в целом	1		10
	2		20
Итого по промежуточному контролю по итогам семестра			40
Активность			5
Всего:			100

Активность – это дополнительные поощрительные баллы, которые студент может получить за отсутствие пропусков занятий, активность на занятиях, участие в конференциях. По данной дисциплине устанавливаются следующие баллы за активность (табл. 7.2).

Таблица 7.2 – Дополнительные баллы за активность

№ п/п	Условие получения баллов	Балл за активность
1	Отсутствие пропусков лекционных и практических занятий, количество выступлений не менее, чем на 50% практических занятий, или 30% + доклад на конференции	5
2	Пропуск менее 5% лекционных и практических занятий (1 занятие), количество выступлений не менее, чем на 50% практических занятий, или 30% + доклад на конференции.	4
3	Пропуск от 5% до 7% лекционных и практических занятий (2 занятия), количество выступлений не менее, чем на 50% практических занятий, или 30% + доклад на конференции; или пропуск менее 5% лекционных и практических занятий (1 занятие), количество выступлений не менее, чем на 30% практических занятий.	3
4	пропуск от 7% до 9% лекционных и практических занятий (2-3 занятия), количество выступлений не менее, чем на 30% практических занятий.	2
5	пропуск от 7% до 9% лекционных и практических занятий (2-3 занятия), количество выступлений не менее, чем на 10% практических занятий.	1
6	пропуск более 9% лекционных и практических занятий (более 3 занятий), количество выступлений менее, чем на 10% практических занятий.	0

Для допуска к сдаче зачета и экзамена студент должен набрать за работу в семестре не менее 35 баллов. Студент, набравший в семестре от 15 до 34 баллов, может добрать недостающие до 35 баллы в течение последней недели семестра, в противном случае он не допускается к сдаче экзамена. Итоговая оценка по дисциплине определяется по сумме баллов, набранных за работу в течение семестра (максимум 60 баллов) и баллов, полученных при сдаче экзамена (максимум 40 баллов).

Для студентов, показавших в течение семестра высокие результаты в изучении дисциплины, устанавливаются бонусы. Студент, набравший за работу в семестре 55 и более баллов, имеет возможность получить бонусы и итоговую оценку без дополнительного опроса по следующей шкале:

- 55-59 баллов за работу в семестре дают 25 бонусов и итоговую оценку «хорошо»;
- 60 баллов дают 30 бонусов и итоговую оценку «отлично».

О своем желании получить бонусы и соответствующую итоговую оценку без дополнительного опроса студент должен уведомить преподавателя до начала экзаменационной сессии. Студент может отказаться от оценки – «автомата» и сдавать экзамен вместе с группой на общих основаниях.

Неявка студента на контрольное мероприятие в установленный срок оценивается нулевым баллом. Для студентов, пропустивших контрольное мероприятие по уважительной причине, подтвержденной документально, кафедрой устанавливаются дополнительные дни отчетности. Пере-

сдача контрольных мероприятий в течение семестра с целью повышения положительной оценки не разрешается. Студент, пропустивший без уважительной причины контрольное мероприятие, или получивший неудовлетворительную оценку, после пересдачи получает балл ниже установленного, при этом положительной считается оценка не менее 60% от установленного максимального балла.

При пересдаче экзамена положительный ответ студента оценивается баллами в диапазоне от 10 до 30.

Пересчет итогового рейтингового балла в 5-тибалльную оценку осуществляется по следующей шкале (табл.7.4):

Таблица 7.4 – Перевод оценки в ECTS с учетом градации

Оценка по 5-балльной шкале	Сумма баллов по дисциплине	Оценка (ECTS)	Градация
5 (отлично)	90-100	A	отлично
4 (хорошо)	85-89	B	очень хорошо
	75-84	C	хорошо
	70-74	D	удовлетворительно
3 (удовлетворительно)	65-69	E	посредственно
	60-64		
2 (неудовлетворительно)	Ниже 60	F	неудовлетворительно

8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

N п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Количество экземпляров
Основная литература						
1	Под общей редакцией И. П. Хоминич	Страхование: учебник и практикум для вузов - URL: https://urait.ru/bcode/533525	Москва	Юрайт	2023	1
2	Скамай, Л. Г.	Страхование: учебник для вузов - URL: https://urait.ru/bcode/509634	Москва	Юрайт	2023	1
Дополнительная литература						
3	Тарасова, Ю. А.	Страхование и актуарные расчеты: учебник и практикум для вузов - URL: https://urait.ru/bcode/530341	М.	Юрайт	2023	1
4	Под редакцией Г. В. Черновой	Страхование и управление рисками: учебник для вузов - URL: https://urait.ru/bcode/534020	М.	Юрайт	2023	1

5	Баранова, А. Д.	Актуарные расчеты в страховании жизни: учебник и практикум для - URL: https://urait.ru/bcode/517075	М.	Юрайт	2023	1
Внутривузовские издания						
1	Корженкова Ю.А.	Страхование: электронный конспект лекций	Димитровград	ДИТИ НИЯУ МИФИ	2014	1
2	Корженкова Ю.А.	Страхование. Методические указания к выполнению практических работ и самостоятельной работе для студентов очной формы обучения направления 38.03.01 Экономика	Димитровград	ДИТИ НИЯУ МИФИ	2013	50

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <http://www.ra> – Сайт рейтингового агентства «Эксперт РА»
2. <http://www.rbc.ru> – Сайт РосБизнесКонсалтинг
3. <http://ankil.info/lib> - Сайт журнала «Страховое дело»
4. <http://www.consult-cct.ru/> - журнал «Современные страховые технологии»
5. www.ininfo.ru/mag - журнал «Атлас страхования»
6. www.insur-info.ru – страховой портал «Страхование сегодня»

Таблица 8.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	http://www.library.mephi.ru/	Страхование
2	https://e.lanbook.com/	Страхование
3	ЭБС НИЯУ МИФИ	Страхование
4	ЭБС «Лань»	Страхование
5	ЭБС «Консультант студента»	Страхование
6	ЭБС «ЮРАЙТ»	Страхование

8.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 8.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

Таблица 8.4 – Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Нормативно-правовые акты в сфере экономики	www.garant.ru
2	Консультант Плюс	Нормативно-правовые акты в сфере экономики	www.consultant.ru

9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование специализированных аудиторий и лабораторий	Перечень оборудования	Примечание
Для проведения лекционных и практических занятий		
Аудитории лекционного и семинарского типа Ауд. 1, 2, 41, 42, 43, 44 пр. Димитрова, д. 4	- рабочее место преподавателя – 1 шт. - доска преподавателя – 1 шт. - рабочее место студента	Рабочее место преподавателя включает стол и стул; Рабочее место студента – стул, 1 стол на 2-х студентов
Для самостоятельной работы студентов		
Ауд. 1-9 «Специализированный компьютерный класс» пр. Димитрова, д. 4.	рабочее место студента - 10 мест; рабочее место преподавателя – 1 шт.; доска преподавателя – 1 шт.; огнетушитель - 1 шт.	Рабочее место студента включает: -персональный компьютер, подключённый к сети Интернет; -пакеты прикладных программ, используемые в учебном процессе и в научно-исследовательской работе; - стол; - стул.
Ауд. 1-10 «Специализированный компьютерный класс» пр. Димитрова, д. 4.	рабочее место студента - 15 мест; рабочее место преподавателя – 1 шт.; доска преподавателя – 1 шт.; огнетушитель - 1 шт.	Рабочее место студента включает: -персональный компьютер, подключённый к сети Интернет; -пакеты прикладных программ, используемые в учебном процессе и в научно-исследовательской работе; - стол; -стул.

10 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245);

- Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе
дисциплины на 20__/20__ уч.г.**

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1)

2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой _____

наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Руководитель ООП,

ученая степень, должность _____

личная подпись расшифровка подписи дата