МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Димитровградский инженерно-технологический институт -

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

		«УТВЕРЖДАЮ»
		Заместитель руководителя
		Т.И. Романовская
~	>>	2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.02.10 Научно-методическое обеспечение педагогического процесса

Направление подготовки	44.04.01 Педагогическое образование
Квалификация выпускника	Магистр
Магистерская программа	Менеджмент в образовании
Форма обучения	заочная
Выпускающая кафедра	кафедра гуманитарных наук
Кафедра-разработчик рабочей программы	кафедра гуманитарных наук

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточ- ного контроля (экз./зачет/кр)
5	108(3)	4	6	0	89	Экзамен(9 ч.)
Итого	108 (3)	4	6	0	89	Экзамен(9 ч.)

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Составители рабочей программы		
Зав.кафедрой, канд.пед.наук, доцент		<u>С.В. Игдырова</u>
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)
Рабочая программа утверждена на засе	дании кафедры <u>гуманита</u>	рных наук
(наименование кафедры-разработчика)		
Зав. кафедрой-разработчика		
«»20г.		С.В. Игдырова
	(подпись)	(Ф.И.О.)
СОГЛАСОВАНО:		
Зав. выпускающей кафедрой		
« <u>»</u> 20г.	(подпись)	<u>С.В. Игдырова</u> (Ф.И.О.)
Руководитель магистерской программы	oI,	
зав.каф.гуманитарных наук,		
доцент, к.пед.н.		
«»20г.		С.В.Игдырова
	(подпись)	(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	8
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	.11
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ	В
И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	.11

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель: формирование у магистрантов компетенций в области педагогической и научнометодической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- изучение и анализ профессиональных и образовательных потребностей и возможностей педагогов и проектирование на основе полученных результатов маршрутов индивидуального методического сопровождения;
- исследование, проектирование, организация и оценка реализация методического сопровождения педагогов с использованием инновационных технологий;
- организация взаимодействия с коллегами и социальными партнерами, в том числе с иностранными, поиск новых социальных партнеров при решении актуальных научно-методических задач;
- использование имеющихся возможностей образовательной и социальной среды и проектирование новых сред, в том числе информационных, для обеспечения развития методического сопровождения деятельности педагогов.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки.

Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения:

Оощепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения.							
	Наименованиекатегории (группы) ОПК	Код и наименование индикатора достиженияОПК					
Разработка основ-	ОПК-2 Способен проек-	3-ОПК-2 Знает: содержание, структуру и условия					
ных и дополни-	тировать основные и	реализации основных и дополнительных образова-					
тельных образова-	дополнительные обра-	тельных программ					
тельных программ	зовательные программы	У-ОПК-2 Умеет: разрабатывать основные и допол-					
	и разрабатывать научно-	нительные образовательные программы с учетом					
	методическое обеспече-	требований к их содержанию, структуре и услови-					
	ние их реализации	ям реализации.					
		В-ОПК-2 Владеет: навыками проектирования ос-					
		новных и дополнительных образовательных про-					
		грамм и разработки научно-методического обеспе-					
		чения их реализации.					

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- основные направления научно-методической работы в образовательной организации;
- основные функции научно-методической службы.

Уметь:

- разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы с учетом требований к их содержанию, структуре и условиям реализации.
- организовать работу научно-методического объединения руководителей групп обучающихся;
- из потока информации выделить научно-методические рекомендации, необходимые для осуществления управления педагогическим процессом.

Владеть:

- навыками проектирования основных и дополнительных образовательных программ и разработки научно-методического обеспечения их реализации
- навыками формирования ресурсно-информационной базы для осуществления управления педагогическим процессом.
- навыками использования профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики
- готовностью к разработке и реализации методических моделей, методик, технологий и приемов обучения и воспитания, к анализу результатов процесса их использования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Научно-методическое обеспечение педагогического процесса» относится к обязательной части общенаучного модуля учебного плана по направлению подготовки <u>44.04.01</u> Педагогическое образование.

3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объём) «Научно-методическое обеспечение педагогического процесса»» составляет <u>3</u> зачетные единицы (3ET), <u>108</u> академических часов.

Таблица 3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий

	Всего,	Семестр
Ριμι γιμοδιμού ποδοπι	зачетных	
Вид учебной работы	единиц	4
	(акад. часов)	
Контактная работа с преподавателем		
в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	10	55
– лекции	4	22
– практические занятия	6	33
Самостоятельная работа обучающихся		
в том числе:	89	26
 изучение теоретического курса 	45	13
– реферат, эссе	44	13
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	9	9
Итого по дисциплине	108	108
в том числе в форме практической подготовки	-	-

Таблица 3.2 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

			ы учебно амостоят					
№ раздела	Наименование раздела дисци- плины	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	в том числе в форме практиче- ской подготовки	Всего часов	Формируемые индикаторы освоения компетенций
1	Сущность научно- методического	1	1	_	22	_	24	3-ОПК-2, У-ОПК- 2, В-ОПК-2;

	сопровождения							
	педагогического							
	процесса.							
	Основные направ-							3-ОПК-2, У-ОПК-
	ления научно-			_		_		2, В-ОПК-2;
2	методической ра-	1	1		22		24	
	боты в образова-	1	1		22		24	
	тельной организа-							
	ции							
	Методическая ра-							3-ОПК-2, У-ОПК-
3	бота: основные	1	2		22		25	2, В-ОПК-2;
	формы и задачи							
	Технологии орга-							3-ОПК-2, У-ОПК-
4	низации научно-	1	2		23		26	2, В-ОПК-2;
4	методической ра-	1	2		23		20	
	боты							
	Экзамен						9	
	Итого	4	6	_	89	_	108	

3.2 Содержание дисциплины Таблица 3.3 - Лекционный курс

		Тема лекции	Трудоемко	ость, акад. часов
№ лек- ции	Номер раздела		всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Сущность	1	
		научно-методического		
		сопровождения педагогического процесса.		
1	1	Основные направления научно-	1	1
		методической работы в образовательной		
		организации		
2	2	Методическая работа: основные формы и	1	
		задачи		
2	2	Технологии организации научно-	1	1
		методической работы		
		Итого:	4	2

Таблица 3.4 - Практические занятия

			Трудоемк	ость, акад. часов
№ заня-	Номер	Наименование практического занятия		в том числе в форме
ТИЯ	раздела	1	всего	практической под-
				ГОТОВКИ
1	3	Сущностные характеристики методиче-	1	_
		ской работы. Цели и задачи методической		
		работы. Руководство деятельностью педа-		
		гогов по самообразованию; наставниче-		
		СТВО		
1	3	Издательская деятельность как важная со-	1	
		ставляющая методической работы. Но-		_
		менклатура учебных и методических изда-		
		ний.		

2	3	Виды учебно-методических материалов:	2	
		электронная хрестоматия, учебное посо-		_
		бие, контрольно-измерительные материа-		
		лы, курс лекций, справочные материалы,		
		дидактические демонстрационные матери-		
		алы для сопровождения занятий, элек-		
		тронный практикум, электронный учеб-		
		ник. Методика составления учебно-		
		методических материалов		
3	4	Фонд методов, технологий, способов осу-	1	_
		ществления научно-методического обес-		
		печения педагогического процесса		
3	4	Технологии организации научно-	1	
		методической работы.		_
		Критерии оценки качества научно-		
		методической работы.		
		Итого:	6	_

Таблица 3.5 - Лабораторные работы. Учебным планом не предусмотрены.

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа

Раздел дисципли- ны	No _		Трудоемкость, часов	
1	1.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретиче-	10	
	1.2	ских материалов по теме лекционного занятия Подготовка к дискуссии о роли научно-методической службы в системе развития профессиональной культуры учителя. Подготовка к устному опросу	12	
2	2.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия. Подготовка к устному опросу	10	
	2.2	Сопоставление понятий, анализ нормативно-методических документов; составление конспекта; анализ структуры научно-методической службы в вузе; составление презентации «Портрет выпускника школы»	12	
3	3.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия. Подготовка к устному опросу	10	
	3.2	Подготовка к выступлению с докладом. Тестирование	12	
4	4.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия. Тестирование	10	
	4.2	Подготовка презентации «Виды учебно-методических материалов». Подготовка и защита реферата.	13	
		ИТОГО:	89	

4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, лежащие в основе обучения курса «<u>Научно-методическое</u> обеспечение педагогического процесса» следующие:

При проведении лекционных занятий по дисциплине используются:

- проблемная лекция,
- лекция-визуализация,
- лекция-пресс-конференция в онлайн формате,
- лекция-дискуссия,
- лекция с заранее запланированными ошибками.

При проведении семинарских занятий используются следующие технологии:

- информационно-коммуникативные технологии (ИКТ);
- групповая дискуссия,
- методы группового решения творческих задач (мозговой штурм),
- работа в команде,
- опережающая самостоятельная работа,
- обучение на основе опыта.

Для проведения занятий с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии и средства освоения дисциплины:

- электронная информационно-образовательная среда НИЯУ МИФИ Режим доступа https://eis.mephi.ru/;
- платформа для проведения on-line конференций и вебинаров ZOOM Режим доступа https://zoom.us/;
- файлообменная система Google Диск Режим доступа https://drive.google.com/;
- система обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp;
- социальная сеть ВКонтакте;
- электронная почта преподавателей и студентов.

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.0 Педагогическое образование, ООП и рабочей программой дисциплины «Научнометодическое обеспечение педагогического процесса», приведен в Приложении 2.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине								
N	Автор	Название	Место	Наимено-	Год	Количество		
Π /			изда-	вание изда-	изда-	экземпляров		
П			ния	тельства	ния			
	Основная литература							
1.	Никитуш-	Основы научно-	Москв	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/492		
	кин, В. Г.	методической деятельно-	a	1		<u>870</u>		
		сти в области физиче-						
		ской культуры и спорта						
		/Текст: электронный						
		//Образовательная плат-						
		форма Юрайт						
2.	Мокий, В.	Методология научных	Москв	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/492		
	C.	исследований. Трансдис-	a	•		<u>870</u>		
		циплинарные подходы и						
		методы: учебное посо-						
		бие для вузов /Текст:						
		электронный						
		//Образовательная плат-						
		форма Юрайт						
3.	Горелов,	Методология научных	Москв	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/492		
	H. A. H. A.	исследований: учебник и	a			<u>870</u>		
	Горелов,	практикум для вузов						
	Д. В.	/Текст: электрон-						
	Круглов,	ный//Образовательная						
	О. Н. Ко-	платформа Юрайт						
	раблева.							
4.	Емельяно-	Основы научной дея-	Москв	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/492		
	ва, И. Н.	тельности студента. Ма-	a			<u>870</u>		
		гистерская диссертация:						
		учебное пособие для ву-						
		зов /Текст: электронный						
		//Образовательная плат-						
		форма Юрайт						
		1		я литература		T		
5.	Каган, М.	Проблемы методологии	Москв	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/5		
	С	гуманитарного познания.	a			<u>15018</u>		
		Избранные труды: для						
		вузов /Текст: электрон-						
		ный //Образовательная						
	X/ F	платформа Юрайт	M	10 "	2022	1 // 1 // 1./5		
6.	Ушаков, Е.	Философия и методоло-	Москв	Юрайт	2023	https://urait.ru/bcode/5		
	В.	гия науки /Текст: элек-	a			<u>11387</u>		
		тронный						
		//Образовательная плат-						
		форма Юрайт						

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

- 1. Национальная платформа «Открытое образование» НИЯУ МИФИ https://elearning.mephi.ru/
- 2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (http://elibrary.ru)
- 3. Консультант студента https://www.studentlibrary.ru/

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

No	Наименование ресурса	Тематика	
1	ЭБС НИЯУ МИФИ	Сущность научно-методического	
	http://libcatalog.mephi.ru	сопровождения педагогического процесса.	
2	ЭБС «Лань» <u>www.e.lanbook.com</u>	Основные направления научно-методической работы в	
		образовательной организации	
3	ЭБС «Айбукс» http://ibooks.ru/	Методическая работа: основные формы и задачи	
4	ЭБС «Юрайт»	Технологии организации научно-методической работы	
	http://www.biblio-online.ru/		

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

$N_{\underline{0}}$	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9,	Специальные программы для про-
	Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google	смотра веб-страниц, поиска контента,
	Chrome 17	файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предна-
		значенный для оценки степени само-
		стоятельности письменных работ обу-
		чающихся

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/ п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Учебная аудитория для проведения занятий, №1, посадочных мест — 72; площадь 146 кв.м.; специализированная мебель: Учебная доска – 1 (состоит из 3) шт., Секция на три посадочных места – 36 шт. Стулья – 3 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Трибуна – 1 шт. Технические средства обучения: Экран – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
	Учебная аудитория для проведения занятий, №44, посадочных мест – 32, площадь 64 кв.м. специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Стулья – 40 шт., Трибуна настольная – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
	Учебная аудитория для проведения занятий, №41, посадочных мест — 22, площадь 49 кв. м., специализированная мебель: Учебная доска — 1 шт., Стол студенческий — 20 шт. Стол преподавателя — 1 шт. Стулья — 40 шт., Трибуна — 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4

8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245);
- Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины на 20_/20_ уч.г.

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:			
1);			
2)			
или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо	изменений	на	данный
учебный год			
Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры			
(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).			
СОГЛАСОВАНО: Заведующий выпускающей кафедрой			
наименование кафедры личная подпись расшифров	ка подписи	дата	
n. v			
Руководитель магистерской программы,			
ученая степень, должность		_	
личнил поопись расшифровки поописи ойти			