


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**Димитровградский инженерно-технологический институт -**  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель руководителя

 Т.И. Романовская

« 29 » августа 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Тьюторство и наставничество в педагогической деятельности**

Направление 44.04.01 Педагогическое образование

Квалификация выпускника Магистр

Специализация Менеджмент в образовании

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра Кафедра гуманитарных наук

Кафедра-разработчик рабочей программы Кафедра гуманитарных наук

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет/кр)
1	72 (2)	12	12	-	48	зачет
<b>Итого</b>	<b>72 (2)</b>	<b>12</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>48</b>	<b>зачет</b>

Димитровград  
2022 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Составители рабочей программы  
Зав. кафедрой, к.п.н., доцент  
(должность, ученое звание, степень)

  
(подпись)

Игдырова С.В.  
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры

Гуманитарных наук

протокол № 9 от 29.08.2022


Зав. кафедрой-разработчика  
« 29 » августа 2022 г.

  
(подпись)

Игдырова С.В.  
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой  
« 29 » августа 2022 г.

  
(подпись)

Игдырова С.В.  
(Ф.И.О.)

Руководитель магистерской программы  
Зав. кафедрой, к.п.н., доцент  
(должность, ученое звание, степень)

  
(подпись)

Игдырова С.В.  
(Ф.И.О.)

« 29 » августа 2022 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	7
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ).....	8
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	14
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	14

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель** освоения дисциплины: формирование у магистрантов компетенций, позволяющих организовывать систему наставничества и тьюторства в образовательных учреждениях.

**Задачи** освоения дисциплины:

- освоение основ теории и практики профессиональной деятельности в области тьюторства и наставничества;
- развитие способностей организации системы эффективного психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- оказание практической помощи магистрантам в овладении методиками и технологиями тьюторства и наставничества.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки.

**Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:**

Наименование категории (группы) УК	д и наименование УК	наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	З-УК-1 Знает: методы системного и критического анализа; методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации У-УК-1 Умеет: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций; разрабатывать стратегию действий, принимать конкретные решения для ее реализации В-УК-1 Владеет: методологией системного и критического анализа проблемных ситуаций; методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	З-УК-3 Знает: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами; основные теории лидерства и стили руководства У-УК-3 Умеет: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций при подготовке и выполнении проекта; сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели; разрабатывать командную стратегию; применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели. В-УК-3 Владеет: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели; методами организации и управления коллективом

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- объект, предмет, функции и категориальный аппарат дисциплины, сущность основных подходов, систем, концепций и технологий тьюторства и наставничества;
- специфику процесса воспитания, его сущность и содержание на современном этапе развития образования;
- методики разработки стратегии действий для выявления и решения проблемной ситуации;
- особенности реализации инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ.

Уметь:

- применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного опыта, профессиональной компетентности;
- учитывать в педагогическом взаимодействии психолого-возрастные и личностные особенности обучающихся;
- осуществлять выбор содержания образования, методов, форм и технологий наставничества;
- выделять закономерности и педагогические условия, которые эффективно влияют на положительные результаты обучающихся в различных видах учебной и внеучебной деятельности;
- объективно оценивать результаты деятельности, применять методики самооценки и самоконтроля;
- применять эффективные стили руководства командой для достижения поставленной цели.

Владеть:

- методиками постановки цели, определения способов ее достижения, разработки стратегий действий;
- навыками организации образовательного процесса в контексте психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- владеть способами осуществления психолого-педагогической поддержки и сопровождения обучающихся в процессе обучения и воспитания.

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Тьюторство и наставничество в педагогической деятельности» относится к ФТД Факультативы учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

#### 3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) «Тьюторство и наставничество в педагогической деятельности» составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ), 72 академических часа.

Таблица 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		1
<b>Контактная работа с преподавателем</b> в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	<b>24</b>	<b>24</b>
– лекции	12	12
– практические занятия	12	12
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> в том числе:	<b>48</b>	<b>72</b>
– изучение теоретического курса	16	30
– реферат, эссе	16	12
– моделирование, структурирование	16	30
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Таблица 3.2 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы						Формируемые индикаторы освоения компетенций
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	в том числе в форме практической подготовки	Всего часов	
1	Основы тьюторского сопровождения	6	6	–	24	–	36	З-УК-1, У-УК-1, В-УК-1; З-УК-3, У-УК-3, В-УК-3
2	Теория и практика наставничества в образовательном учреждении	6	6	–	24	–	36	З-УК-1, У-УК-1, В-УК-1; З-УК-3, У-УК-3, В-УК-3
<b>Итого:</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>–</b>	<b>48</b>	<b>–</b>	<b>72</b>	

### 3.2 Содержание дисциплины

Таблица 3.3 - Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Тьюторство в образовательном пространстве	2	1
2	1	Образовательные технологии тьюторского сопровождения	4	1
3	2	Педагогические основы наставничества	2	1
4	2	Управление наставничеством в образовательном учреждении	4	1
<b>Итого:</b>			<b>12</b>	<b>4</b>

Таблица 3.4 - Практические занятия

№ занятия	Номер раздела	Наименование практического занятия	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе в форме практической подготовки
1	1	Теоретические основы тьюторской деятельности. Основные понятия	2	–
2,3	1	Образовательные технологии тьюторского сопровождения	2	–
3,4	1	Тьюторство в инклюзивном образовании	2	–
4	2	Структурные элементы наставничества	2	–
5	2	Организация работы и руководство наставничеством.	4	–
<b>Итого:</b>			<b>12</b>	<b>–</b>

Таблица 3.5 - Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента	Трудоемкость, часов
1	1.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	2
	1.2	Подготовка к дискуссии. Составление таблиц	2
1	2.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	2
1	2.2	Сопоставление понятий, анализ нормативно-правовых документов; составление таблиц и схем; анализ структуры учебно-воспитательного процесса; составление компеидума; презентация по одной из технологий наставничества; творческая методическая работа; написание эссе. Подготовка к дискуссии	18
2	3.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	2
2	3.2	Подборка примеров закономерностей психолого-педагогического сопровождения обучающихся; проведение психолого-педагогической диагностики; разработка сравнительной таблицы.	10
2	4.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	2
	4.2	Написание эссе на темы педагогической деятельности. Написание реферата. Подготовка презентации.	10
<b>Итого:</b>			<b>48</b>

#### 4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, лежащие в основе обучения курса «Тьюторство и наставничество в педагогической деятельности», следующие:

При проведении **лекционных занятий** по дисциплине используются:

- проблемная лекция,
- лекция-визуализация,
- лекция-пресс-конференция в онлайн формате,
- лекция-дискуссия,
- лекция с заранее запланированными ошибками.

При проведении **семинарских занятий** используются следующие технологии:

- информационно-коммуникативные технологии (ИКТ),
- групповая дискуссия,
- методы группового решения творческих задач (мозговой штурм),
- работа в команде,
- опережающая самостоятельная работа,
- обучение на основе опыта.

Для проведения занятий с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии и средства освоения дисциплины:

– электронная информационно-образовательная среда НИЯУ МИФИ – Режим доступа <https://eis.mephi.ru/>;

– платформа для проведения on-line конференций и вебинаров ZOOM – Режим доступа <https://zoom.us/>;

- файлообменная система Google Диск – Режим доступа <https://drive.google.com/>;
- система обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp;
- социальная сеть ВКонтакте;
- электронная почта преподавателей и студентов.

## **5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ)**

Фонд оценочных средств, включающий все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, ООП и рабочей программой дисциплины «Тьюторство и наставничество в педагогической деятельности», приведен в Приложении 2.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов ДИТИ НИЯУ МИФИ.

**Текущий контроль** производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине, в следующих формах:

- тестирование;
- устные опросы;
- рефераты;
- эссе-мнение;
- дискуссия
- Отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов, письменных практических заданий.

**Например:**

**Устные опросы**

**Примеры вопросов по разделу 1: «Основы тьюторского сопровождения»**

1. В чем разница между понятием «тьютор» и понятиями «воспитатель», «классный руководитель», «педагог», «психолог», «фасилитатор»?
2. В чем специфика тьюторского сопровождения ребенка?
3. Ресурсная схема общего тьюторского действия.
4. Назовите цели и задачи тьюторского сопровождения.
5. Какими профессиональными качествами, на Ваш взгляд, следует обладать тьютору?

**Примеры вопросов по разделу 2:**

«Теория и практика наставничества в образовательном учреждении».

1. Каковы этапы организации наставничества в служебной деятельности?
2. Какие нормативно-правовые акты нужно учитывать при организации наставничества в служебной деятельности?
3. Чем следует руководствоваться при выборе формы наставничества?
4. Каковы принципы назначения наставников и определения лиц, в отношении которых осуществляется наставничество?
5. Определите перечень мероприятий по наставничеству.

**Тестирование:**

**Примеры теста**

### **Вариант №1**

**1. В какой стране появился феномен «тьюторство»?**

1. Франция.



2. Великобритания.
3. Германия.

**2. Первое издание зарубежных авторов об истории тьюторства, опубликованное в России.**

1. «Столетие тьюторства: история альтернативного образования в Америке и Западной Европе».
2. «Зарождение тьюторства: начало тьюторской деятельности в Германии».
3. «Исследование тьюторской деятельности, зарождение тьюторской деятельности в Западной Европе».

**3. Первая тьюторская площадка в системе общего образования (Россия):**

1. «Бинго-просвещение».
2. «Эврика-развитие».
3. «Бегин-реализация».

**4. Автор программы сопровождения обучения будущего императора:**

1. Жуковский В. А.
2. Попов М. И.
3. Энгельгард Е. А.

**5. Главная задача «тьютора»:**

1. Индивидуальное воспитание вверенных ему учеников
2. Прослеживание отсутствующих на занятиях.
3. Следить за дисциплиной вверенных ему учеников, внеучебное время.

**6. С какого года ежегодно проводятся Всероссийские научно-практические тьюторские конференции и выпускаются ежегодные сборники материалов этих конференций.**

1. 1999 г.
2. 2001 г.
3. 1996 г.

**7. Дата утверждения МТА:**

1. 13 марта 2001 г.
2. 7 февраля 2007 г.
3. 1 мая 2006 г.

**8. Дата утверждения группы должностей работников общего, высшего и дополнительного профессионального образования, в числе которых была закреплена и должность «тьютора» как педагога, сопровождающего процесс индивидуального образования в школе, вузе, в системах дополнительного и непрерывного профессионального образования?**

1. 13 марта 2001 г.
2. 7 февраля 2007 г.
3. мая 2008 г.

**9. В каком нормативно-правовом документе отражены требования к квалификации тьютора?**

1. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».
2. Федеральный Закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
3. Концепция демографической политики РФ до 2025 года, утвержденная Указом Президента РФ от 09.10.2007 г. № 1351.
4. Национальная стратегия действий в интересах детей на 2012-2017 гг., утвержденная Указом Президента РФ от 01.06.2012 г.

## **10. Тьютор оказывает поддержку и сопровождает обучающегося в выборе:**

1. индивидуального учебного плана обучения,
2. политической партии;
3. мировоззренческой позиции;
4. жизненного плана.

### **Дискуссия:**

#### **Примерные темы дискуссии:**

1. Что такое практики будущего
2. Роль наставника в кружке
3. Проблемы наставничества в сфере образования
4. Тьюторство в современной школе

### **Эссе-мнение:**

#### **Примерные темы эссе:**

- 1) «Какой я был бы наставник».
- 2) «Роль наставника в моей жизни».
- 3) «Наставничество в XXI веке: ценности и содержание деятельности».
- 4) «Кодекс чести тьютора».
- 5) «Идеология школы»: образ школы и индивидуализация образования

### **Реферат:**

#### **Примерная тематика рефератов:**

1. Концептуальные вопросы современного наставничества
2. Наставник – ключевое звено в системе сопровождения одаренных
3. Наставничество для молодых педагогов – профессиональная карьера, формирование hard и soft skills, личное развитие
4. Наставничество для детей – психологические аспекты наставничества, система планирования работы, мониторинг и оценка эффективности наставнических программ
5. Наставничество в работе по социальной адаптации и профессиональной ориентации подростков-сирот и детей с ограниченными возможностями здоровья
6. Современные практики наставничества в образовании
7. Принцип добровольности сотрудничества тьютора и тьюторанта.
8. Открытость как качественная характеристика современного образования.
9. Технологии открытого образования.
10. Открытое образовательное пространство.
11. Типы тьюторских практик.
12. Тьюторство в аспекте результативности образования.
13. Инструменты работы тьютора.
14. «Мобильность» содержания образования в современных образовательных технологиях.
15. История развития тьюторского сопровождения различных категорий обучающихся.
16. Развитие тьюторства в России.
17. Исторические позиции тьютора.
18. Практика тьюторства в Кембридже.
19. Практика тьюторства в Оксфорде.
20. Развитие тьюторства в составе волонтерского движения.

**Промежуточный контроль** магистрантов производится в следующих форме письменного или устного зачета.

#### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Место тьюторства в образовательном пространстве социальной педагогики.
2. Теория и методология тьюторской деятельности.
3. Теоретики тьюторской деятельности.

4. Структурные компоненты социально-педагогической тьюторской поддержки.
5. Содержание и механизмы тьюторского сопровождения.
6. Этапы реализации тьюторского сопровождения.
7. Принципы тьюторской деятельности.
8. Инновационная тьюторская деятельность педагога.
9. Становление тьюторского сопровождения.
10. Использование различных форм сопровождения в образовательном пространстве.
11. Тьюторство как одна из форм сопровождения ребенка в образовательном пространстве.
12. Категории детей, нуждающиеся в тьюторском сопровождении.
13. Профессиональная характеристика тьютора.
14. Направления тьюторского сопровождения в образовательной организации.
15. Образовательные технологии тьюторского сопровождения в разных странах.
16. Особенности использования тьюторских технологий в образовании.
17. Игровые технологии тьюторского сопровождения.
18. Здоровьесберегающие технологии тьюторского сопровождения.
19. Роль и значение тьюторского сопровождения в инклюзивном образовании.
20. Наставничество: понятие и функции.
21. Наставничество как социокультурный феномен.
22. Компетенции наставника.
23. Институты развития наставничества: АСИ, Академия наставников.
24. Значение наставничества для социально-экономического и социокультурного развития.
25. Типология наставничества: по содержанию деятельности, по временным характеристикам.
26. Формы наставничества: прямое – опосредованное, индивидуальное – групповое, открытое – скрытое.
27. Модели наставничества: менторинг, супервизия, баддинг, шэдоунг, дуальное обучение.
28. Практики наставничества в России. Наставничество в Академии Ворлдскиллс Россия.
29. Наставничество в кружковом движении.
30. Зарубежные практики наставничества.
31. Наставничество в профессиональном развитии молодых педагогов в зарубежной школе: менторство, курс адаптации, внешкольная вводная программа, индивидуальная работа с учителем.
32. Модели наставничества в сфере образования.
33. Наставничество в проектной деятельности обучающихся.
34. Кураторство. Тьюторинг. Менторинг.
35. Значение наставничества в современной образовательной практике.
36. Инструменты и техники наставничества:
37. IT-инструменты поддержки наставничества.
38. Педагог как куратор и тьютор детских проектных команд.
39. Технология наставничества в системе «педагог – обучающийся» (наставничество в образовании).
40. Опытный педагог как ментор и супервайзер молодых педагогов.
41. Технология наставничества в системе «педагог – педагог» (наставничество в организации)

## **6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине  
Лит-ру находишь в ЮРАЙТ.ЛАНЬ

№ п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Количество экземпляров
<b>Основная литература</b>						
1	Рукавишников, Е. Е.	Наставничество в образовании : учебное пособие/ Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	Ставрополь	СГПИ	2020	<a href="https://e.lanbook.com/book/193089">https://e.lanbook.com/book/193089</a>
2	Руденко, И. В.	Теории и технологии современного воспитания: учебно-методическое пособие / Текст: электронный// Лань: электронно-библиотечная система	Тольятти	ТГУ	2016	<a href="https://e.lanbook.com/book/140130">https://e.lanbook.com/book/140130</a>
3	Велиева, С. В.	Теория и практика наставничества молодого педагога : учебное пособие/ Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система	Чебоксары	ЧГПУ им. И. Я. Яковлева	2021	<a href="https://e.lanbook.com/book/192310">https://e.lanbook.com/book/192310</a>
4	Игдырова, С.В.	Теория обучения и воспитания [Текст]: методические рекомендации по изучению дисциплины	Дмитровград	ДИТИ НИЯУ МИФИ	2022	20
<b>Дополнительная литература</b>						
5	Кларин, М. В.	Корпоративный тренинг, наставничество, коучинг : учебное пособие для вузов / - Текст : электронный //Образовательная платформа Юрайт	Москва	Юрайт	2023	<a href="https://urait.ru/bcode/513452">https://urait.ru/bcode/513452</a>
6	Под ред. Смирнова С.А.	Педагогика: теории, системы, технологии : учебник [Текст]	Москва	Академия	2007	6

## 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

1. Национальная платформа «Открытое образование» НИЯУ МИФИ  
<https://elearning.mephi.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
3. Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	ЭБС НИЯУ МИФИ <a href="http://libcatalog.mephi.ru">http://libcatalog.mephi.ru</a>	Педагогика и психология.
2	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>	Практико-ориентированная подготовка педагога.

3	ЭБС «Айбукс» <a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>	Коучинг. Лидерство
4	ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>	Наставничество.

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №1</b> , посадочных мест — 72; площадь 146 кв.м.; специализированная мебель: Учебная доска – 1 (состоит из 3) шт., Секция на три посадочных места – 36 шт., Стулья – 3 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Трибуна – 1 шт., Технические средства обучения: Экран – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №44</b> , посадочных мест – 32, площадь 64 кв.м. специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Стулья – 40 шт., Трибуна настольная – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №41</b> , посадочных мест – 22, площадь 49 кв. м., специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт. Стол преподавателя – 1 шт., Стулья – 40 шт., Трибуна – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4

## 8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245);

- Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе  
дисциплины на 20\_\_/20\_\_ уч.г.**

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) .....

2) .....

*или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год*

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

---

*(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).*

**СОГЛАСОВАНО:**

**Заведующий выпускающей кафедрой**

---

*наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи      дата*

**Руководитель магистерской программы,**

**ученая степень, должность**

---

*личная подпись      расшифровка подписи      дата*