

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Димитровградский инженерно-технологический институт –  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель руководителя

*Т.И. Романовская* Т.И. Романовская

« 29 » августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Антикоррупционное законодательство и его реализация  
в системе государственной и муниципальной службы**

Направление 40.04.01 Юриспруденция

Квалификация выпускника Магистр

Специализация Правовое регулирование государственного и муниципального управления

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра Кафедра правовых дисциплин

Кафедра-разработчик рабочей программы Кафедра правовых дисциплин

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточ- ного контроля (экз./зачет/кр)
2	144 (4)	18	36	-	63	экзамен (27)
Итого	144 (4)	18	36	-	63	экзамен (27)

Димитровград  
2022 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Составители рабочей программы

доцент, К. Ю. Н.  
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Раздewanовская Ю.В.  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

правовых дисциплин  
протокол № 8 от 29.08.2022

Зав. кафедрой-разработчика

« 29 » 08 2022 г.

(подпись)

Ашанин А.О.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой

« 29 » 08 2022 г.

(подпись)

Ашанин А.О.  
(Ф.И.О.)

Руководитель магистерской программы

и.о. зав. кафедрой правовых дисциплин, К. Ю. Н.  
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Ашанин А.О.  
(Ф.И.О.)

« 29 » 08 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	7
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ) .....	8
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	10
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	11
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	12

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью** освоения дисциплины является получение знаний о теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, способах и методах разработки стратегии противодействия коррупции и путях ее применения.

**Задачи** изучения дисциплины.

- определить основные подходы к формулированию стратегии противодействия коррупции и базовые элементы такой стратегии;
- научить применять полученные знания в политическом анализе, в деятельности органов государственной власти, политических и общественных организаций, анализировать проблемы, связанные с коррупцией и противодействием ей;
- проанализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции и принимать в ней участие, выявлять конструктивные и неэффективные подходы к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по специальности.

**Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:**

Код и наименование ОПК	Код и наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	З-ОПК-6 Знать сущность принципов этики юриста и мер по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений У-ОПК-6 Уметь обеспечивать соблюдение принципов этики юриста и применять меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности В-ОПК-6 Владеть способностью выявлять коррупционные риски, предупреждать и пресекать коррупционные правонарушения, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

*Знать:*

- понятие, сущность и структуру антикоррупционного законодательства;
- формы, способы и средства охраны и защиты прав в коррупционной сфере;
- запреты и ограничения, наложенные законодательством, в антикоррупционной сфере.

*Уметь:*

- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
- применять полученные знания для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению;
- принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.

*Владеть:*

- понятийным аппаратом противодействия коррупции и умением применения полученных знаний в правовом воспитании;

- методикой самостоятельного изучения и анализа мер предупреждения правонарушений в коррупционной сфере;
- методикой проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Антикоррупционное законодательство и его реализация в системе государственной и муниципальной службы» относится к обязательной части профессионального модуля учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

#### 3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 4 зачетные единицы (ЗЕТ), 144 академических часа.

Таблица 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр*
		2
<b>Контактная работа с преподавателем</b> в том числе: – аудиторная по видам учебных занятий:	<b>54</b>	<b>54</b>
– лекции	18	18
– практические занятия	36	36
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>в том числе:</b>	<b>63</b>	<b>63</b>
– изучение теоретического курса	21	21
– подготовка к практическим занятиям	21	21
– самопроверка по контрольным вопросам	21	21
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>27</b>	<b>27</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>144</b>	<b>144</b>

Таблица 3.2 Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы						Формируемые индикаторы освоения компетенций
		Лекции	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	в том числе в форме практической подготовки	Всего часов	
1	Международное и национальное антикоррупционное законодательство	9	18	-	30	-	57	З-ОПК-6 У-ОПК-6 В-ОПК-6
2	Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их	9	18	-	33	-	60	З-ОПК-6 У-ОПК-6 В-ОПК-6

	совершение.							
	Экзамен	-	-	-	-	-	27	
	<b>ИТОГО:</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>63</b>	<b>-</b>	<b>144</b>	

### 3.2 Содержание дисциплины

Таблица 3.3 Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Тема 1. Понятие коррупции и коррупциогенности..	3	-
2	1	Тема 2. Международная коррупция и опыт борьбы с ней.	3	-
3	1	Тема 3. Региональные модели коррупции и опыт противодействия.	3	-
4	2	Тема 4. Правовая основа противодействия коррупции.	3	-
5	2	Тема 5. Административное и уголовное право, как инструмент противодействия коррупции.	3	-
6	2	Тема 6. Административные меры как факторы ограничения и преодоления коррупции.	3	-
<b>Итого:</b>			<b>18</b>	<b>-</b>

Таблица 3.4 Практические занятия

Номер темы	Номер раздела	Наименование практического занятия и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Тема 1. Понятие коррупции и коррупциогенности.	6	-
2	1	Тема 2. Международная коррупция и опыт борьбы с ней/	6	-
3	1	Тема 3. Региональные модели коррупции и опыт противодействия.	6	-
4	2	Тема 4. Правовая основа противодействия коррупции.	6	-
5	2	Тема 5. Административное и уголовное право, как инструмент противодействия коррупции.	6	-
6	2	Тема 6. Административные меры как факторы ограничения и преодоления коррупции.	6	-
<b>Итого:</b>			<b>36</b>	<b>-</b>

Таблица 3.5 - Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента (СРС) и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, часов
1	1.1	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	8
	1.2	Самопроверка по контрольным вопросам:	8
	1.3	Изучение тем теоретического курса, запланированных для самостоятельного освоения:	8
	1.4	Конспектирование учебной литературы по вопросам раздела, подготовка сообщений, докладов	6
2	2.1	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	8
	2.2	самопроверка по контрольным вопросам:	8
	2.3	Конспектирование учебной литературы, подготовка сообщений, докладов	8
	2.4	Изучение тем теоретического курса, запланированных для самостоятельного освоения:	6
	2.5	Конспектирование учебной литературы, подготовка к тестированию ПК 2	3
<b>Итого:</b>			<b>63</b>

#### 4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: проблемные лекции, информационные лекции, лекция-беседа, групповые дискуссии, круглые столы, практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий, разбор конкретных практических ситуаций с целью формирования и развития профессиональных навыков обучения, работа с Интернет ресурсами.

Семинарские занятия проводятся в форме:

- вопросно-ответный семинар;
- обсуждение докладов и рефератов;
- семинар-групповая дискуссия;
- комментированное чтение первоисточников;
- упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа;
- семинар- круглый стол;

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: выполнение тестовых и иных письменных заданий, сочинений, эссе, решение задач-казусов, вовлечение студентов в исследовательскую деятельность, подготовка докладов по проблемным вопросам теории государства и права.

На занятиях есть возможность применять дистанционные технологии. Zoom - сервис для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения. При помощи него возможно проведение крупных интерактивных мероприятий с трансляцией видео, звука и экранов (могут принимать участие до 100 участников в бесплатной версии программы). Zoom настраивается для управления большими аудиториями с использованием регистрации, элементов управления организатора, опросов, вопросов и ответов, голосования поднятием рук, чата, видеозаписей проводимого мероприятия и др. В ходе реализации дисциплины возможно также организация взаимодействия с обучающимися (проведение лекций и практических занятий) посредством применения дистанционных технологий с использованием программы Microsoft Link Web App на платформе НИЯУ МИФИ, на образовательной платформе «Юрайт», а также

использования средств информационной коммуникации Skype для бизнеса по ссылке преподавателя.

У преподавателя-организатора конференции есть возможность выключать и включать все микрофоны, а также выключать видео и запрашивать включение видео у всех студентов, что также является полезной опцией, позволяющей оптимально организовать процесс работы и контролировать его.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

В качестве интерактивных форм проведения учебных занятий студентам предлагаются встречи с представителями правоохранительных и судебных органов, деловые игры, круглые столы, конференции, лекции-диспуты, проблемные лекции, групповые дискуссии и др.

## **5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ)**

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов ДИТИ НИЯУ МИФИ.

**Входной контроль** проводится в виде устного экспресс-опроса:

1. Какими законодательными и нормативными актами может регулироваться порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих:

2. В каких случаях государственный служащий имеет право участвовать в управлении некоммерческой организации:

3. В каких случаях государственный служащий имеет право принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей:

4. Имеет ли право государственный служащий принимать почетные звания от иностранных государств или международных организаций:

5. Имеет ли право государственный служащий заниматься оплачиваемой деятельностью помимо государственной службы:

**Текущий контроль** студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущими лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устные опросы на семинарах;
- тестирование;
- выполнение письменного домашнего задания;

**Пример устного опроса.**

**Тема 2.** Международная коррупция и опыт борьбы с ней.

1. Значение изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией.

2. Международно-правовые акты и их роль в повышении эффективности антикоррупционной политики государств.

3. Зарубежный опыт регулирования поведения государственных должностных лиц.

**Пример письменного домашнего задания**

Дать общую характеристику коррупционных преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

**Пример теста.**

1. Что такое коррупция?

- а) Необходимое условие для существования российского общества
- б) Удобный формат решения вопросов



в) Окисление железа под действием кислорода воздуха, влаги и углекислого газа, сопровождающееся образованием на поверхности металла слоя ржавчины, состоящей главным образом из водной окиси железа

г) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

2. В сфере противодействия коррупции утрата доверия подразумевает:

а) утрату доверия государственного гражданского служащего по отношению к представителю нанимателя

б) утрату доверия представителя нанимателя по отношению к государственному гражданскому служащему

в) утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по отношению к руководителю государственного органа

г) утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по отношению к государственному гражданскому служащему

**Промежуточный контроль** по дисциплине проходит в форме экзамена во 2 семестре. Сдача экзаменов проводится в соответствии с учебными планами в период экзаменационной сессии согласно графику учебного процесса и расписанию экзаменов и зачетов. Экзамен по дисциплине проводится по утвержденным кафедрой билетам, которые содержат 2 теоретических вопроса. Итоговая оценка, определяется с учетом баллов заработанных за семестр и баллов за экзамен.

Порядок и сроки пересдачи экзаменов или зачетов определяются в соответствии с действующим положением ДИТИ НИЯУ МИФИ об экзаменационной сессии.

### Пример экзаменационного билета

<i>Дмитровградский инженерно-технологический институт – филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (ДИТИ НИЯУ МИФИ)</i>	<i>40.04.01. Юриспруденция</i> <small>(код и наименование направления подготовки/специальности)</small> <i>Правовое регулирование государственного и муниципального управления</i> <small>(профиль подготовки/магистерская программа/ специализация) ние</small>
--	---

*Дисциплина «Антикоррупционное законодательство и его реализация в системе государственной и муниципальной службы»*

### ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Понятие коррупции и коррупциогенности
2. Административные меры как факторы ограничения и преодоления коррупции.
3. Зарубежный опыт регулирования поведения государственных должностных лиц.

Составитель \_\_\_\_\_ Ю.В. Радзевановская  
И.о. заведующего кафедрой \_\_\_\_\_ А.О. Ашанин

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине

N п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Количество экземпляров
<b>Основная литература</b>						
1	А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов.	Противодействие коррупции. Правовые основы: учебник и практикум для среднего профессионального образования Текст : электронный	Москва	Издательство Юрайт Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/517135">https://urait.ru/bcode/517135</a>	2022	<a href="https://urait.ru/bcode/517135">https://urait.ru/bcode/517135</a>
2	К.А. Барышева, Ю.В. Грачева, Р.О. Долотов	Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / под ред. Г.А. Есакова. – 9-е изд., перераб. и доп. –Текст : электронный	Москва	Издательство Проспект Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://kommentarii.org/2021/kommentarii-k-ugolovnomu-kodeksu-rf-2021/?vsclid=ldvv5xwwez563720673">https://kommentarii.org/2021/kommentarii-k-ugolovnomu-kodeksu-rf-2021/?vsclid=ldvv5xwwez563720673</a>	2022	<a href="https://kommentarii.org/2021/kommentarii-k-ugolovnomu-kodeksu-rf-2021/?vsclid=ldvv5xwwez563720673">https://kommentarii.org/2021/kommentarii-k-ugolovnomu-kodeksu-rf-2021/?vsclid=ldvv5xwwez563720673</a>
<b>Дополнительная литература</b>						
1	Е.Е. Румянцева	Противодействие коррупции: учебник и практикум для вузов Текст : электронный (дата обращения: 08.02.2023).	Москва	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/512437">https://urait.ru/bcode/512437</a>	2022	<a href="https://urait.ru/bcode/512437">https://urait.ru/bcode/512437</a>

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

[http://proekt-service.com/detali\\_mashin\\_tehnicheskaya\\_mehani](http://proekt-service.com/detali_mashin_tehnicheskaya_mehani) Учебное оборудование, учебные стенды, электронные плакаты, наглядные пособия для образовательных учебных заведений

<http://www.school.edu.ru/> Российский образовательный портал

<http://www.edu.ru/> Федеральный портал «Российской образование»

<https://elibrary.ru> Научная электронная библиотека

<http://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система «Россия»

<http://www.spbdk.ru/catalog/science/section-191/> Санкт-Петербургский дом книги

[www.gov.ru](http://www.gov.ru) Сервер органов государственной власти

<http://pravo.gov.ru> официальный интернет- портал правовой информации

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	ЭБС «КнигоФонд» <a href="http://www.knigafund.ru">www.knigafund.ru</a>	Учебная и правовая литература
2	Юрайт образовательная платформа <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	Учебная и правовая литература
3	Научная электронная библиотека <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>	Учебная и правовая литература
4	информационно-правовая система «Кодекс» <a href="http://www.kodeks.ru">www.kodeks.ru</a>	Учебная и правовая литература
5	правовой сайт «Консультант-Плюс» <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a>	Учебная и правовая литература
6	информационно-правовой портал «Гарант» <a href="http://www.garant.ru/">www.garant.ru/</a>	Учебная и правовая литература

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

Таблица 6.4 – Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	<a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий №204</b> посадочных мест — 20; площадь 53,47 кв.м.; специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., стол студенческий – 11 шт., стулья – 26 шт., стол библиотечный – 8 шт., шкаф двухстворчатый – 1 шт., шкаф книжный – 1 шт., трибуна настольная – 1 шт., Технические средства обучения: Проектор – 1 шт., Экран – 1 шт., колонки - 1 пара	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова,4

## **8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301);

– Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе  
дисциплины на 20\_\_/20\_\_ уч.г.**

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) .....

2) .....

*или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год*

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

*(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).*

**СОГЛАСОВАНО:**

**Заведующий выпускающей кафедрой**

*наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи      дата*

**Руководитель ООП,**

**ученая степень, должность**

*личная подпись      расшифровка подписи      дата*