

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Димитровградский инженерно-технологический институт –**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
**(ДИТИ НИЯУ МИФИ)**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заместитель руководителя

\_\_\_\_\_ Т.И. Романовская

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.02 Социология и психология управления**

Направление \_\_\_\_\_ 44.04.01 Педагогическое образование

Квалификация выпускника \_\_\_\_\_ Магистр

Специализация \_\_\_\_\_ Менеджмент в образовании

Форма обучения \_\_\_\_\_ заочная

Выпускающая кафедра \_\_\_\_\_ Кафедра гуманитарных наук

Кафедра-разработчик рабочей программы \_\_\_\_\_ Кафедра гуманитарных наук

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточ- ного контроля (экз./зачет/кр)
1	72 (2)	2	6	-	60	Зачет, 4ч.
<b>Итого</b>	<b>72 (2)</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>Зачет, 4ч.</b>

Димитровград  
2023 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Составители рабочей программы

Доцент кафедры гуманитарных наук, к.псх.н., доцент \_\_\_\_\_ А.А. Ощепков  
(должность, ученое звание, степень) (подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры гуманитарных наук  
(наименование кафедры-разработчика)

Зав. кафедрой-разработчика

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ С.В.Игдырова  
(подпись) (Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ С.В.Игдырова  
(подпись) (Ф.И.О.)

Руководитель магистерской программы,  
зав.каф. гуманитарных наук,  
доцент, к.пед.н.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_ С.В.Игдырова  
(подпись) (Ф.И.О.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ .....	8
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	9
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ .....	10
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	11

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Цель:** формирование у студентов основ социологических и психологических знаний применительно к управлению организациями, психологических теорий и концепций повышения эффективности управленческой деятельности.

**Задачи** освоения дисциплины:

- ознакомление с психологическими теориями, лежащими в основе менеджмента;
- ознакомление с методами анализа и коррекции личности и деятельности руководителя;
- ознакомление с психологией управленческого труда (формы делового общения);
- ознакомление с социологией управленческого труда
- усвоение понятийного аппарата, описывающего управленческую деятельность;
- усвоение теоретических основ построения управленческой деятельности;
- усвоение методов организации управленческих мероприятий;
- усвоение способов самоанализа и саморазвития;
- усвоение способов самоорганизации;
- усвоение механизмов управления групповыми явлениями и процессами;
- усвоение принципов подбора и оценки персонала.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

### Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) УК	Код и наименование УК	Код и наименование индикатора достижения УК
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	З-УК-5 Знает закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур; особенности межкультурного разнообразия общества; правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия. У-УК-5 Умеет понимать и толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества; анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. В-УК-5 Владеет методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- социологические и психологические проблемы связей с общественностью;
- социологию менеджмента в социальной сфере;
- теорию и практику социальной работы, политическую социологию;
- теоретико-методическую систему профессиональной психологии, психологии труда и

управления;

- теоретические и методологические основы и подходы социологии управления;
- содержание и специфику социологии управления как научной дисциплины;
- ее роль и значение в обществе.

Уметь:

– применять социологические и психологические методы управления персоналом и социологии менеджмента;

- применять методы антропологической и институциональной социологии;
- использовать методики профессиональной психодиагностики и психологии труда;
- специфицировать виды, методы и механизмы управления в разных сферах общества;
- применять на практике способы и инструменты институционального управления;
- формировать социальные отношения в системе управления.

Владеть:

– профессионально-личностными особенностями (общекультурные взгляды, профессиональные ценности);

– интеллектуальной, коммуникативной, управленческой, социально-психологической компетентностями;

- социально-контрольными функциями управления;
- организационными методами стимулирования и мотивации в системе управления;
- социальной технологией организации совместной деятельности руководителей.

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Социология и психология управления» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений общенаучного модуля учебного плана по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование.

#### 3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) «Социология и психология управления» составляет 2 зачетных единиц (ЗЕТ), 72 академических часа.

Таблица 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		1
<b>Контактная работа с преподавателем</b> в том числе:		
– аудиторная по видам учебных занятий	<b>8</b>	<b>51</b>
– лекции	2	17
– практические занятия	6	34
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> в том числе:	<b>60</b>	<b>21</b>
– изучение теоретического курса	40	10
– реферат, эссе	10	5
– моделирование, структурирование	10	6

<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	<b>Зачет(4)</b>	<b>4</b>
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>72</b>	<b>72</b>

Таблица 3.2 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы						Формируемые индикаторы освоения компетенций
		Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа	в том числе в форме практической подготовки	Всего часов	
1	Социология и психология управления как наука и учебная дисциплина	1		–	15	–	16	3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5;
2	Организация как предмет изучения социологии и психологии управления	1		–	15	–	16	3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5;
3	Личность в системе управления		2	–	10	–	12	3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5;
4	Психологическое влияние в управленческой деятельности		2	–	10	–	12	3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5;
5	Социально-управленческая ситуация в организации		2	–	10	–	12	3-УК-5, У-УК-5, В-УК-5;
	Подготовка к зачету						4	
	<b>Итого</b>	<b>2</b>	<b>6</b>	<b>–</b>	<b>60</b>		<b>72</b>	

### 3.2 Содержание дисциплины

Таблица 3.3 - Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
<b>1</b>	<b>1</b>	<b>Социология и психология управления как наука и учебная дисциплина.</b> Предмет и задачи курса «Социология и психология управления». Социология и психология управления как наука и учебная дисциплина.	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>Организация как предмет изучения социологии и психологии управления.</b> Аппарат управления как социальная группа. власти в управлении. Руководство и лидерство как условия эффективности деятельности	<b>1</b>	<b>1</b>

		организации. Малая группа как структурный элемент организации. Групповая динамика.		
<b>Итого:</b>			<b>2</b>	<b>2</b>

Таблица 3.4 - Практические занятия

№ занятия	Номер раздела	Наименование практического занятия	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе в форме практической подготовки
1	3	<b>Личность в системе управления.</b> Личность как объект и субъект управленческого взаимодействия. Мотивация и стимулирование личности в организации. Психологические требования к личности руководителя. Способности к управленческой деятельности	2	-
2	4	<b>Психологическое влияние в управленческой деятельности.</b> Социально-психологические особенности принятия управленческих решений. Стресс в деятельности руководителя. Организация как малая социальная группа.	2	-
3	5	<b>Социально-управленческая ситуация в организации.</b> Применение социологических методов для анализа социально-управленческой ситуации в организации. Социологическая диагностика социально-управленческой ситуации в организации. Организационная культура как социально-психологическая проблема. Социальные роли руководителя организации	2	-
<b>Итого:</b>			<b>6</b>	<b>-</b>

Таблица 3.5 - Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента	Трудоемкость, часов
1	1.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	10
	1.2	Подготовка к дискуссии о целях и задачах социологии и психологии управления. Составление таблиц	5
2	2.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	10
2	2.2	Сопоставление понятий, анализ нормативно-правовых документов; составление таблиц и схем; анализ структуры социально-психологического исследования организации; составление компедиума; презентация по одному из методов исследования; творческая методическая работа; написа-	5

		ние эссе. Подготовка к дискуссии	
3	3.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	5
	3.2.	Подготовка сообщений. Эссе	5
4	4.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	5
	4.2	Подборка примеров закономерностей управления персоналом; подготовка к дискуссии; составление схемы «Приемы аргументации при построении теоретической модели»; проведение социально-психологической диагностики; разработка сравнительной таблицы «Современные концепции и подходы к объекту и предмету управления организацией»	5
5	5.1	Подготовка к лекционным занятиям, проработка теоретических материалов по теме лекционного занятия	5
	5.2	Составить таблицу «Оформление результатов педагогического исследования». Написание эссе на темы педагогической деятельности. Написание реферата. Подготовка презентации.	5
<b>ИТОГО:</b>			<b>60</b>

## 4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Образовательные технологии, лежащие в основе обучения курса Социология и психология управления, следующие:

При проведении **лекционных занятий** по дисциплине используются:

- проблемная лекция,
- лекция-визуализация,
- лекция-пресс-конференция в онлайн формате,
- лекция-дискуссия,
- лекция с заранее запланированными ошибками.

При проведении **семинарских занятий** используются следующие технологии:

- информационно-коммуникативные технологии (ИКТ);
- групповая дискуссия,
- методы группового решения творческих задач (мозговой штурм),
- работа в команде,
- опережающая самостоятельная работа,
- обучение на основе опыта.

Для проведения занятий с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии и средства освоения дисциплины:

- электронная информационно-образовательная среда НИЯУ МИФИ – Режим доступа <https://eis.mephi.ru/>;
- платформа для проведения on-line конференций и вебинаров ZOOM – Режим доступа <https://zoom.us/>;
- файлообменная система Google Диск – Режим доступа <https://drive.google.com/>;
- система обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp;
- социальная сеть ВКонтакте;
- электронная почта преподавателей и студентов.

## 5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Фонд оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, ООП и рабочей программой дисциплины «Социология и психология управления», приведен в Приложении 2.

## 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине

N п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Количество экземпляров
<b>Основная литература</b>						
1	Забродин В.Ю.	Социология и психология управления	Москва	Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/bcode/514364">https://urait.ru/bcode/514364</a>
2	Ильин Г.Л.	Социология и психология управления	Москва	Юрайт	2022	<a href="https://urait.ru/bcode/510860">https://urait.ru/bcode/510860</a>
3	Алтунина И.Р.	Социальная психология	Москва	Юрайт	2018	<a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/431919">https://www.biblio-online.ru/bcode/431919</a>
4	Башмаков В.И.	Управление социальным развитием персонала	Москва	Академия	2012	<a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/432068">https://www.biblio-online.ru/bcode/432068</a>
5	Абрамова А.П.	Социология управления	Москва	Директ Медиа	2015	<a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=235088">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=235088</a>
<b>Дополнительная литература</b>						
6	Акимова Ю.Н.	Психология управления	Москва	Юрайт	2018	<a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/433124">https://www.biblio-online.ru/bcode/433124</a>
7	Коноваленко М.Ю.	Психология управления персоналом	Москва	Юрайт	2018	<a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/432098">https://www.biblio-online.ru/bcode/432098</a>
8	Сидоренков А.А.	Психология малой группы. Методология и теория	Москва	Юрайт	2022	<a href="https://www.biblio-online.ru/bcode/425011">https://www.biblio-online.ru/bcode/425011</a>

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

1. Национальная платформа «Открытое образование» НИЯУ МИФИ <https://elearning.mephi.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
3. Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	ЭБС НИЯУ МИФИ <a href="http://libcatalog.mephi.ru">http://libcatalog.mephi.ru</a>	Социология организации. Психология управления.
2	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>	Личность в системе управления
3	ЭБС «Айбукс» <a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>	Психологическое влияние в управленческой деятельности
4	ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>	Социология и психология управления

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

## 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №1</b> , посадочных мест — 72; площадь 146 кв.м.; специализированная мебель: Учебная доска – 1 (состоит из 3) шт., Секция на три посадочных места – 36 шт., Стулья – 3 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Трибуна – 1 шт., Технические средства обучения: Экран – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
2	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №44</b> , посадочных мест – 32, площадь 64 кв.м. специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Стулья – 40 шт., Трибуна настольная – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
3	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №41</b> , посадочных мест – 22, площадь 49 кв. м., специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт. Стол преподавателя – 1 шт., Стулья – 40 шт., Трибуна – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4

## **8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245);

– Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе  
дисциплины на 20\_\_/20\_\_ уч.г.**

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) .....

2) .....

*или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год*

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

---

*(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).*

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой

---

*наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Руководитель магистерской программы,

ученая степень, должность

---

*личная подпись      расшифровка подписи      дата*