Приложение 2к рабочей программе по  
*учебной практике (получение первичных*

*навыков научно-исследовательской работы)*

|  |
| --- |
| МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  федеральное государственное АВТОНОМНОЕ образовательное учреждение высшего образования  «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» |
| **Димитровградский инженерно-технологический институт –**  филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  **(ДИТИ НИЯУ МИФИ)** |

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заместитель руководителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И. Романовская

« » 2023г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**Б2.О.01(Н) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

**(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направление** | *40.04.01 Юриспруденция* |
|  |  |
| **Квалификация выпускника** | *магистр* |
|  |  |
| **Магистерская программа** | *Правовое регулирование государственного и муниципального управления* |
| **Форма обучения** | *Очно-заочная* |
|  |  |
|  | |

|  |  |
| --- | --- |
| Фонд оценочных средств разработан | Ашанин А.О., доцент, канд.пед.наук |
|  |  |
|  | Рассмотрен и одобрен на заседании кафедры правовых дисциплин, протокол заседания от 30.10.2023 №9 |
|  | И.о.зав. кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ашанин А.О. |

**Димитровград 2023 г.**

СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ 3

2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ООП 3

3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ 5

4 ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ 8

5 МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ 8

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) создается в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ для аттестации обучающихся на соответствие их достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы (ООП) для промежуточной аттестации магистрантов (итоговое тестирование).

ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ООП ВО, входит в состав ООП. ФОС – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений (результатов обучения) запланированным результатам освоения рабочих программ учебных дисциплин и образовательных программ.

ФОС сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

– валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

– надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;

– объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

ФОС по учебной практике (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) включает все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, ООП и рабочей программой практики.

ФОС предназначен для профессорско-преподавательского состава и магистрантов ДИТИ НИЯУ МИФИ.

ФОС подлежит ежегодному пересмотру и обновлению.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ООП

**Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер семестра  2 | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам, ГИА в процессе освоения ООП ВО |
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | |
| 1 | История политических и правовых учений |
| 1 | История и методология юридической науки |
| 2 | Проблемы теории государства и права |
| 3 | Философия права |
| 4 | Производственная практика (научно-исследовательская работа) |
| 5 | Производственная практика (преддипломная практика) |
| 5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

**Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:**

|  |  |
| --- | --- |
| Номер семестра  2 | Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам, ГИА в процессе освоения ООП ВО |
| ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | |
| 2 | Актуальные проблемы конституционного права |
| 2 | Толкование права и юридическая техника |
| 4 | Производственная практика (научно-исследовательская работа) |
| 5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | |
| 2 | Учебная практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) |
| 4 | Правоприменительные технологии |
| 4 | Производственная практика (научно-исследовательская работа) |
| 5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |
| ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | |
| 3 | Информационные технологии в профессиональной деятельности |
| 4 | Производственная практика (научно-исследовательская работа) |
| 5 | Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы |

## 3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции) | Уровень освоения | | | | Оценочное средство |
| «неудовлетворительно»  минимальный не достигнут | «удовлетворительно»  минимальный (пороговый) | «хорошо» средний | «отлично» высокий |
| УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | | | | | |
| З-УК-1 Знать: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации | Отсутствуют знания, умения и навыки, необходимые для разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации | Знает методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации при решении задач профессиональной деятельности. | Знает современные методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации при решении задач профессиональной деятельности. Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации. | Знает современные методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации при решении задач профессиональной деятельности. Умеет применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации. Владеет методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий. | итоговое тестирование |
| У-УК-1 Уметь: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации |
| В-УК-1 Владеть: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий |
| ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | | | | | |
| З-ОПК-3 Знать: приемы и способы толкования правовых актов | Отсутствуют знания приемов и способов толкования правовых актов | Знает приемы и способы толкования правовых актов | Знает приемы и способы толкования правовых актов давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав | Знает приемы и способы толкования правовых актов  Умеет давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав  Владеет способностью документально оформлять результаты толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. | отчет по практике, дневник по практике,  итоговое тестирование |
| У-ОПК-3 Уметь: давать квалифицированные разъяснения по содержанию и применению правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав |
| В-ОПК-3 Владеть: способностью документально оформлять результаты толкования правовых актов, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав. |
| ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов | | | | | |
| З-ОПК-5 Знать: правила составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. | Отсутствуют знания о правилах составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. | Знает правила составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. | Знает правила составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.  Умеет определять необходимость подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и составления юридических документов. | Знает правила составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов.  определять необходимость подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и составления юридических документов.  Владеет способностью разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера. | отчет по практике, дневник по практике,  итоговое тестирование |
| У-ОПК-5 Уметь: определять необходимость подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и составления юридических документов. |
| В-ОПК-5 Владеть: способностью разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера. |
| ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | | | | | |
| З-ОПК-7 Знать: механизмы применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. | Отсутствуют знания механизмов применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. | Знает механизмы применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. | механизмы применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности | механизмы применения информационных технологий и использования правовых баз данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности способностью решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. | отчет по практике, дневник по практике,  итоговое тестирование |
| У-ОПК-7 Уметь: применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности |
| В-ОПК-7 Владеть: способностью решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности. |

## 4 ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Разделы (этапы) практики | Краткое содержание | Формируемые компетенции |
| Подготовительный этап | Прохождение вводного инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего распорядка предприятия. Составление и утверждение индивидуального плана научно-исследовательской работы. Разъяснение обязанностей магистрантов, формы отчетности по научно-исследовательской работе. Поиск и анализ информации по индивидуальной теме исследования, формулирование целей и задач исследования. Составление обзора современных публикаций по теме исследования, сбор эмпирических данных, необходимых для решения поставленных задач. Выбор методологических и инструментальных средств для обработки данных в соответствии с поставленной задачей. | УК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7 |
| Основной этап | Апробация современных методов сбора, обработки и анализа данных; анализ достоверности полученных результатов; анализ и интерпретация информации по теме научного исследования, сравнение полученных результатов; исследование темы в соответствии с существующими правовыми нормами и научными данными, обоснование полученных выводов; написание доклада на конференцию или опубликование статьи. | УК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7 |
| Завершающий этап | Составление отчета о прохождении учебной практики. | УК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7 |

## 

## 5 МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМеНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**5.1 Перечень оценочных средств**

По окончании практики магистрант составляет и защищает перед комиссией письменный отчет о проделанной работе.

При защите на комиссию представляются:

* дневник учебной практики;
* письменный отчёт;
* итоговое тестирование.

Требования к оформлению отчета и форма дневника по учебной практике (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) приведены в Приложении 3.

**5.2.Итоговое тестирование**

Тесты используются как метод оценивания уровня сформированности у магистров компетенций УК-1, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-7 в процессе прохождения учебной практики.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №/п | Тестовое задание | Правильный ответ |
|  | Назовите общетеоретические принципы исследования государства и права. | историзм, плюрализм, объективность |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Какой метод исследования изучает право в «чистом» виде, вне связи с другими сферами (экономикой, политикой и т.д.)? | формально-юридический |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Какой из частных методов правовой науки позволяет определить эффективность законодательных нововведений и возможность их дальнейшего использования? | правовой эксперимент |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Как соотносятся объект и предмет исследования? | объект исследования шире, чем его предмет |
|  | Прочитайте и определите метод юридических наук:  «Способ уяснения и разъяснение сущностного содержания закрепленного юридической нормой правила поведения». | толкования права |
|  | Дайте определение понятию:  «Объект научного исследования» | источник информации, необходимой для исследования |
|  | Дайте определение понятию  «Проблема научного исследования» | то, что предстоит открыть, доказать, нечто неизвестное в науке |
|  | Какому понятию соответствует данное определение  «Целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий» | научное исследование |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Каким актом следует руководствоваться в случае противоречий между нормативными актами одинаковой юридической силы, но изданными в разное время? | актом, изданным позднее |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Какой нормой следует руководствоваться в случае противоречий между общей и специальной нормой? | специальной нормой |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Каким актом следует руководствоваться в случае противоречия между федеральным законом и иным актом, изданным в Российской Федерации? | федеральным законом |
|  | Какому понятию соответствует определение:  «Интеллектуально-волевая деятельность, направленная на уяснение и разъяснение смысла правовых норм». | толкование права |
|  | Назовите виды толкования права по объему. | буквальное, ограничительное, расширительное |
|  | Какому понятию соответствует определение:  «Противоречия между нормами права, регулирующими однородные общественные отношения». | юридические (правовые) коллизии |
|  | Какому понятию соответствует определение:  «Отсутствие соответствующей юридической нормы, необходимой для регулирования конкретных правоотношений». | пробел в праве |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Как называется вид толкования норм права применительно к конкретному случаю? | казуальное |
|  | Дайте ответ на вопрос:  О каком виде толкования идет речь, если его результаты полностью соответствуют словесной формулировке нормы права? | буквальное |
|  | Какому понятию соответствует определение:  «Решение конкретного юридического дела на основании закона, который рассчитан не на данный, а на похожий случай». | аналогия закона |
|  | Какому понятию соответствует определение:  «Решение конкретного юридического дела на основании общих принципов и смысла права». | аналогия права |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Что включает в себя информационно-правовое обеспечение справочно-правовой системы «Гарант»? | ежедневно обновляемый банк правовой информации |
|  | Дайте ответ на вопрос:  Чем является информационно-правовая система «Законодательство России»? | элементом государственной системы правовой информации |
|  | Прочитайте и завершите фразу:  «В справочно-правовой системе «Консультант Плюс» для поиска конкретной статьи федерального закона эффективно использовать ...» | быстрый поиск |
|  | Какому понятию соответствует определение:  «Вид правовой информации, к которому в СПС «Гарант» относятся формы бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, бланки, типовые договоры» | формы документов |
|  | Какому понятию соответствует определение:  «Правило юридической техники, согласно которому один и тот же термин должен употребляться в данном законе и во всех других нормативных актах в одном и том же смысле». | единство терминологии |
|  | Дайте правильный ответ  Обязательные части любого правового документа:  А. Вступительная, основная, заключительная  Б. Вводная, основная, заключительная  В. Реквизитная, содержательная, резолютивная | А |
|  | Дайте правильный ответ (множественный выбор):  Значение концепции нормативного правового акта  А. Она понижает уровень и эффективность правотворческой деятельности, делает её беспорядочной  Б. Позволяет вписать новый нормативный правовой акт в систему законодательства и не нарушать в ней баланс  В. Позволяет воплотить достижения юридической науки в правотворческую практику и придать им прикладной характер  Г. Не является основой для последующего толкования нормативного правового акта | Б, В. |
|  | Дайте правильный ответ (множественный выбор):  Элементы, образующие структуру концепции нормативного правового акта  А. Название концепции  Б. Задачи проекта нормативного правового акта  В. Структура нормативного правового акта  Г. Гарантии проекта нормативного правового акта  Д. Механизм обеспечения реализации нормативного правового акта  Ж. Принципы проекта нормативного правового акта  З. Финансовые затраты, связанные с введением в действие нормативного правового акта | А, В, Д, З |
|  | Установите соответствие между видом толкования права и его характеристикой:   |  |  | | --- | --- | | Вид толкования | Характеристика | | 1. Систематический | А. «Способ толкования права, при котором смысл правовой нормы устанавливается с помощью языковых средств анализа текста правового документа». | | 2. Грамматический (языковой) | Б. «Способ толкования права, предполагающий уяснение смысла правовой нормы с помощью изучения исторической ситуации, в которой она была принята». | | 3. Историко-политический (исторический) | В. «Способ толкования права, при котором смысл конкретной правовой нормы устанавливается путем сопоставления ее с другими нормами в системе данной отрасли или всей системе права». | | 1В  2А  3Б |
|  | К каким группам относятся методы, которые используются юридической наукой при исследовании государственно-правовых явлений   |  |  | | --- | --- | | Группа методов | Методы | | 1. Общенаучные методы | а) Кибернетические, статистические, конкретно-социологические | | 2. Частнонаучные методы | б) Анализ и синтез, индукция и дедукция | | 3. Собственно юридические методы | в) Формально-юридический, метод сравнительного государствоведения, метод сравнительного правоведения | | 1б  2а  3в |
|  | Установите соответствие между понятиями и их определениями:   |  |  | | --- | --- | | Понятие | Определение | | 1.Метод | а) Конкретизация метода, доведение его до инструкции, алгоритма, четкого описания | | 2.Методика | б) Способ достижения какой-либо цели, решения конкретной задачи; совокупность приемов или операция практического или теоретического освоения (познания) действительности | | 3. Методология | в) Это учение о методах и процедурах научной деятельности, а также раздел общей теории познания, в особенности теории научного познания эпистемологии и философии науки; система наиболее общих принципов, положений и методов, составляющих основу той или иной науки | | 1б  2а  3в |

**Время выполнения** 90 мин.

**Критерии оценки уровня сформированности компетенций при выполнении теста:**

|  |  |
| --- | --- |
| Оценка | Показатели\* |
| Отлично | 85-100% |
| Хорошо | 65-84% |
| Удовлетворительно | 51-64% |
| Неудовлетворительно | менее 50% |

\* - % выполненных заданий от общего количества заданий в тесте. Показатели зависят от уровня сложности тестовых заданий.

**5.2 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания сформированности компетенций**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Критерии и основные требования к выполнению** | **Количество баллов** | | |
| **«отлично»** | **«хорошо»** | **«удовлетво-**  **рительно»** |
| 1 | Выполнение программы практики и качество выполнения заданий |  |  |  |
| 1.1 | Работа выполнена и полностью отражена в отчете | 21-23 |  |  |
| 1.2 | Работа выполнена частично и (или) не полностью отражена в отчете |  | 20-22 |  |
| 1.3 | Работа в большей степени не выполнена или не выполнена вовсе и (или) не отражена в отчете |  |  | 17-19 |
| 2 | |  | | --- | | Соблюдение требований к  содержанию, оформлению и срокам сдачи отчетной документации по практике | |  |  |  |
| 2.1 | Оформление отчета и дневника полностью соответствуют нормативным документам и сдан в срок | 18-20 |  |  |
| 2.2 | Присутствуют отдельные недочеты в оформлении отчета и (или) дневника |  | 15-18 |  |
| 2.3 | Оформление отчета и (или) дневника не соответствуют нормативным документам и имеется нарушение сроков сдачи |  |  | 13-15 |
| 3 | Выполнение научно-исследовательской работы - написание доклада на конференцию или опубликование статьи |  |  |  |
| 3.1 | Научная работа выполнена по заданной теме, четко оформлен библиографический список, поставлены цели, задачи исследования, определен объект и предмет исследования, выдвинуты гипотезы, определены методы исследования, позволяющие достигнуть поставленных эмпирических целей исследования, проведен качественный и количественный анализ исследования, сделаны выводы. Оформление соответствует требованиям ГОСТ. Магистрант свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные вопросы. | 20-22 |  |  |
| 3.2 | Научная работа выполнена по заданной теме, четко оформлен библиографический список, поставлены цели, задачи исследования, определен объект и предмет исследования, выдвинуты гипотезы, определены методы исследования, позволяющие достигнуть поставленных эмпирических целей исследования; однако допущены неточности в проведение качественного и количественного анализа исследования, сделаны выводы. Оформление соответствует требованиям ГОСТ. Магистрант испытывает затруднения в преподнесение материала, не может ответить на дополнительные вопросы. |  | 15-20 |  |
| 3.3 | Научная работа выполнена по заданной теме, допущены ошибки в оформление библиографического списка, постановке цели, задач исследования, определение объекта и предмета исследования, выдвинутые гипотезы неточны, методы исследования не позволяют достигнуть поставленных эмпирических целей исследования; не проведен качественный и количественный анализ исследования, не сделаны выводы. Оформление не соответствует требованиям ГОСТ. Магистрант испытывает затруднения в преподнесение материала, не может ответить на дополнительные вопросы. |  |  | 8-17 |
| 4 | Оценка руководителя практики от выпускающей кафедры | 5 | 4 | 3 |
| 5 | Результаты итогового тестирования |  |  |  |
| 5.1 | Количество правильных ответов - 26-30  (85-100%) | 26-30 |  |  |
| 5.2 | Количество правильных ответов - 20-25  (65-84%) |  | 20-25 |  |
| 5.3 | Количество правильных ответов – 19-15  (51-64%) |  |  | 19-15 |
|  | Всего баллов | 90-100 (А) | 74-89 (B,C,D) | 60-69  (D,E) |

Контроль прохождения практики производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Для контроля и оценивания качества знаний студентов применяются пятибалльная (российская), стобалльная и европейская (ECTS) системы оценки качества обучения студентов.

Связь между указанными системами приведена в таблице:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Сумма баллов | Оценка по 4-бальной шкале | Отметка о зачете | Оценка ECTS | Градация |
| 90-100 | отлично | зачтено | A | отлично |
| 85-89 | хорошо | B | очень хорошо |
| 75-84 | C | хорошо |
| 70-74 | D | удовлетворительно |
| 65-69 | удовлетворительно |
| 60-64 | E | посредственно |
| ниже 60 | неудовлетворительно | не зачтено | F | неудовлетворительно |

**Дополнения и изменения в фонд оценочных средств**

**Учебной практики на 20\_\_/20\_\_ уч.г.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год |

В фонд оценочных средств вносятся следующие изменения:

1. …………………………………..;
2. …………………………………...

*или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год*

Фонд оценочных средств пересмотрен на заседании кафедры \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).*

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата*

Руководитель магистерской программы,

ученая степень, должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*личная подпись расшифровка подписи дата*