

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Димитровградский инженерно-технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель руководителя

 Т.И. Романовская

« 29 » августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Психология межличностного взаимодействия

Направление 40.04.01 Юриспруденция

Квалификация выпускника Магистр

Специализация Правовое регулирование государственного и муниципального управления

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра Кафедра правовых дисциплин

Кафедра-разработчик рабочей программы Кафедра гуманитарных наук

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет/кр)
1	108 (3)	17	34	-	57	зачет
Итого	108 (3)	17	34	-	57	зачет

Димитровград
2022 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Составители рабочей программы

зав. кафедрой, к.п.н., доцент
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Игнатьев С.В.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

гуманитарных наук
протокол № 9 от 29.08.2022

Зав. кафедрой-разработчика

« 29 » 08 2022 г.


(подпись)

Игнатьев С.В.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой

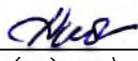
« 29 » 08 2022 г.


(подпись)

Ашанин А.О.
(Ф.И.О.)

Руководитель магистерской программы

и.о. зав. кафедрой правовых
дисциплин, к.п.н.
(должность, ученое звание, степень)


(подпись)

Ашанин А.О.
(Ф.И.О.)

« 29 » 08 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	8
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ).....	8
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	14

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью изучения дисциплины «Психология межличностного взаимодействия» является формирование у магистрантов компетенций, необходимых для эффективного общения и конструктивных межличностных отношений с другими людьми в разных сферах социальной жизни и в условиях современного поликультурного общества.

Задачи дисциплины:

- формирование у студентов навыков теоретико-эмпирического анализа проблемы профессиональной, межкультурной и межличностной коммуникации в различных аспектах;
- развитие у студентов навыков анализа различных ситуаций деловой и межличностной коммуникации;
- формирование у обучающихся навыков эффективной коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;
- формирование способности работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
- развитие способности к самоорганизации и к самообразованию.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	З-УК-5 Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия У-УК-5 Уметь: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия В-УК-5 Владеть: методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	З-УК-6 Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения У-УК-6 Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности В-УК-6 Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основные понятия данной учебной дисциплины, понятийный аппарат;
- механизмы восприятия, понимания и интерпретации ситуаций восприятия;
- закономерности межличностного взаимодействия;
- суть и механизмы психологического влияния и воздействия;
- структуру, функции и средства общения.

Уметь:

- налаживать контакты, находить свое место в группе;
- определять основные закономерности поведения личности в социальной среде.

Владеть:

- навыками межличностного взаимодействия на основе принятых в обществе моральных норм;
- навыками рефлексивного слушания;
- приемами вербальной и невербальной коммуникации.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Психология межличностного взаимодействия» относится к обязательной части общенаучного модуля учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Психология межличностного взаимодействия» составляет 3 зачетных единицы (ЗЕТ), 108 академических часов.

Таблица 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр	
		1	
Контактная работа с преподавателем в том числе:	51	51	
– аудиторная по видам учебных занятий			
– лекции			17
– практические занятия			34
– лабораторные работы	-	-	
Самостоятельная работа обучающихся в том числе:	57	57	
– изучение теоретического курса, анализ первоисточников			19
– моделирование, структурирование			19
– написание реферата, эссе			19
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет	
Итого по дисциплине	108	108	
в том числе в форме практической подготовки	-	-	

Таблица 3.2 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы								Формируемые индикаторы освоения компетенций
		Лекции	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные работы	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	в том числе в форме практической подготовки	Всего часов	
1	Теоретико-методологические аспекты психологии межличностного взаимодействия	2	4	-	-	-	12	-	18	З-УК-5 У-УК-5 В-УК-5 З-УК-6 У-УК-6 В-УК-6
2	Психологические особенности межличностного взаимодействия и общения	7	16	-	-	-	22	-	45	З-УК-5 У-УК-5 В-УК-5 З-УК-6 У-УК-6 В-УК-6
3	Психология межкультурной коммуникации	8	14	-	-	-	23	-	45	З-УК-5 У-УК-5 В-УК-5 З-УК-6 У-УК-6 В-УК-6
ИТОГО		17	34	-	-	-	57	-	108	

3.2 Содержание дисциплины

Таблица 3.3 - Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Предмет, объект, структура и методы психологии социального взаимодействия	2	1
2	2	Психология межличностных взаимоотношений	2	1
3	2	Общение: определение. Виды, функции, «барьеры» общения.	2	-
4,5	2	Структура процесса общения	3	1
5,6	3	Механизмы взаимопонимания в общении	2	1
6,7	3	Общение как взаимодействие	3	1
7,8	3	Конфликт как специфическая форма взаимодействия	3	1
Итого:			17	6

Таблица 3.4 - Практические занятия

№ занятия	Номер раздела	Наименование практического занятия	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе в форме практической подготовки
1	1	Предметно-проблемное поле психологии взаимоотношений	2	-
2	1	Психофизиологические, психологические и социально-психологические свойства личности.	2	-
3	2	Восприятие в процессе общения	2	-
4	2	Общение как процесс коммуникации	2	-
5	2	Общение как взаимодействие	2	-
6,7	2	Вербальная и невербальная коммуникация как средство общения	4	-
8	2	Характеристика основных форм общения и их реализации	2	-
9,10	2	Психология манипулятивного общения.	4	-
11-13	3	Конфликт в межличностном взаимодействии, его социально-психологические особенности	6	-
14,15	3	Стили поведения в конфликтной ситуации. Стратегии решения конфликтов	4	-
16,17	3	Этика и этикет в межличностных отношениях	4	-
Итого:			34	-

Таблица 3.5 - Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента (СРС)	Трудоемкость, часов
1	1.1	Подготовка к лекционным занятиям	2
	1.2	Конспектирование и анализ первоисточников: сравнительно-сопоставительный анализ. Составление таблиц.	4
1	1.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	2
	1.2	Обзор психологической литературы, составление таблицы	4
2	2.1	Проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия. Составление таблицы по теме	3
	2.2	Подготовка к коллоквиуму.	4
2	2.1	Подготовка сообщений к лекционным занятиям. Подготовка слайдов к лекционным занятиям.	3
	2.2	Подготовка вопросов и материала для проведения дискуссии. Создание схем	5
2	2.1	Проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия.	3
	2.2	Написание эссе	4
3	3.1	Подготовка к практическим занятиям, проработка теоретических материалов по теме	3
	3.2	Моделирование ситуаций. Анализ ситуаций	4
3	3.1	Анализ первоисточников	3
	3.2	Подготовка к дискуссии	4

3	3.1	Доработка конспектов лекций: подбор, изучение, анализ и конспектирование рекомендованной литературы.	3
	3.2	Подготовка реферата. Проработка материала, презентация	6
ИТОГО:			57

4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

При проведении лекционных занятий по дисциплине используются:

- проблемная лекция,
- лекция-визуализация,
- лекция-пресс-конференция в онлайн формате,
- лекция-дискуссия,
- лекция с разбором конкретной ситуации.

При проведении семинарских занятий используются следующие технологии:

- групповая дискуссия,
- методы группового решения творческих задач (мозговой штурм),
- работа в команде,
- работа в команде с использованием m-learning,
- информационно-коммуникативные технологии (ИКТ);
- игровые технологии.

Для проведения занятий с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии и средства освоения дисциплины:

- электронная информационно-образовательная среда НИЯУ МИФИ – Режим доступа <https://eis.mephi.ru/>;
- платформа для проведения on-line конференций и вебинаров ZOOM Режим доступа <https://zoom.us/>;
- файлообменная система Google Диск – Режим доступа <https://drive.google.com/>;
- система обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp;
- социальная сеть ВКонтакте;
- электронная почта преподавателей и студентов.

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ)

Фонд оценочных средств, включающий все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, ООП и рабочей программой дисциплины «Психология межличностного взаимодействия», приведен в Приложении 2.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Входной контроль не предусмотрен.

Текущий контроль знаний студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устные опросы
- тестирование;
- реферат;
- дискуссии;
- эссе-мнение.

Устный опрос:

Примерный перечень вопросов:

1. Назовите типы приема и передачи информации.
2. В чем преимущества комплимента, сделанного на фоне антикомплимента? Зачем нужно делать комплименты?
3. Как персонифицировать комплимент?
4. Когда уместно говорить комплименты?
5. Как целесообразно вести себя в ответ на комплимент?

Тестирование:

Примерные тесты

1. Психология социального взаимодействия изучает:

- 1) общение людей в социальных группах
- 2) поведение людей в социальных группах
- 3) психологические характеристики социальных групп
- 4) все варианты верны.

2. Выберите современное понимание предмета психологии социального взаимодействия:

- 1) изучение явлений психики;
- 2) изучение личности, ее черт, положения в группе;
- 3) изучение закономерностей поведения и деятельности людей, обусловленных включением их в социальные группы ;
- 4) все ответы верны

3. К социально-психологическим явлениям относятся:

- 1) характерологические особенности личности
- 2) слухи, паника, мода
- 3) проявления индивидуальной психики
- 4) индивидуальные свойства личности.

4. Совокупность способов и приёмов исследования, конкретных социально-психологических явлений и процессов – это:

- 1) задачи исследования;
- 2) методы исследования;
- 3) категория исследования;
- 4) цели исследования.

5. Кто является автором социально-психологической концепции «Психология масс»:

- 1) В. Вундт
- 2) Г. Лебон
- 3) У. Мак-Дугалл
- 4) Г.Тард.

6. Создателями теории «Психологии народов» являются:

- 1) Г. Тард
- 2) М. Лацарус и Х. Штейнталь
- 3) В. Вундт
- 4) А.А. Потебня

7. Создателем «Теории инстинктов социального поведения» является:

- 1) В. Вундт
- 2) Г. Лебон
- 3) У. Мак-Дугалл
- 4) 4. Г.Тард.

8. Заслуга В. М. Бехтерева в развитии социальной психологии в России:

- 1) исследовал массовые психические процессы
- 2) основатель школы бихевиоризма

3) исследовал внушение как способ воздействия людей друг на друга

4) исследовал роль подражания в обществе.

9. Вклад Н. К. Михайловского в зарождение социальной психологии в России:

1) исследовал мотивы человеческих поступков и социальные нормы поведения

2) социально-психологическому фактору принадлежит решающая роль в ходе исторического процесса

3) исследовал массовые психические процессы

4) основатель школы ассоцианизма.

10. Наука, внесшая свой вклад в развитие социальной психологии:

1) психология

2) история

3) философия

4) все варианты верны.

Реферат:

Примерные темы рефератов

1. Специфика межкультурной коммуникации.

2. Теоретические подходы к анализу межкультурной коммуникации.

3. Редукция неуверенности в ситуации межкультурной коммуникации.

4. Критерии эффективного межкультурного взаимодействия.

5. Определение межкультурной компетентности.

Дискуссии:

Примерный перечень тем для организации дискуссии

1. Является ли умение уступать другому потерей личного достоинства?

2. Каковы морально-психологические барьеры общения?

3. Как Вы считаете, представляют ли собой компьютер, Интернет, уход человека в виртуальную реальность угрозу межличностному общению? Какие моральные достоинства или издержки Вы в этом видите?

4. Существует ли, на Ваш взгляд, специфика общения в молодежной среде? Должны ли молодые люди следовать общепринятым нормам межличностного общения?

Эссе-мнение

Примерные темы эссе:

1. Общение как социально-психологическое явление: компоненты, средства и функции общения.

2. Методы психологического воздействия в общении.

3. Технология манипуляций в общении.

4. Основы и механизмы взаимопонимания.

5. Конфликты в общении: причины, пути предупреждения.

Промежуточный контроль знаний по дисциплине проходит в форме письменного зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

Примерный перечень вопросов к зачету:

1. Предмет психологии общения. Общение в системе межличностных и общественных отношений.

2. Содержание, цель и средства общения. Стили общения

3. Значение общения для развития индивида. Качественное отличие общения человека от общения животных.

4. Конкретные научные подходы к изучению общения в западной традиции XX века.
5. Разработка проблем общения в отечественной психологии.
6. Понятие коммуникативной ситуации. Виды коммуникаций. Структура.
7. Массовая коммуникация и ее специфика.
8. Барьеры межличностной коммуникации. Классификации барьеров, способы преодоления.
9. Использование знаковых систем в коммуникативном процессе. Вербальная коммуникация.
10. Варианты речевого поведения: говорение и слушание. Приемы эффективного слушания. Рефлексивное и нерефлексивное слушание.
11. Проблема эффективности публичного выступления. Критерии эффективности. Факторы успешности публичного выступления.
12. Невербальная коммуникация, ее виды.
13. Интерактивная сторона общения. Структура взаимодействия.
14. Виды взаимодействия. Проблемы кооперации и конфликта.
15. Манипулирование в общении.
16. Специфика межличностного взаимодействия
17. Эффекты, феномены и механизмы межличностного восприятия.
18. Межличностное влияние. Цели и виды влияния.
19. Конформизм.
20. Воздействие, способы и механизмы воздействия.
21. Межличностное общение. Его виды.
22. Понимание в процессе межличностного общения. Свойства личности как предпосылка понимания другого человека. Стереотипы и их роль в понимании.
23. Деловое общение и его специфика.
24. Стадии организации и ведения деловых переговоров.
25. Трудности и дефекты общения.
26. Различия между межличностным и деловым общением.
27. Механизмы и формы восприятия и понимания.
28. Коммуникативный процесс в деловом общении.
29. Средства коммуникации.
30. Сущность взаимодействия в деловом общении.
31. Стратегии взаимодействия в общении.
32. Методы и средства воздействия на партнера по деловому общению.
33. Виды деформаций в общении.
34. Понятие деструктивного общения.
35. Виды конфликтов.
36. Понятие межличностных отношений, их структура.
37. Технологии эффективного общения.
38. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.
39. Социальные ритуалы и особенности ритуального поведения.
40. Речевые нормы и речевые позиции.
41. Виды и факторы эффективного слушания.
42. Классификация и характеристика невербальных средств общения.
43. Феномен личного влияния в общении.
44. Межличностная аттракция.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине

N п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Количество экземпляров
Основная литература						
1	Красноперова Н.А., Игнатова В.В.	Психология общения: межличностные отношения и взаимодействие: учебное пособие/ Текст: электронный // Лань: электронно- библиотечная система	Красноярск	СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва	2018	https://e.lanbook.com/book/147598
2	Белова Е.В.	Психология межличностного общения: учебное пособие/Текст: электронный //Лань: электронно- библиотечная система	Санкт- Петербург	СПбГУТ им. М.А. Бонч- Бруевича	2020	https://e.lanbook.com/book/180271
3	Гулевич О.А. Сариева И.Р.	Социальная психология: учебник и практикум для вузов /	Москва	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/511053
Дополнительная литература						
1	Ильин Е.П.	Психология общения и межличностных отношений	Санкт- Петербург	Питер	2021	https://ibooks.ru/bookshelf/377309/reading
2	Коноплева Н. А.	Психология делового общения: учеб. Пособие/ Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента"	Москва	ФЛИНТА	2013	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501188.html
3	Бодалев, А.А.	Психология общения. Энциклопедический словарь/ Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента"	Москва	Когито- Центр	2011	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785893533354.html

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

1. Национальная платформа «Открытое образование» НИЯУ МИФИ <https://elearning.mephi.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
3. Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	ЭБС НИЯУ МИФИ http://libcatalog.mephi.ru	Психология
2	ЭБС «Лань» www.e.lanbook.com	Психология общения
3	ЭБС «Юрайт» http://www.biblio-online.ru/	Психология развития. Социальная психология
4	ЭБС «Айбукс» http://ibooks.ru/	Психология общения и межличностных отношений. Психология делового общения
	ЭБС КС https://www.studentlibrary.ru/	Психология общения

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/ п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<p>Учебная аудитория для проведения занятий, №1, посадочных мест — 72; площадь 146 кв.м.;</p> <p>специализированная мебель: Учебная доска – 1 (состоит из 3) шт., Секция на три посадочных места – 36 шт.</p> <p>Стулья – 3 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Трибуна – 1 шт.</p> <p>Технические средства обучения:</p> <p>Экран – 1 шт.</p>	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
2	<p>Учебная аудитория для проведения занятий, №44, посадочных мест – 32, площадь 64 кв.м.</p> <p>специализированная мебель:</p> <p>Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт.,</p> <p>Стол преподавателя – 1 шт., Стулья – 40 шт., Трибуна настольная – 1 шт.</p>	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
3	<p>Учебная аудитория для проведения занятий, №41, посадочных мест – 22, площадь 49 кв. м., специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт.,</p> <p>Стол студенческий – 20 шт. Стол преподавателя – 1 шт.</p> <p>Стулья – 40 шт., Трибуна – 1 шт.</p>	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4

8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301);
- Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе
дисциплины на 20__/20__ уч.г.**

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой

наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Руководитель ООП,

ученая степень, должность

личная подпись расшифровка подписи дата