

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Димитровградский инженерно-технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

СОГЛАСОВАНО

От работодателя:

должность, название предприятия

_____ *ФИО*

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ДИТИ НИЯУ МИФИ

_____ И.И. Бегина

« _____ » _____ 20__ г.

М.П.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ **(по профилю специальности)**

Раздел ПП.03.01 Производственная практика

ПМ.03. Воспитательная деятельность, в то числе классное руководство

Специальность	44.02.02 Преподавание в начальных классах
Квалификация выпускника	Учитель начальных классов
Форма обучения	Очная

Разработчик рабочей программы: Алексина О.Г, преподаватель техникума ДИТИ НИЯУ МИФИ

Димитровград

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17 августа 2012г., ПОП, разработанной ФУМО в системе СПО по укрупненной группе специальностей 44.00.00 «Образование и педагогические науки» зарегистрированной в федеральном реестре примерных основных образовательных программ, регистрационный №115 от 17.06.2026 года(протокол №2 от 26.10.2022года) 1353

Рассмотрена на заседании методической цикловой комиссии медицинских и педагогических дисциплин
Протокол №__ от _____ 2023 г.
Председатель МЦК _____ А.В. Зайцева

СОДЕРЖАНИЕ

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	5
3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	8
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	11

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа практики по профилю специальности разработана в соответствии с:

1. ФГОС по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД: Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании): профессии «Учитель начальных классов» и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

2. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 "О практической подготовке обучающихся".

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

В рамках ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное; практика по профилю специальности является этапом производственной практики обязательного раздела ППССЗ. Практика направлена на освоение ВПД в рамках практико-ориентированной подготовки обучающихся.

Практика имеет целью комплексное освоение студентами вида профессиональной деятельности «Преподавание в начальных классах»; по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, формирование профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы студентами по специальности.

2 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

2.1. Область применения программы

Программа практики по профилю специальности является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ в части освоения квалификации УЧИТЕЛЬ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ брат и вида профессиональной деятельности «Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании» в рамках ПМ.03.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у студента профессиональных компетенций, совершенствование практического опыта и реализуется по виду профессиональной деятельности, предусмотренного в рамках изучения ПМ.01 Педагогическая деятельность по проектированию, реализации и анализу процесса обучения в начальном общем образовании; в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Производственная практика состоит из двух этапов:

- практика по профилю специальности;
- преддипломная практика.

Практика по профилю специальности проводится образовательным учреждением при освоении обучающихся профессиональных и общих компетенций в рамках профессионального модуля.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

2.2. Цели и задачи производственной практики

Подготовка медицинской сестры/медицинского брата по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах предполагает изучение практической деятельности медицинских учреждений.

Цель производственной практики по профилю специальности - овладение студентами профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видом профессиональной деятельности, закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин и ПМ.01, на основе изучения деятельности конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта.

Задачи практики:

- формирование профессиональных компетенций;
- приобретение опыта практической работы по специальности.

Практика по профилю специальности предусматривает:

- выполнение индивидуального задания в сроки, установленные календарным планом прохождения практики;
- применение студентом на практике полученных в процессе обучения базовых и специальных знаний;
- приобретение навыков сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения курсовых, выпускных квалификационных работ;
- ведение дневника и составление отчета по прохождению практики, включающего практико-ориентированные результаты и выводы, с приложением документов, над которыми работал студент.

Целью производственной практики является формирование и развитие профессиональных компетенций с учетом вида профессиональной деятельности:

ВПД 3	Преподавание в начальных классах.
ПК 3.1.	<i>Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.</i>
ПК 3.2.	<i>Анализировать результаты внеурочной деятельности обучающихся.</i>

ПК 3.3.	<i>Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся</i>
ПК 3.4.	<i>Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа</i>
ПК 3.5.	<i>Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).</i>
ПК 3.6.	<i>Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).</i>

Учебная практика направлена на формирование воспитательного потенциала обучающихся:

V17	Формирование чувства личной ответственности за научно-технологическое развитие России, за результаты исследований и их последствия
V18	Формирование ответственности за профессиональный выбор, профессиональное развитие и профессиональные решения
V19	Формирование научного мировоззрения, культуры поиска нестандартных научно-технических решений, критического отношения к исследованиям лженаучного толка
V20	Формирование навыков коммуникации, командной работы и лидерства
V21	Формирование способности и стремления следовать в профессии нормам поведения, обеспечивающим нравственный характер трудовой деятельности и неслужебного поведения
V45	Формирование осознания социальной значимости выбранной будущей профессии.
V46	Формирование способности к трудовой профессиональной деятельности как к возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.
V47	Формирование представления о значимости роли учителя, об истории школьного образования, о вкладе педагогических работников в развитие системы образования региона

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- первичные трудовые коллективы.
- обучающиеся начальных классов
- педагогические работники ОУ

Наименование профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)	Требования к практическому опыту
ПМ.03. Воспитательная деятельность, в то числе классное руководство	Виды работ Участие в воспитательной деятельности классного руководителя Наблюдение и анализ воспитательного процесса Наблюдение и анализ воспитательных занятий, мероприятий Наблюдение и анализ деятельности классного руководителя Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с коллегами Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с родителями

	<p>Разработка воспитательного занятия и его проведения. Разработка воспитательного мероприятия и его проведения</p> <ul style="list-style-type: none"> — Анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработка предложений по их коррекции. — Планирование внеклассных мероприятий (разработка конспекта классного часа / организованного досуга). — Организация и проведение внеклассных мероприятий. — Наблюдение, анализ, самоанализ воспитательных занятий, воспитательных мероприятий — Проведение педагогической диагностики отдельно взятого ребенка. Проведение педагогического наблюдения за отдельно взятым ребенком. Интерпретация результатов педагогической диагностики отдельно взятого ребенка. — Определение целей и задач, планирование работы с отдельно взятой семьей по результатам наблюдения за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. — Участие в организации и проведении родительских встреч, бесед, консультаций. — Участие в организации общешкольных мероприятий. — Планирование внеклассных мероприятий — Наблюдение за детьми, проведение педагогической диагностики временного детского коллектива <p>Составление психолого-педагогической характеристики временного детского коллектива</p>
--	---

2.3. Рекомендуемое количество часов на практику по профилю специальности по ПМ.03 – 108 часов.

3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование видов работ	Объем часов
Производственная практика МДК 03.01	36
<p>Виды работ</p> <p>Участие в воспитательной деятельности классного руководителя Наблюдение и анализ воспитательного процесса Наблюдение и анализ воспитательных занятий, мероприятий Наблюдение и анализ деятельности классного руководителя Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с коллегами Наблюдение и анализ взаимодействия классного руководителя с родителями Разработка воспитательного занятия и его проведения. Разработка воспитательного мероприятия и его проведения</p>	
Производственная практика МДК 03.02	72
<p>Виды работ</p> <ul style="list-style-type: none"> — Анализ планов и организации деятельности классного руководителя, разработка предложений по их коррекции. — Планирование внеклассных мероприятий (разработка конспекта классного часа / организованного досуга). — Организация и проведение внеклассных мероприятий. — Наблюдение, анализ, самоанализ воспитательных занятий, воспитательных мероприятий 	

<ul style="list-style-type: none"> – Проведение педагогической диагностики отдельно взятого ребенка. Проведение педагогического наблюдения за отдельно взятым ребенком. Интерпретация результатов педагогической диагностики отдельно взятого ребенка. – Определение целей и задач, планирование работы с отдельно взятой семьей по результатам наблюдения за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания. – Участие в организации и проведении родительских встреч, бесед, консультаций. – Участие в организации общешкольных мероприятий. – Планирование внеклассных мероприятий – Наблюдение за детьми, проведение педагогической диагностики временного детского коллектива – Составление психолого-педагогической характеристики временного детского коллектива 	
Итого	108

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Базы производственной практики (по профилю специальности):

Под базами производственной практики понимаются общеобразовательные учреждения. В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах по формированию профессиональных компетенций, умениями, знаниями, предусмотренными данным стандартом, освоением ВПД по ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство; обучающиеся могут проходить практику в общеобразовательных учреждениях города и области на основе двухсторонних договоров о социальном партнерстве и сотрудничестве.

4.2 Организация производственной практики (по профилю специальности):

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательным учреждением в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно в рамках профессионального модуля. Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с ППССЗ специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и графиком учебного процесса.

Практика по профилю специальности направлена на совершенствование практических умений и навыков в соответствии с выбранной профессией, углубление и закрепление полученных теоретических знаний и умений.

Основными нормативно-методическими документами, регламентирующими работу студентов на практике, являются:

- договор образовательного учреждения с принимающей организацией;
- направление на практику;
- программа практики;
- дневник по производственной практике;
- индивидуальное задание;
- отчет по производственной практике;
- аттестационный лист.

Практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом ДИТИ НИЯУ МИФИ и этими организациями.

К прохождению практики допускаются студенты, освоившие теоретический курс обучения в рамках профессиональных модулей и прошедшие текущую аттестацию по междисциплинарному курсу. Студенты направляются на практику на основании приказа учебного заведения.

Перед направлением на практику студенты должны быть ознакомлены с программой практики, планом ее выполнения, формой и порядком ведения дневника и отчета, действующими положениями. Инструктаж о порядке прохождения практики проводится руководителями практики от техникума непосредственно перед направлением на нее.

Руководитель практики от техникума обязан:

- провести со студентами организационное собрание, ознакомить их с целями и задачами практики, особенностями её организации;
- разработать методические материалы и учебную документацию по реализации практики (форму дневника и отчёта практики, индивидуальные задания в соответствии с программой профессионального модуля, методические рекомендации по оформлению материалов о прохождении практики, форму аттестационного листа по практике);
- проверить наличие и организовать обеспечение студентов направлениями на практику, графиками ее выполнения, утверждёнными заведующей отделением, формами дневника и отчета по практике по профилю специальности (электронный вариант);
- выдать каждому студенту индивидуальное задание;
- составить график прохождения практики;
- провести обязательный инструктаж со студентами о порядке прохождения практики, о соблюдении правил техники безопасности и противопожарной защиты;

- направить студентов на практику по профилю специальности в соответствии с приказом;
- проверять правильность ведения и своевременность заполнения дневников-отчетов, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, действующего по месту прохождения практики;

- оценивать результаты выполнения студентами программы практики.

На рабочих местах назначается ответственное лицо – руководитель практики от предприятия (учреждения).

Руководитель практики от предприятия (организации) обязан:

- согласовать плана-графика прохождения практики;
- обеспечить своевременное и качественное выполнения заданий, предусмотренных отчетом;
- ежедневно проверять ведение дневника и составления отчета студентов, анализировать и оценивать их работу за день, давать задания на предстоящий период;
- по окончании практики оценить качество усвоения студентом нормативно-правовой документации и должностных функций специалистов данного структурного подразделения предприятия (учреждения, организации);
- составить на каждого студента-практиканта краткую характеристику, в которой должно быть отражено отношение практиканта к выполнению программы практики, степень подготовленности к самостоятельной деятельности, соблюдение производственной дисциплины;
- написать отзыв о практике.

Студент должен составить заполнить дневник по практике, оформить отчет по месту прохождения практики. Отчет может быть составлен как рукописно в тетради, так и с помощью технических средств.

Права и обязанности студентов в период прохождения практики

Во время практики студент-практикант обязан:

- перед началом прохождения практики получить у руководителя индивидуальное задание, развёрнутый план и календарный график работы на весь период с указанием сроков выполнения отдельных этапов, утвержденное заведующей отделением;
- своевременно и полностью выполнять задания, предусмотренные дневником, индивидуальным заданием и календарным графиком;
- заполнять дневник ежедневно, где ставится дата, указывается количество часов, место и содержание работы;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка; строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- сохранять в тайне коммерческую информацию о деятельности предприятия;
- получить у руководителя практики от организации заключение о результатах прохождения практики;
- в зависимости от места прохождения практики в отчете должен отразить и описать задания, соответствующие данному предприятию (организации, учреждению);
- правильно оформленные дневник и отчёт о практике своевременно сдать руководителю практики на проверку в течении трех дней с момента окончания практики;
- защитить отчёт у руководителя практики в форме дифференцированного зачета.

При наличии нескольких практикантов на одной базе практики не допускается дублирование записей в отчетах и выполнение комплексного отчета.

Студент-практикант имеет право:

- вносить предложения по совершенствованию организации практики;
- получать консультации по организации производственной (профессиональной) практики;
- по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться к заместителю директора по производственному обучению, представителям администрации, руководителю практики от техникума и руководителю от организации (предприятия);

- самостоятельно выбрать место прохождения практики, согласовав его с руководителем практики от техникума, если программа практики будет реализована в данной организации (на предприятии).

Основными документами практики по профилю специальности являются:

- дневник по производственной практике;
- отчет по производственной практике (с приложениями).

4.3 Информационное обеспечение производственной практики (по профилю специальности)

Нормативные правовые акты:

Основные источники:

1. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. — 94 с.)»
2. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. — 94 с.)»
3. Детская литература. Выразительное чтение. Практикум: О.В. Астафьева, А.В. Денисова, И.Л. Днепров-Луцкая и др. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 320 с. – ISBN 978-5-0054-0037-6.
4. Методика обучения продуктивным видам деятельности с практикумом: учебник для студ.учреждений сред. проф. образования / Э.М. Галямова, В.В. Выгонов, Ж.А. Першина; под ред. Э.М. Галямовой. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 176 с.: ил. с цв. вкл.
5. Методические рекомендации по оценке читательской грамотности выпускников начальной школы. Материалы подготовлены Ковалевой Г. С., Рябининой Л. А. и Чабан Т. Ю. по результатам проекта «Оценка качества начального образования в соответствии с ФГОС
6. Предупреждение и устранение трудностей учебной деятельности (Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов. Методические рекомендации / под ред. члена-корреспондента Российской академии образования д.п.н., проф. Н.Ф. Виноградова)», 2021
7. Работа с детьми особых образовательных потребностей. Методические рекомендации под ред. Н.Ф. Виноградовой
8. Работа с детьми, испытывающими трудности при изучении учебных предметов. Методические рекомендации / под ред. члена-корреспондента Российской академии образования д.п.н., проф. Н.Ф. Виноградова, 2022
9. Теоретические основы организации обучения в начальных классах: учебник для учреждений СПО / Н.А. Воробьева, Н.Ю. Гурьянычева, К.И. Попова и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2022. – 240 с. – ISBN 978-5-0054-0350-6.
10. Теория и методика физического воспитания детей младшего школьного возраста с практикумом: учебник для студ.учреждений сред.проф.образования / Т.Ю.Торочкова, Н.Ю.Аристова, И.А.Демина; под ред. Т.Ю.Торочковой. – 6-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2023. – 272 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Воспитание на уроке: методика работы учителя: методическое пособие / [Степанов П. В., Круглов В. В., Степанова И. В. и др.]; под ред. П. В. Степанова. — М.: ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО». 2021. — 94 с.

2. Классное руководство: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / под ред. В.П. Сергеевой. — 7-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2021. — 320 с.

3. Методическое обеспечение образовательного процесса в начальной школе: учебник для учреждений СПО / Шашенкова Е.А., Никитина Э.К., Воробьева Н.А. и др. — М.: Издательский центр «Академия», 2022. — 256 с.

4. Работа с детьми особых образовательных потребностей. Методические рекомендации под ред. Н.Ф. Виноградовой. — Москва, 2021.

5. Сковородкина И.З., Герасимов С.А. Теория и методика воспитания детей младшего школьного возраста: учебное пособие для учреждений СПО. — 4-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 320 с.

3.2.3 Дополнительные источники.

Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 286 от 31 мая 2021г. «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта»)

Примерная образовательная программа начального общего образования (одобрена Решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию, протокол № 1/22 от 18.03. 2022г.)

<https://fgos.ru/>

<https://edsoo.ru/>

<https://fioco.ru/ru/osoko/>

http://www.centeroko.ru/pirls21/pirls2021_pub.html

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

5.1 Контроль работы практикантов и отчетность

Контроль производственной практики (по профилю специальности) осуществляется на основе разработанного графика целевых проверок, в котором указаны сроки и фамилии проверяющих. Контроль за работой практикантов на базах практики в организациях осуществляют руководители практики от образовательного учреждения и от организации.

Руководитель практики от образовательного учреждения:

- устанавливает связь с руководителями базы прохождения практики;
- принимает участие в распределении обучающихся по рабочим местам или перемещении их по видам работ;

- осуществляет контроль за правильностью использования обучающихся в период практики;

- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики.

Руководитель базы прохождения практики:

- организует практику в соответствии с рабочей программой практики;
- организует работу практикантов до начала практики в соответствии с правилами техники безопасности, проверкой их знаний в области охраны труда;

- обеспечивает выполнение согласованного с образовательным учреждением графика прохождения практики по структурным подразделениям организации;

- предоставляет практикантам возможность пользоваться имеющейся литературой, нормативными актами и другой документацией (за исключением документов, содержащих конфиденциальную информацию);

- обеспечивает и контролирует соблюдение практикантами правил внутреннего трудового распорядка, заполняет оценочный лист каждого практиканта;

- создает необходимые условия для освоения практикантами программных и технических средств, современных приемов организации труда.

Руководитель практики от образовательного учреждения составляет отчет о работе практикантов с оценкой ее содержания и качества, предложениями об улучшении организации практики.

Оценка производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики от учебного заведения на основе характеристики руководителя базы прохождения практики и аттестационного листа по формированию специальных компетенций, умений в рамках освоения вида профессиональной деятельности, заданий, предусмотренных индивидуально в зависимости от места прохождения практики.

5.2 Оценка результатов освоения

Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПМ.03 Воспитательная деятельность, в том числе классное руководство</p> <p>организация деятельности учителя; организация учебных занятий, учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных), применение современных личностно-ориентированных технологий в процессе обучения; проектирование (определение цели и задач, подбор содержания внеклассных мероприятий, классных часов, определение методов, приемов и средств для достижения поставленной цели и реализации задач); формирование универсальных учебных действий (познавательных, регулятивных, коммуникативных); организация проектно – исследовательской деятельности обучающихся; регулирование поведения обучающихся для обеспечения безопасной образовательной среды на учебных занятиях; соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики на учебных занятиях; применение методов и приемов развития мотивации учебно-познавательной деятельности на уроках по всем предметам; организация познавательной деятельности обучающихся, в том числе экспериментальной, исследовательской, проектной; соблюдение правил техники безопасности и санитарно-эпидемиологических требований при проведении учебных занятий; диагностика УУД, организация и осуществление контроля и оценки внеучебных достижений обучающихся, наблюдение, анализ внеклассных мероприятий, классных часов, обсуждение отдельных уроков в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, учителями начальных классов; разработка предложений по совершенствованию и коррекции процесса воспитания, анализ программ воспитания, планов воспитательной работы; применение и разработка учебно-методических материалов</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за производственной практикой. - Оценка объема и качества выполнения видов работ в соответствии с действующим законодательством и требованиями, предусмотренными индивидуальным заданием и заданием руководителя с места прохождения практики. - Представление аттестационного листа, отражающего содержание и оценку работы обучающегося (практиканта), дневника и отчета по практике.

для реализации образовательных программ с учетом их целесообразности, соответствия программному содержанию и возрасту обучающихся;

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Демонстрация результатов деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной задачей.</p> <p>Объективность оценки собственного вклада в достижение командного результата</p> <ul style="list-style-type: none"> - успешность применения коммуникационных способностей на практике; - соблюдение принципов профессиональной этики; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе 	<p>Экспертное наблюдение за обучающимся в ходе выполнения практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий;</p> <p>Самоанализ и самооценка деятельности в паре, группе, команде</p> <p>Оценка практических (проектных, исследовательских) парных (групповых) заданий</p>
ПК 3.1 Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса	<p>Учет требований ФГОС, примерной образовательной программы и примерной программы воспитания при проектировании рабочей программы воспитания.</p> <p>Обоснованность выделения ценностного аспекта учебного знания и информации</p> <p>Конкретность, диагностичность, достижимость цели воспитания при проектировании программы воспитания и воспитательных мероприятий</p> <p>Адекватность выбранных методов и средств воспитания для реализации программы</p>	<p>Защита проекта «Традиции образовательной организации»</p> <p>Защита проекта «Ученическое самоуправление в школе»</p> <p>Аналитический обзор программ воспитания</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Защита проекта рабочей программы воспитания по инвариантным направлениям:</p> <p>урочная деятельность; внеурочная деятельность, классное руководство, основные школьные дела, внешкольные мероприятия; организация предметно-пространственной среды; взаимодействие с родителями (законными представителями); самоуправление; профилактика и безопасность; социальное партнерство; профориентация.</p> <p>Анализ воспитательного потенциала содержания обучения в начальной школе</p> <p>Творческое представление</p>

		<p>плана воспитательной работы (для обучающихся и для родителей (законных представителей) обучающихся)</p> <p>Защита методического портфолио по инвариантным направлениям воспитательной работы.</p> <p>Аналитический обзор воспитательных систем в образовательной организации</p> <p>Творческое представление проекта воспитательной системы школы</p> <p>Демонстрация приемов организации различных видов общественно-полезной деятельности</p> <p>Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики</p> <p>Проект включения в рабочие программы по учебным предметам, курсам, модулям целевых ориентиров результатов воспитания, их учёт в определении воспитательных задач уроков, занятий;</p> <p>Анализ программ внеурочной деятельности с точки зрения их соответствия целевым ориентирам воспитания</p> <p>Демонстрация варианта разработки правил поведения в классе совместно с обучающимися</p> <p>Демонстрация приемов технологии установления доверительных отношений в классе</p> <p>Демонстрация фрагмента мини-педагогов для решения конкретных проблем класса, интеграции воспитательных влияний педагогов на обучающихся, привлечение учителей-предметников к участию в классных делах, дающих им возможность лучше узнавать и понимать обучающихся,</p>
--	--	---

		<p>общаясь и наблюдая их во внеучебной обстановке, участвовать в родительских собраниях класса</p> <p>Решение кейс-задач, решение педагогических ситуаций</p> <p>Защита методического портфолио «Нормативно-правовое и методическое обеспечение деятельности классного руководителя»</p>
<p>ПК 3.2 Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания</p>	<p>Анализ воспитательно-го процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами результатов воспитания, личностными результатами обучающихся на уровнях начального общего образования, установленными соответствующим ФГОС.</p>	<p>Составление карты педагогического наблюдения</p> <p>Проект индивидуальной работы с обучающимися класса по ведению личных портфолио, в которых они фиксируют свои учебные, творческие, спортивные, личностные достижения;</p> <p>Оценка динамики личностного развития</p> <p>Анализ воспитательного мероприятия</p> <p>Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики</p> <p>Заполнение диагностической карты и построение индивидуальной программы сопровождения для обучающихся</p> <p>Составление характеристики обучающегося</p>
<p>ПК 3.3 Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся</p>	<p>- полнота и точность анализа педагогического опыта и образовательных технологий</p> <p>- предложения по усовершенствованию эффективности внеурочной деятельности в соответствии с педагогическими, гигиеническими, специальными требованиями</p>	<p>Устные выступления с презентацией</p> <p>Защита проектов</p> <p>Представление наиболее эффективных практик организации воспитательной деятельности</p> <p>Оценка выполнения практических работ</p> <p>Защита методического портфолио</p> <p>Экспертная оценка решения кейс-задач</p> <p>Творческое представление образовательной технологии (видеофильм, деловая игра,</p>

		<p>мультфильм и т.п.) Круглый стол Участие в проблемном семинаре Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики</p>
<p>ПК 3.4 Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа</p>	<p>Осуществляет анализ внеурочного занятия, самоанализ деятельности при подготовке и проведении внеурочного занятия. Траектория профессионального роста связана с результатами анализа и самоанализа деятельности</p>	<p>Письменный отчет по итогам педагогической практики. Карта анализа и самоанализа занятия Защита траектории профессионального роста Самодиагностика, тестирование</p>
<p>ПК 3.5 Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей)</p>	<p>Обоснованность выбора содержания просветительской работы Разнообразие методов, форм и средств педагогического просвещения</p>	<p>Разработка содержания регулярных родительских собраний Проект создания и организации работы родительского комитета класса, Проект привлечения родителей (законных представителей), членов семей обучающихся к организации и проведению воспитательных дел, мероприятий в классе и общеобразовательной организации; Демонстрация фрагментов родительских собраний просветительского характера Демонстрация фрагмента консультации для родителей Экспертное наблюдение за профессиональным поведением обучающегося в ходе занятий, учебной и производственной практики</p>
<p>ПК 3.6 Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), кол-</p>	<p>Обоснованность выбора социального партнера для решения задач воспитания Соответствие цели и содержания социального партнерства целевым ориентирам программы воспитания</p>	<p>Паспорт проекта сетевого воспитательного взаимодействия Анализ и обобщение опыта социального партнерства в решении задач воспитания Творческая защита паспорта социального партнерства</p>

легами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и т.п.)		
--	--	--

Отчетная документация по производственной практике принимается руководителем практики обучающегося от учебного заведения. Может быть организована защита отчетов по производственной практике.

Форма контроля по практике –зачет с оценкой.

Без дифференцированного зачета по производственной практике обучающийся не допускается к преддипломной практике, защите выпускной квалификационной работы, и может быть отчислен из техникума как имеющий академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом техникума.

Практиканты, не выполнившие требования программы производственной практики (по профилю специальности) или получившие низкую оценку качества работы, слабо выраженных (не выраженных) профессиональных компетенций отчисляются из образовательного учреждения.

Преподаватель _____Алексина О.Г.