

Аннотация рабочей программы

Дисциплина «Система государственного управления в России» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений профессионального модуля учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется кафедрой правовых дисциплин.

Цель освоения дисциплины «Система государственного управления в России»: формирование базовых теоретических знаний, необходимых для понимания современных тенденций развития системы государственного управления, а также овладение практическими навыками по использованию опыта государственного управления в Российской Федерации.

Задачи дисциплины:

- усвоение обучающимися структуры, целей, формы и принципов системы государственного управления Российской Федерации;
- уяснение динамики современных процессов в системе государственного управления РФ, ее причин, направлений, методов;
- умение самостоятельно анализировать основные формы и виды государственного управления и находить пути их оптимизации; формирование навыков по отслеживанию развития государственного управления на основе показателей эффективности этой системы;
- разработка рекомендаций его практического применения в современной России.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция:

ПК-1.1 Способен анализировать и обобщать практику применения правовых норм в сфере государственного и муниципального управления

З-ПК-1.1 Знать сущность и содержание правовых понятий и категорий в государственно-правовой сфере

У-ПК-1.1 Уметь использовать правоприменительные акты для анализа проблем в государственно-правовой сфере

В-ПК-1.1 Владеть навыками речевой коммуникации и ведения дискуссий для решения проблем в сфере государственного и муниципального управления

ПК-1.2 Способен осуществлять подготовку юридических документов в сфере государственного и муниципального управления

З-ПК-1.2 Знать правовую терминологию и правила правотворческой техники при разработке юридических документов в сфере государственного и муниципального управления

У-ПК-1.2 Уметь использовать правила и приемы юридической техники при разработке и составлении юридических документов в сфере государственного и муниципального управления

В-ПК-1.2 Владеть навыками подготовки юридических документов в сфере государственного и муниципального управления

В результате изучения дисциплины «Система государственного управления в России» обучающийся готовится к освоению трудовых функций:

Профессиональный стандарт «09.001.Следователь-криминалист»

Трудовая функция А/02.7. Выполнение отдельных функций процессуального контроля

Разделы дисциплины:

1. Организация государственного управления в России.
2. Развитие системы государственного управления в России.

Программой дисциплины предусмотрены лекционные (18 часов), практические (36 часов) и самостоятельная работа студента (27 часов).

Форма контроля: экзамен.

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Система государственного управления в России» составляет 3 зачетные единицы (ЗЕТ), 108 академических часов.