


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Димитровградский инженерно-технологический институт –  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель руководителя

 Т.И. Романовская  
« 29 » 08 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Психология межличностного взаимодействия**

Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция  
Квалификация выпускника магистр  
Магистерская программа Правовое регулирование государственного и  
муниципального управления  
Форма обучения очная

Фонд оценочных средств  
разработан



(подпись)

Миронова С.В. зав. кафедрой, к.п.н.  
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Рассмотрен и одобрен на заседании кафедры

муниципальных наук

(название кафедры-разработчика)

протокол заседания

от 29.08.2022 № 9

Зав. кафедрой

  
(подпись)

Миронова С.В.  
(Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	3
2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО .....	3
3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ .....	4
4. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
4.1 ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ .....	6
4.2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ .....	6
4.3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ .....	21

# 1 НАЗНАЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) создается в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ для аттестации обучающихся на соответствие их достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы (ООП) для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ООП ВО, входят в состав ООП. ФОС – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений (результатов обучения) запланированным результатам освоения рабочих программ учебных дисциплин и образовательных программ.

ФОС сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

ФОС по дисциплине «Психология межличностного взаимодействия» включает все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, ООП и рабочей программой дисциплины «Психология межличностного взаимодействия».

ФОС предназначен для профессорско-преподавательского состава и обучающихся ДИТИ НИЯУ МИФИ.

ФОС подлежат ежегодному пересмотру и обновлению.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

Номер семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам, ГИА в процессе освоения ООП ВО
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	
4	Производственная практика (преддипломная практика)
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	
1	Тренинг личностного роста
2	Методика правового воспитания и обучения
3	Производственная практика (научно-исследовательская работа)
4	Производственная практика (преддипломная практика)
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### 3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия					
<p>З-УК-5 Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия.</p> <p>У-УК-5 Уметь: понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>В-УК-5 Владеть: методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия</p>	<p>Обучающийся демонстрирует фрагментарные знания, частичные умения. Навыки не освоены.</p>	<p>У обучающегося наблюдаются неполные знания по предмету, не освоены в полной мере умения. Несистематическое применение навыков.</p>	<p>Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания. Умения полные, допускаются небольшие ошибки. В систематическом применении навыков допускаются пробелы.</p>	<p>Сформированные систематические знания и умения эффективного межкультурного взаимодействия. Успешное и систематическое применение навыков в условиях межкультурного разнообразия общества.</p>	<p>Устные опросы, дискуссия, тесты, рефераты, эссе-мнение, зачет</p>

УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
З-УК-6 Знать: методики самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков, необходимые для самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями	Устные опросы, дискуссия, тесты, рефераты, эссе-мнение, зачет
У-УК-6 Уметь: решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности; применять методики самооценки и самоконтроля; применять методики, позволяющие улучшить и сохранить здоровье в процессе жизнедеятельности					
В-УК-6 Владеть: технологиями и навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов самообразования в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик					

## **4. МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1 ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ** не предусмотрен

### **4.2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

#### **4.2.1 Устный опрос**

Устный опрос – метод контроля, реализуемый в виде беседы преподавателя с обучающимся по темам дисциплины.

Устный опрос позволяет оценить теоретическую подготовленность и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Опрос – важнейшее средство развития мышления и речи. Он обладает большими возможностями воспитательного воздействия преподавателя.

Устный опрос необходим прежде всего для повторения и закрепления учебного материала (тогда он осуществляется с помощью репродуктивных вопросов или вопросов на сравнение). Кроме того, постоянные вопросы «на сообразительность» позволяют поддерживать внимание аудитории.

Устный опрос используется как средство определения объема знаний обучающегося по дисциплине и как метод оценивания уровня сформированности у обучающихся компетенций УК-5, УК-6 в процессе освоения дисциплины.

Формы опроса: индивидуальный, коллективный.

#### **Примерный перечень проблемных вопросов для устного опроса**

1. Назовите типы приема и передачи информации.
2. В чем преимущества комплимента, сделанного на фоне антикомплимента? Зачем нужно делать комплименты?
3. Как персонализировать комплимент?
4. Когда уместно говорить комплименты?
5. Как целесообразно вести себя в ответ на комплимент?
6. Нужно ли говорить комплименты при деловом взаимодействии?
7. Перечислите положительные чувства, которые испытывает человек, слушающий комплименты в свой адрес?
8. Какова роль комплимента в снятии эмоционального напряжения?
9. Какие значения имеет термин «критика»? Какие виды деструктивной критики вы знаете?
10. Назовите характеристики позитивной критики. Как вести себя, если критикуют вас?
11. Дайте определение понятию «этикет».
12. Должна ли меняться тактика реагирования на замечания в зависимости от того, объективны они или субъективны?
13. Исторические аспекты становления этикета как вида регулирования поведения человека: период Античности, Средневековье, Новое время.
14. Как вы понимаете позитивные установки на восприятие критики?
15. Как на имидж делового человека влияет манера представляться?
16. Как с помощью соответствующих жестов и позы можно попытаться снять напряженное состояние партнера?
17. Как связаны понятие имиджа и смысл поговорки «По одежке встречают, по уму провожают»?

18. Как цели делового взаимодействия отражаются в организации пространственной среды?
19. Какие приемы используются для снижения негативного воздействия замечаний?
20. Каков общий принцип использования этикетных средств?
21. Какова цель щадящей критики? Каковы психологические издержки критики?
22. Каковы функции языка в общении?
23. Критерии дифференциации этикетных правил поведения: по социальным общностям (сословиям, классам, корпорациям и т.д.); по полу и возрасту (женщина, мужчина, младший, старший); по нравственным канонам (нравственное, безнравственное) поведение.
24. Назовите и охарактеризуйте техники формирования вербального имиджа.
25. Перечислите жесты, свидетельствующие об уверенном и неуверенном поведении.
26. Почему важно понимать язык телодвижений?
27. Почему замеченные «не слишком заметные детали» вызывают больше положительных эмоций?
28. Почему язык телодвижений неоднозначен?
29. Прежде чем выступить с критикой, что необходимо сделать?
30. При каких формах деловой коммуникации критика неуместна? Почему?
31. Виды и формы проявления конфликтов в служебном общении.
32. Содержание принципов этикета в социальной работе.
33. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в служебном общении.
34. Считаете ли вы критику эффективным средством делового взаимодействия?
35. Требования этикета к внешнему виду, поведению и общению социального работника.
36. Чем отличается Вы-общение от Ты-общения?
37. Чем отличается знакомство в деловой сфере общения от знакомства в личной сфере общения?
38. Чем отличается научный стиль речи?
39. Чем отличается официально-деловой стиль речи?
40. Чем отличается публицистический стиль речи?
41. Чем отличается разговорная речь?
42. Что включает в себя подготовка деловых совещаний?
43. Что необходимо предусмотреть организатору совещания?
44. Что нужно знать, чтобы контролировать дискуссию?
45. Что означает организация пространственной среды?
46. Что относится к технике нейтрализации замечаний?
47. Что представляет собой комплимент?
48. Что такое «вербальный имидж»?
49. Этикет и социальная дифференциация и стратификация.
50. Этикет как свод правил, определяющих строго установленный порядок и нормы общения.
51. Этикет как совокупность правил поведения, регулирующих внешние проявления человеческих взаимоотношений.
52. Моббинг как форма служебного конфликта.
53. Манипуляции в деловом поведении.
54. Типы конфликтных личностей.
55. Практика и этика поведения в конфликте.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций для устного опроса:

– оценка «отлично»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание по дисциплине демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных

связей. Обучающийся владеет терминологией, способен приводить примеры, высказывает свою точку зрения с опорой на знания и опыт;

– оценка «хорошо»: обучающимся дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделять существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ логичен, выстроен, но совершены единичные ошибки. Не в полной мере владеет знаниями по всей дисциплине. Даны ответы на дополнительные, поясняющие вопросы;

– оценка «удовлетворительно»: ответ на вопрос не полный, с ошибками. Обучающийся путается в деталях, с затруднением пользуется профессиональной терминологией. Есть замечания к построению ответа, к логике и последовательности изложения. Не отвечает на дополнительные вопросы;

– оценка «неудовлетворительно»: ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу, присутствует фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины, речь неграмотная, не используется философская терминология. Ответы на дополнительные вопросы не даны или неверные.

## 4.2.2 Дискуссия

Дискуссия – это метод обсуждения и разрешения спорных вопросов; целенаправленный и упорядоченный обмен идеями, суждениями в группе с целью формирования мнения каждым участником или поиска истины. Дискуссия используется как метод оценивания уровня сформированности у обучающихся компетенций УК-5, УК-6 в процессе освоения дисциплины.

### Примерный перечень тем для организации дискуссии

1. Является ли умение уступать другому потерей личного достоинства?
2. Каковы морально-психологические барьеры общения?
3. Как Вы считаете, представляют ли собой компьютер, Интернет, уход человека в виртуальную реальность угрозу межличностному общению? Какие моральные достоинства или издержки Вы в этом видите?
4. Существует ли, на Ваш взгляд, специфика общения в молодежной среде? Должны ли молодые люди следовать общепринятым нормам межличностного общения?

По желанию преподавателя возможно также обсуждение других тем, используя этот же метод проведения занятия. Кроме того, сами обучающиеся могут предложить тему для дискуссии, выбрав её в ходе «мозговой атаки». Такие темы должны быть связаны либо с дискуссионными проблемами социально-психологического тренинга, либо с актуальными проблемами в практике групповой работы.

Само обсуждение требует предварительной подготовки. Преподаватель организует несколько (2-3) дискуссионных групп (по 5-6 чел.), каждая из которых подготавливает сообщение на тему дискуссии (преподаватель распределяет позиции между группами, а также может помочь найти материалы для подготовки к дискуссии). Выступающий от группы кратко сообщает о представляемой позиции (персонализацией которой он является) и пытается обосновать её. Задача остальных групп: после серии уточняющих вопросов и пятиминутного обсуждения опровергнуть позицию выступающего. Задача выступающей группы: обсудить контраргументы и либо опровергнуть их, либо скорректировать свою позицию. Преподаватель активно вмешивается в дискуссию только в крайних случаях, выступая лишь её модератором. Он также, совместно с учебной группой, подводит итоги дискуссии.

Чтобы дискуссия проходила оживленнее можно обеспечить взаимоисключающие позиции для выступающих групп. Однако, дискуссия все же не должна отождествляться с полемикой и спором, т.к. она характеризуется целенаправленностью и стремлением к компромиссу. Поэтому



дискуссию следует рассматривать как деятельность, которая, в отличие от спора, не разъединяет, а соединяет. Её цель: достижение максимально возможной в данных условиях степени согласия ее участников по обсуждаемой проблеме. Итог дискуссии должен не сводиться к сумме высказанных точек зрения, а выражаться в более или менее объективном суждении, которое поддерживается всеми участниками дискуссии или их большинством.

#### **Критерии оценки:**

качество и полнота освоения фактического и теоретического материала	1 балл
всесторонность и полнота представления защищаемой точки зрения	1 балл
корректность ведения дискуссии и интерпретации аргументов оппонентов	1 балл
качество аргументации собственной позиции	1 балл
логика дебатов, воздержание от использования инструментария софистики	1 балл
Максимальный балл	5 баллов

#### **4.2.3 Тесты**

Тесты используются как метод оценивания уровня сформированности у обучающихся компетенций УК-5, УК-6 в процессе освоения дисциплины.

#### **Примеры тестов**

##### **1. Психология социального взаимодействия изучает:**

- 1) общение людей в социальных группах
- 2) поведение людей в социальных группах
- 3) психологические характеристики социальных групп
- 4) все варианты верны. +

##### **2. Выберите современное понимание предмета психологии социального взаимодействия:**

- 1) изучение явлений психики;
- 2) изучение личности, ее черт, положения в группе;
- 3) изучение закономерностей поведения и деятельности людей, обусловленных включением их в социальные группы ;+
- 4) все ответы верны

##### **3. К социально-психологическим явлениям относятся:**

- 1) характерологические особенности личности
- 2) слухи, паника, мода +
- 3) проявления индивидуальной психики
- 4) индивидные свойства личности.

##### **4. Совокупность способов и приёмов исследования, конкретных социально-психологических явлений и процессов – это:**

- 1) задачи исследования;
- 2) методы исследования ;+
- 3) категория исследования;
- 4) цели исследования.

##### **5. Кто является автором социально-психологической концепции «Психология масс»:**

- 1) В. Вундт +
- 2) Г. Лебон
- 3) У. Мак-Дугалл
- 4) Г.Тард.

**6.Создателями теории «Психологии народов» являются:**

- 1) Г. Тард
- 2) М. Лацарус и Х. Штейнталь +
- 3) В. Вундт
- 4) А.А. Потебня

**7.Создателем «Теории инстинктов социального поведения» является:**

- 1) В. Вундт
- 2) Г. Лебон
- 3) У. Мак-Дугалл +
- 4) 4. Г.Тард.

**8.Заслуга В. М. Бехтерева в развитии социальной психологии в России:**

- 1) исследовал массовые психические процессы
- 2) основатель школы бихевиоризма
- 3) исследовал внушение как способ воздействия людей друг на друга +
- 4) исследовал роль подражания в обществе.

**9.Вклад Н. К. Михайловского в зарождение социальной психологии в России:**

- 1) исследовал мотивы человеческих поступков и социальные нормы поведения
- 2) социально-психологическому фактору принадлежит решающая роль в ходе исторического процесса +
- 3) исследовал массовые психические процессы
- 4) основатель школы ассоцианизма.

**10.Наука, внесшая свой вклад в развитие социальной психологии:**

- 1) психология
- 2) история
- 3) философия
- 4) все варианты верны. +

**11. Привлекательность участия в группе определяется:**

- 1) Возможностью обладания властью;
- 2) Возможностью повышения своего престижа;
- 3) 3. Возможностью удовлетворения индивидуальных потребностей;
- 4) 4. Все ответы верны. +

**12.Термин «социально-психологический климат» используется для обозначения:**

- 1) Качественной характеристики взаимоотношений в группе; +
- 2) Наличия внутригрупповых норм и отношений;
- 3) Чувства сопринадлежности у каждого участника группы;
- 4) Количественной характеристики взаимоотношений в группе.

**13.Какие факторы регулируют социально-психологический климат в группе:**

- 1) Доверие – недоверие;

- 2) Свобода – несвобода выражения собственного мнения в группе;
- 3) Удовлетворённость – неудовлетворённость членов группы принадлежностью к ней;
- 4) Все ответы верны. +

**14. Самым радикальным способом снятия внутригруппового напряжения считается:**

- 1) Удаление из группы инакомыслящих членов;
- 2) Распад группы; +
- 3) Выбор «козла отпущения»;
- 4) Смена руководителя.

**15. Согласно «теории черт» Г.Олпорта лидером является:**

- 1) Человек, управляющий процессом организации межличностных отношений в группе
- 2) Человек, обладающий популярностью
- 3) Человек, имеющий большее влияние на принятие решений в группе, чем остальные
- 4) Человек, обладающий определённым набором личностных качеств +

**16. Какое из приведённых ниже утверждений является контраргументом для «теории черт»:**

- 1) Не существует руководителя с подобными качествами
- 2) Данные черты и качества трудно назвать особыми
- 3) Не могут быть одинаковыми качества руководителей, действующих в различных условиях +
- 4) В известных списках перечислены не все качества успешного руководителя.

**17. Какой тип лидера опирается на традиции и ритуалы:**

- 1) Традиционный +
- 2) Легальный
- 3) Харизматический
- 4) Авторитарный

**18. Одним из признаков коллектива является:**

- 1) Совместная деятельность
- 2) Проявление самостоятельности в принятии решения
- 3) Общественно-полезная деятельность +
- 4) Независимость

**19. Кто является автором стратометрической концепции коллектива:**

- 1) А.В.Петровский +
- 2) А.Н. Леонтьев
- 3) С.Л. Рубинштейн
- 4) А.А. Петровский

**20. Непосредственные контакты присутствуют в группе:**

- 1) первичной +
- 2) большой
- 3) формальной
- 4) нереферентной

**21. Кто впервые с рациональной точки зрения объяснил природу возникновения конфликтов:**

- 1) Социологи
- 2) Психологи
- 3) Физиологи
- 4) Философы +

**22. Что является объектом изучения конфликтологии:**

- 1) Люди
- 2) Войны
- 3) Группы
- 4) Конфликт в целом +

**23. Что является предметом изучения конфликтологии:**

- 1) Общие закономерности развития и функционирования психики
- 2) Трагические последствия войн
- 3) Общие закономерности возникновения, развития и завершения конфликтов +
- 4) Особенности взаимодействия людей в процессе общения

**24. Что такое конфликтная ситуация:**

- 1) Случайные столкновения интересов субъектов социального взаимодействия
- 2) Накопившиеся противоречия, которые создают почву для противоборства между субъектами социального взаимодействия +
- 3) Стечение обстоятельств, являющихся поводом для конфликта
- 4) Накопившиеся противоречия, содержащие истинную причину конфликта

**25. Конфликт в организации – это:**

- 1) Конфликты между субъектами социального взаимодействия, возникающие внутри организации +
- 2) Конфликты между руководством организации и ее сотрудниками
- 3) Конфликты между различными структурными элементами организации
- 4) Конфликты по поводу организационной структуры коллектива

**26. Кто из учёных разработал двухмерную модель стратегий поведения в конфликте:**

- 1) М. Дойч и Д. Скотт
- 2) Р. Фишер и У. Юри
- 3) К. Томас и Р. Киллмен +
- 4) Д. Скотт и Ч. Ликсон

**27. Что из перечисленного имеет отношение к стратегиям поведения в конфликте:**

- 1) Уступка, уход, диалог +
- 2) Монолог, критика, борьба
- 3) Компромисс, убеждение, борьба
- 4) Уход, неприязнь, сотрудничество

**28. В России центр по разрешению конфликтов был создан:**

- 1) В Москве в 1992 году
- 2) в Санкт – Петербурге в 1993 году +
- 3) В Сочи в 1995 году
- 4) В Твери в 1998 году

**29.Объективные факторы, способствующие развитию конфликтной ситуации:**

- 1) некомпетентность руководства в области общения
- 2) несовершенная система учета труда и заработной платы
- 3) несоответствие профессиональной компетенции работников сложности решаемых ими задач +
- 4) все ответы верны

**30.Субъективные факторы, способствующие возникновению конфликтной ситуации:**

- 1) эмоциональная неуравновешенность
- 2) агрессивное поведение
- 3) холерический темперамент
- 4) все ответы верны +

**31. Отметьте условия реализации деловой коммуникации (несколько вариантов ответа)**

- 1) информационное содержание коммуникации;
- 2) обязательность контактов всех участников коммуникации; +
- 3) соблюдение формально-ролевых принципов взаимодействия; +
- 4) выражение эмоционального состояния участников коммуникации;
- 5) ситуативные ограничения. +

**32. Коммуникация – это**

- 1) обмен идеями;
- 2) общение; +
- 3) трансляция информации через средства технической связи;
- 4) стилистическое оформление речи.

**33.Слово «коммуникация» в переводе с латыни означает:**

- 1) частное, не разделяемое ни с кем;
- 2) общее, разделяемое со всеми; +
- 3) целое, не делимое на части»;
- 4) особенное, не похожее на других».

**34. Отметьте функции, реализуемые при деловом общении: (несколько вариантов ответа)**

- 1) инструментальная; +
- 2) поэтическая;
- 3) интегративная; +
- 4) магическая;
- 5) функция социального контроля. +

**35. Отметьте верную характеристику логического коммуникативного барьера:**

- 1) барьер возникает у партнеров с неодинаковым видом мышления; +
- 2) логический барьер возникает из-за неправильной стилистической организации речи;
- 3) логический барьер возникает из-за национальных особенностей участников коммуникации.

**36.Стилистический барьер общения возникает:**

- 1) из-за непонятной или неправильной логики рассуждения

- 2) из-за невнятной речи;
- 3) из-за несоответствия стиля речи и ситуации общения; +
- 4) из-за неприязни или недоверия к коммуникатору.

**37. Трудности эффективного слушания возникают из-за**

- 1) низкой техники чтения;
- 2) отключения внимания; +
- 3) незнания законов построения речи.

**38. Определите размеры «личной» зоны деловой коммуникации:**

- 1) менее 45 см;
- 2) 45 см - 120 см; +
- 3) 1,2 м – 3,5 м;
- 4) Более 3,5 м.

**39. Отметьте характеристики, соответствующие типу «случайный посетитель выставок и ярмарок»:**

- 1) ориентированность на общую информацию; +
- 2) планомерная подготовка к посещению выставки (ярмарки);
- 3) предпочтение общения непосредственно с изготовителем;
- 4) использование посещения выставки (ярмарки) для развития деловых контактов;
- 5) использование посещения выставки (ярмарки) для сбора технической информации.

**40. Отметьте характеристики, соответствующие коммуникативно-ролевому типу «космополит»: (несколько вариантов ответа)**

- 1) занимает лидерские позиции в коллективе;
- 2) является «поставщиком» свежих идей; +
- 3) чаще других контактирует с внешней средой; +
- 4) контролирует потоки сообщений в организации;
- 5) находится на пересечении информационных потоков.

**50. Деловая коммуникация – это**

- 1) информационно-целевое общение;
- 2) управленческое общение;
- 3) предметно-целевое общение; +
- 4) «зондирующее» общение.

**51. Отметьте вопросы, необходимые для самоанализа перед деловой беседой: (несколько вариантов ответа)**

- 1) каковы предположения о целях собеседника; +
- 2) каким образом избежать обозначения собственной цели;
- 3) какие коммуникативные барьеры могут возникнуть; +
- 4) какими способами активизировать конфронтационный стиль взаимодействия;
- 5) насколько раскрывать свои позиции.

**52. Наиболее продуктивными являются рабочие группы, состоящие**

1. Только из молодых людей
2. Чисто женские
3. Пожилые люди

4. Чисто мужские
5. Смешанные +

**53. При этом стиле руководства интересы дела для начальника становятся значительно выше интересов людей**

1. Директивный +
2. Демократический
3. Либеральный

**54. В деловом общении больше рабочего времени занимает**

1. Слушание +
2. Говорение
3. Чтение
4. Письмо

**55. При этом слушании участник делового взаимодействия уделяет большее внимание «считыванию» чувств, а не слов**

1. Критическое
2. Эмпатическое +
3. Нереплексивное
4. Рефлексивное

**56. Баскет-метод – это метод, основанные на ... .. (имитации ситуаций)**

**57. Сформировавшийся образ делового человека – это**

1. Этикет
2. Стиль
3. Имидж +

**58. Статусные и ролевые различия включаются в аспект**

1. Психологической природы общения
2. Социальной +
3. Культурологическую
4. Лингвистическую

**59. В коммуникативную компетенцию входит**

1. Умение общаться
2. Умение налаживать целесообразные отношения с участниками производственного процесса
3. Организовать совместную творческую деятельность
4. Все перечисленное +

**60. Активное принятие и усвоение ценностей и норм, сложившихся традиций новыми членами социальной группы**

- 1) адаптация +
- 2) коммуникация
- 3) идентификация
- 4) интеграция

**61. Упрощенные мнения относительно отдельных лиц или ситуаций:**

- 1) стереотипы; +
- 2) предвзятые представления;

- 3) пренебрежение фактами;
- 4) все вышеперечисленное

**62. Установление сходства одного человека с другим:**

- 1) рефлексия;
- 2) эмпатия;
- 3) стереотипизация;
- 4) идентификация. +

**63. Особый способ глубокого и безошибочного восприятия-внутреннего мира другого человека:**

- 1) рефлексия;
- 2) эмпатия; +
- 3) идентификация;
- 4) стереотипизация

**64. Осознание человеком того, как он воспринимается партнером по общению:**

- 1) рефлексия; +
- 2) эмпатия;
- 3) идентификация;
- 4) стереотипизация

**65. Феномен, который проявляется в том, что первоначальное отношение к какой-то одной частной стороне личности переносится на весь образ человека, а затем общее впечатление о человеке – на оценку его отдельных качеств. называется:**

- 1) эффектом «ореола»; +
- 2) эффектом «проецирования»;
- 3) эффектом «первичности»;
- 4) эффектом «последней информации».

**66. Форма межличностного взаимодействия, которая снимает агрессию людей и удовлетворяет на минимальном уровне потребность в признании:**

- 1) игра;
- 2) уход;
- 3) ритуальное взаимодействие; +
- 4) привязанность.

**67. Непроизвольная податливость человека мнению других лиц или группы:**

- 1) суггестия. +
- 2) конформизм;
- 3) нонконформизм;
- 4) самоопределение.

**68. Группа, нормы и правила которой служат для личности образцом:**

- 1) малая группа;
- 2) группа членства;
- 3) большая группа;
- 4) референтная группа. +

**69. Удовлетворение потребности личности в самоутверждении реализуется в сфере**

- 1) Профессиональная
- 2) Ценностно-мировоззренческой



- 3) межличностных отношений +

**70. Основной вид делового общения**

- 1) беседа +
- 2) переговоры
- 3) презентация
- 4) телефонный разговор

**71. Профессиональная сфера не охватывает отношения:**

- 1) субординационные отношения между руководителем и подчиненными;
- 2) отношения, связанные с координацией совместной деятельности;
- 3) отношения в системе «человек-компьютер»
- 4) взаимоотношения между личными и корпоративными ценностями+

**72. При каком стиле руководитель пытается переложить всю ответственность на подчиненных**

- 1) Авторитарный
- 2) Демократический
- 3) Либеральный +

**73. Софизмы – это ... .. (намеренные ошибки в доказательстве)**

**74. Залог успешной деловой коммуникации – умение**

- 1) Говорить
- 2) Слушать +
- 3) Спорить

**75. Такое слушание бывает уместно там, где обсуждаются решения, проекты, идеи**

- 1) Критическое+
- 2) Эмпатическое
- 3) Нереплексивное
- 4) Рефлексивное

**76. Этот вид слушания предполагает минимальное вмешательство в речь собеседника**

- 1) Критическое
- 2) Эмпатическое
- 3) Нереплексивное+
- 4) Рефлексивное

**77. Обратная связь устанавливается при слушании**

- 1) Критическом
- 2) Эмпатическом
- 3) Нереплексивном
- 4) Рефлексивном+

**78. Совокупность правил поведения, регулирующих внешние проявления человеческих взаимоотношений- это**

- 1) Этикет+
- 2) Стиль
- 3) Имидж

### **79. Структура индивидуального сознания человека – основа**

- 1) Психологической природы общения+
- 2) Социальной
- 3) Культурологическую
- 4) Лингвистическую

**80.В деловом общении нарушается закон ориентации речи на адресат, если партнер:**

- 1) заранее продумывает ключевые вопросы,
- 2) учитывать возраст, образовательный уровень,
- 3) говорить ясно, точно, доступно,
- 4) неоправданно использовать термины+

**81.Укажите, какая формула является нарушением этикета в деловом беседе:**

- 1) категорически предлагаю сделать+
- 2) разрешите предложить
- 3) позвольте дать вам совет

**82.Встреча официальных лиц с представлением СМИ- это**

- 1) пресс-конференция,
- 2) локализация ,
- 3) брифинг,+
- 4) дискуссия,
- 5) экскурс.

### **Критерии оценки:**

1. Полнота знаний теоретического контролируемого материала.
2. Количество правильных ответов.

**Шкала оценивания (максимальное количество баллов – 15 б.):**

- 15 – 14 б. - процент правильных ответов 95-100%;  
13 - 12 б. - процент правильных ответов 86-96%;  
11 - 10 б. - процент правильных ответов 75-85%;  
9 – 8 - процент правильных ответов 64-74%;  
7 - процент правильных ответов 50-63%;  
Ниже 50% - 6 б.

### **4.2.4 Реферат**

Рефераты используются как метод оценивания уровня сформированности у обучающихся компетенции УК-5, УК-6 в процессе освоения дисциплины.

Примерная тематика рефератов

1. Специфика межкультурной коммуникации.
2. Теоретические подходы к анализу межкультурной коммуникации.
3. Редукция неуверенности в ситуации межкультурной коммуникации.
4. Критерии эффективного межкультурного взаимодействия.
5. Определение межкультурной компетентности.
6. Структура и формирование межкультурной компетентности.
7. Концепция межкультурной компетентности по М.Беннету.
8. Факторы, влияющие на формирование межкультурной компетентности.

9. Определение и соотношение понятий общение и коммуникация.
10. Модели коммуникационных процессов.
11. Функции и виды коммуникации.
12. Понятие межкультурной коммуникации.
13. Особенности межличностной коммуникации при межкультурном общении.
14. Вербальная коммуникация.
15. Невербальная и паравербальная коммуникация.
16. Основные принципы, сущность и факторы процесса восприятия.
17. Влияние атрибуции на переработку информации в процессе межкультурной коммуникации.
18. Стереотипы: понятие, сущность, происхождение, функции и значение стереотипов для межкультурной коммуникации
19. Предрассудки: понятие, сущность, механизмы формирования. Типы предрассудков.
20. Понятие, сущность и формы аккультурации.
21. Культурный шок в процессе освоения чужой культуры.
22. Формирование межкультурной компетенции.
23. Факторы формирования русской культуры.
24. Понятие о русском национальном характере.
25. Стереотипы представления русских о Европе.
26. Особенности русской культуры с точки зрения европейцев.
27. Этика межнациональных отношений.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проверке реферата:

– оценка «отлично»: содержание работы полностью соответствует теме. Тема глубоко и аргументировано раскрыта. Используются дополнительные материалы, необходимые для ее освещения. Работа структурно выдержана. Мысли изложены логически, последовательно, стилистика соответствует содержанию. Фактические ошибки отсутствуют. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;

– оценка «хорошо»: тема реферата достаточно полно и убедительно раскрыта, есть незначительные замечания. Использовано достаточное количество источников и литературы. Текст изложен логически, структура выдержана, использован литературный язык и профессиональная терминология. Имеются единичные фактические неточности. Заключение содержит выводы, вытекающие из содержания основной части;

– оценка «удовлетворительно»: тема реферата в основном раскрыта. Дан верный, но недостаточно полный ответ. Имеются отклонения от темы, отдельные ошибки, неточности, в том числе фактологические. Обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения. Материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения. Выводы не полностью соответствуют содержанию основной части;

– оценка «неудовлетворительно»: тема реферата полностью нераскрыта. Изложение нелогично, много фактологических, речевых, стилистических и других ошибок. Присутствуют многочисленные заимствования из источников. Выводы отсутствуют либо не связаны с основной частью работы.

#### **4.2.5. Эссе-мнение**

Эссе используются как метод оценивания уровня сформированности у обучающихся компетенции УК-5, УК-6 в процессе освоения дисциплины.

Примерные темы эссе:

1. Общение как социально-психологическое явление: компоненты, средства и функции общения.
2. Методы психологического воздействия в общении.
3. Технология манипуляций в общении.
4. Основы и механизмы взаимопонимания.
5. Конфликты в общении: причины, пути предупреждения.
6. Особенности общения и отношений при акцентуациях характера.
7. Теория трансактного анализа Э. Берна.
8. Роль творчества в обработке, сохранении и передаче информации.
9. Роль средств массовой коммуникации в процессе общения.
10. Психология межличностных взаимоотношений в группе.
11. Межличностная аттракция, ее причины.
12. Каузальная атрибуция, ее характеристика.
13. Альтруизм и эмпатия, их психологическая сущность.
14. Роль внешнего вида во взаимоотношениях людей.
15. Коммуникативные барьеры личности.
16. Совместимость людей и ее влияние на отношения.
17. Психологическая характеристика вербальной коммуникации в процессе совместной деятельности.
18. Невербальные компоненты коммуникации.
19. Деловое общение: коммуникативная компетентность, стратегии поведения.
20. Психологические барьеры общения и пути их преодоления психологом-практиком.
21. Роль этикета в жизни человека.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проверке эссе:

Критерий	Требования к студенту	Максимальное количество баллов
Знание и понимание теоретического материала	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя соответствующие примеры;</li> <li>- используемые понятия строго соответствуют теме;</li> <li>- самостоятельность выполнения работы</li> </ul>	1 балла
Анализ и оценка информации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- грамотно применяет категории анализа;</li> <li>- умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений;</li> <li>- способен объяснить альтернативные взгляды на рассматриваемую проблему и прийти к сбалансированному заключению;</li> <li>- диапазон используемого информационного пространства (студент использует большое количество различных источников информации);</li> <li>- обоснованно интерпретирует текстовую информацию с помощью графиков и диаграмм;</li> <li>- дает личную оценку проблеме;</li> </ul>	2 балла
Построение суждений	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ясность и четкость изложения;</li> <li>- логика структурирования доказательств</li> <li>- выдвинутые тезисы сопровождаются грамотной аргументацией;</li> <li>- приводятся различные точки зрения и их личная оценка.</li> <li>- общая форма изложения полученных результатов и их интерпретации соответствует жанру проблемной научной статьи</li> </ul>	1,5 балла

Оформление работы	- работа отвечает основным требованиям к оформлению и использованию цитат; - соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского литературного языка; - оформление текста с полным соблюдением правил русской орфографии и пунктуации; - соответствие формальным требованиям.	0,5 балл
	Максимальное количество баллов	5

### 4.3 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ

#### Зачет

Зачет является основной формой контроля и оценивания сформированности у обучающихся компетенций УК-5, УК-6 по результатам освоения дисциплины.

#### Вопросы к зачету

1. Предмет психологии общения. Общение в системе межличностных и общественных отношений.
2. Содержание, цель и средства общения. Стили общения
3. Значение общения для развития индивида. Качественное отличие общения человека от общения животных.
4. Конкретные научные подходы к изучению общения в западной традиции XX века.
5. Разработка проблем общения в отечественной психологии.
6. Понятие коммуникативной ситуации. Виды коммуникаций. Структура.
7. Массовая коммуникация и ее специфика.
8. Барьеры межличностной коммуникации. Классификации барьеров, способы преодоления.
9. Использование знаковых систем в коммуникативном процессе. Вербальная коммуникация.
10. Варианты речевого поведения: говорение и слушание. Приемы эффективного слушания. Рефлексивное и нерефлексивное слушание.
11. Проблема эффективности публичного выступления. Критерии эффективности. Факторы успешности публичного выступления.
12. Невербальная коммуникация, ее виды.
13. Интерактивная сторона общения. Структура взаимодействия.
14. Виды взаимодействия. Проблемы кооперации и конфликта.
15. Манипулирование в общении.
16. Специфика межличностного взаимодействия
17. Эффекты, феномены и механизмы межличностного восприятия.
18. Межличностное влияние. Цели и виды влияния.
19. Конформизм.
20. Воздействие, способы и механизмы воздействия.
21. Межличностное общение. Его виды.
22. Понимание в процессе межличностного общения. Свойства личности как предпосылка понимания другого человека. Стереотипы и их роль в понимании.
23. Деловое общение и его специфика.
24. Стадии организации и ведения деловых переговоров.
25. Трудности и дефекты общения.
26. Различия между межличностным и деловым общением.

27. Механизмы и формы восприятия и понимания.
28. Коммуникативный процесс в деловом общении.
29. Средства коммуникации.
30. Сущность взаимодействия в деловом общении.
31. Стратегии взаимодействия в общении.
32. Методы и средства воздействия на партнера по деловому общению.
33. Виды деформаций в общении.
34. Понятие деструктивного общения.
35. Виды конфликтов.
36. Понятие межличностных отношений, их структура.
37. Технологии эффективного общения.
38. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.
39. Социальные ритуалы и особенности ритуального поведения.
40. Речевые нормы и речевые позиции.
41. Виды и факторы эффективного слушания.
42. Классификация и характеристика невербальных средств общения.
43. Феномен личного влияния в общении.
44. Межличностная аттракция.

Критерии оценки уровня сформированности компетенций по результатам проведения зачета:

– оценка «зачтено»: обучающийся демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание материала, свободно выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, усвоивший основную и дополнительную литературу. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне не ниже базового;

– оценка «не зачтено»: обучающийся демонстрирует незнание материала, не выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины. Обучающийся выполняет задания, предусмотренные программой дисциплины, на уровне ниже базового. Дальнейшее освоение ООП невозможно без дополнительного изучения материала и подготовки к зачету.

**Дополнения и изменения в фонд оценочных средств  
дисциплины на 20\_\_/20\_\_ уч.г.**

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В фонд оценочных средств вносятся следующие изменения:

1) .....

2) .....

*или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год*

Фонд оценочных средств пересмотрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
*(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).*

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей  
кафедрой \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Руководитель ООП,  
ученая степень, должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*личная подпись      расшифровка подписи      дата*