

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**Димитровградский инженерно-технологический институт –**

филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

**(ДИТИ НИЯУ МИФИ)**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Заместитель руководителя

\_\_\_\_\_ Т.И. Романовская  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.ДВ.09.02 Гражданское право**

**специальность** \_\_\_\_\_ *38.05.01 Экономическая безопасность*

**Квалификация выпускника** \_\_\_\_\_ *Специалист*

**Специализация** \_\_\_\_\_ *Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности*

**Форма обучения** \_\_\_\_\_ *очная*

**Выпускающая кафедра** \_\_\_\_\_ *Кафедра экономики и управления*

**Кафедра-разработчик рабочей программы** \_\_\_\_\_ *кафедра правовых дисциплин*

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточного контроля (экз./зачет/кр)
3	108(3)	16	32	-	60	зачет
<b>Итого</b>	<b>108(3)</b>	<b>16</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>60</b>	<b>зачет</b>

Димитровград  
2019 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 3 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 4 ВОСПИТАТЕЛЬНЫЙ ПОТЕНЦИАЛ ДИСЦИПЛИНЫ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 6 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ,  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 8 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ  
..... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 9 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ... **Ошибка! Закладка не определена.**
- 10 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ  
И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ ..... **Ошибка! Закладка не определена.**

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Гражданское право»: подготовка обучающихся к решению практических задач в сфере гражданско-правового регулирования общественных отношений, формирование умений защитить законные права и интересы обратившихся к ним лиц, навыков оказания правовой помощи с целью восстановления нарушенных прав, умеющих анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданско-правовых отношений, освоение отечественного гражданского права, ставшего в настоящее время одной из основных отраслей российского права.

Задачи дисциплины:

- формирование глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины представления об основах правового регулирования отношений в сфере гражданского права, умения выявлять тенденции развития законодательства и правоприменительной практики в этой сфере;
- развитие правового мышления, способствующего пониманию основных гражданских прав и обязанностей, их осуществления и защиты, как важнейших социально-экономических прав и принципов; знание вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития актуальных проблем частного права;
- выработка осознанного восприятия комплекса норм права;
- формирование навыков применения гражданских норм в практической деятельности.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ОС НИЯУ МИФИ и ООП ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность.

**Универсальные компетенции и индикаторы их достижения:**

Отсутствуют.

**Общепрофессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Отсутствуют.

**Обязательные профессиональные компетенции и индикаторы их достижения**

Код и наименование ПК	Код и наименование индикатора достижения
ПК-7 Способен организовывать и осуществлять информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений, коррупционной направленности, а также преступлений, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и распространением оружия массового уничтожения	3-ПК-7 Знать методы организации и осуществления информационно-аналитического обеспечения предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений, преступлений коррупционной направленности, а также преступлений, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения; У-ПК-7 Уметь организовывать и осуществлять информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений, преступлений коррупционной направленности, а также преступлений, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения; В-ПК-7 Владеть навыками организации и осуществления информационно-аналитического обеспечения предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений, преступлений коррупционной направленности, а также преступлений, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения

**Профессиональный стандарт:** «08.021.Специалист по финансовому мониторингу (в сфере противодействия легализации доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма)»

ма)»

**Трудовая функция:** С.8. Организация финансового мониторинга в целях ПОД/ФТ в организации  
В результате изучения дисциплины специалист должен:

- знать: методы организации и осуществления информационно-аналитического обеспечения предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений, преступлений коррупционной направленности, а также преступлений, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения;

- уметь: организовывать и осуществлять информационно-аналитическое обеспечение предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений, преступлений коррупционной направленности, а также преступлений, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения;

- владеть: навыками организации и осуществления информационно-аналитического обеспечения предупреждения, выявления, пресечения, раскрытия и расследования экономических и налоговых преступлений, преступлений коррупционной направленности, а также преступлений, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем, финансированием терроризма и финансированием распространения оружия массового уничтожения.

### 3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Гражданское право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

#### 3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины «Гражданское право» составляет 4 зачетные единицы (ЗЕТ), 144 академических часа.

Таблица 3.1 Объем дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		3
<b>Контактная работа с преподавателем</b> в том числе: – аудиторная по видам учебных занятий	<b>48</b>	<b>48</b>
– лекции	16	16
– практические занятия	32	32
– лабораторные работы	-	-
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <b>в том числе:</b>	<b>60</b>	<b>60</b>
изучение теоретического курса	15	15
подготовка к практическим занятиям	15	15
самопроверка по контрольным вопросам	15	15
подготовка рефератов, докладов	15	15
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>	зачет	зачет
<b>Итого по дисциплине</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>в том числе в форме практической подготовки</b>	-	-

Таблица 3.2 - Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы							Формируемые индикаторы освоения компетенций	
		Лекции	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Лабораторные работы	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	в том числе в форме практической подготовки		Всего часов
1	Общая часть	6	12	-	-	-	20	-	38	З-ПК-7, У- ПК-7, В- ПК-7
2	Особенная часть	10	20	-	-	-	40	-	70	З-ПК-7, У- ПК-7, В- ПК-7
<b>ИТОГО</b>		<b>16</b>	<b>32</b>	<b>-</b>	<b>-</b>		<b>60</b>	<b>-</b>	<b>108</b>	зачет

### 3.2 Содержание дисциплины

Таблица 3.3 - Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Источники гражданского права.	2	1
2	1	Гражданские правоотношения. Граждане как субъекты гражданского права	2	1
3	1	Юридические лица. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений. Объекты гражданских прав.	2	1
4	2	Сделки. Сроки в гражданском праве	2	1
5	2	Административная ответственность. Общие положения о вещном праве. Общие положения о праве собственности. Право частной собственности. Право государственной и муниципальной собственности	2	1
6	2	Право общей собственности. Ограниченные вещные права. Защита права собственности и других вещных прав	2	1
7	2	Понятие и основания возникновения обязательств. Гражданско-правовой договор как основание возникновения обязательств	2	1
8	2	Исполнение обязательств. Гражданско-правовая ответственность. Обеспечение исполнения обязательств. Изменение и прекращение обязательств.	2	1

<b>Итого:</b>	<b>16</b>	<b>8</b>
---------------	-----------	----------

Таблица 3.4 - Практические занятия

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина. Источники гражданского права.	4	-
2	1	Гражданские правоотношения. Граждане как субъекты гражданского права	4	-
3	1	Юридические лица. Публично-правовые образования как участники гражданских правоотношений. Объекты гражданских прав.	4	-
4	2	Сделки. Сроки в гражданском праве	4	-
5	2	Административная ответственность Общие положения о вещном праве. Общие положения о праве собственности. Право частной собственности. Право государственной и муниципальной собственности	4	-
6	2	Право общей собственности. Ограниченные вещные права. Защита права собственности и других вещных прав	4	-
7	2	Понятие и основания возникновения обязательств. Гражданско-правовой договор как основание возникновения обязательств	4	-
8	2	Исполнение обязательств. Гражданско-правовая ответственность. Обеспечение исполнения обязательств. Изменение и прекращение обязательств.	4	-
<b>Итого:</b>			<b>32</b>	<b>-</b>

Таблица 3.5 - Лабораторные работы  
Учебным планом не предусмотрены.

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента (СРС) и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, часов
1	1.1	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	8
1	1.2	Анализ правовых источников и правоприменительной практики	8
1	1.3	Подготовка к практическим занятиям	8
1	1.4	Подготовка к промежуточному тестированию ПК 1	8
1	1.5	Подготовка к групповой дискуссии	8

1	1.6	Подготовка докладов (рефератов)	10
1	1.7	Подготовка к промежуточному тестированию ПК 2	10
<b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>			<b>60</b>

#### **4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: развивающее обучение; проблемное обучение; коммуникативное обучение; проектная технология; информационно-коммуникативные технологии; групповые технологии; компетентностный подход; деятельностный подход.

Организационные формы преподавания следующие:

- учебно-исследовательская деятельность;
- работа в системе погружения.

При проведении лекционных занятий по дисциплине используются

- мультимедийные презентации, отображаемые с помощью видеопроектора на специальном экране,
- проблемная лекция,
- лекция-дискуссия.

При проведении семинарских используются следующие методы:

вопросно-ответный семинар;

- решение ситуационных задач;
- обсуждение докладов и рефератов;
- семинар-групповая дискуссия;
- упражнения на самостоятельность мышления, письменная работа;
- семинар- круглый стол;
- деловая игра.

Для проведения занятий с использованием электронного образования и дистанционных образовательных технологий используются следующие образовательные технологии и средства освоения дисциплины:

- электронная информационно-образовательная среда НИЯУ МИФИ – Режим доступа <https://eis.mephi.ru/> ;
- платформа для проведения on-line конференций и вебинаров ZOOM Режим доступа <https://zoom.us/> ;
- файлообменная система Google Диск – Режим доступа <https://drive.google.com/>;
- система обмена текстовыми сообщениями для мобильных и иных платформ с поддержкой голосовой и видеосвязи WhatsApp;
- система информационной коммуникации Skype для бизнеса по ссылке преподавателя.
- социальная сеть ВКонтакте;
- электронная почта преподавателей и студентов.

#### **5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ)**

Фонд оценочных средств, включающий все виды оценочных средств, позволяющих контролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ОС НИЯУ МИФИ по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, ООП и рабочей программой дисциплины «Гражданское право», приведен в Приложении 2.

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов ДИТИ НИЯУ МИФИ.

**Текущий контроль** знаний студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем (ями), ведущими практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устные опросы
- тестирование;
- реферат;

## **Устный опрос:**

Примерный перечень вопросов:

1. Разграничение частного и публичного права. Соотношение гражданского права и частного и публичного права.
2. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.
3. Понятие, предмет, метод гражданского права как отрасли.
4. Система гражданского права.
5. Принципы гражданского права.
6. Функции гражданского права.
7. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.
8. Гражданское законодательство и иные источники гражданского права.
9. Действие гражданского законодательства во времени.
10. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц.
11. Толкование гражданско-правовых норм.
12. Аналогия закона и аналогия права.
13. Гражданское правоотношение: понятие, содержание.
14. Виды гражданских правоотношений.
15. Содержание и форма гражданского правоотношения.
16. Понятие и виды преемства в гражданских правоотношениях.
17. Юридические факты в гражданском праве.
18. Понятие и способы осуществления субъективных гражданских прав и исполнения.
19. Пределы осуществления гражданских прав.
20. Понятие, особенности и формы защиты гражданских прав.
21. Меры защиты и меры гражданско-правовой ответственности.
22. Граждане как субъекты гражданских прав, их право- и дееспособность.
23. Дифференциация граждан по степени их дееспособности.
24. Признание гражданина недееспособным, ограничение дееспособности гражданина.
25. Безвестное отсутствие гражданина и его последствия.
26. Признание гражданина умершим.
27. Опекa и попечительство.
28. Способы индивидуализации гражданина как субъекта гражданских правоотношений.
29. Акты гражданского состояния.
30. Имя и место жительства гражданина.
31. Предпринимательская деятельность граждан.
32. Юридическое лицо: понятие, признаки.
33. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
34. Индивидуализация юридических лиц.
35. Органы юридического лица: понятие и виды.
36. Представительства и филиалы.
37. Классификация юридических лиц.
38. Создание юридических лиц: способы и порядок.
39. Реорганизация юридических лиц.
40. Ликвидация юридических лиц: виды и порядок.
41. Порядок удовлетворения требований кредиторов при ликвидации юридических лиц.
42. Несостоятельность (банкротство) юридического лица.
43. Банкротство физических лиц.
44. Корпорации и унитарные организации.
45. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества: общая характеристика,
46. виды, сходства и отличия.
47. Общества с ограниченной ответственностью.
48. Акционерные общества и их типы.
49. Полное товарищество и товарищество на вере.
50. Публичные и непубличные общества.
51. Производственные кооперативы.
52. Унитарные и казенные предприятия.



- 53. Некоммерческие организации: общая характеристика, виды.
- 54. Потребительские кооперативы.
- 55. Общественные и религиозные организации.
- 56. Ассоциации юридических лиц и некоммерческие партнерства.
- 57. Учреждение как юридическое лицо.
- 58. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.

**Тестирование:**

**Например:**

**1. Какие отношения регулирует гражданское законодательство?**

- а) Исключительно имущественные отношения.
- б) Исключительно личные неимущественные отношения.
- в) Как имущественные, так и личные неимущественные отношения.
- г) Любые отношения, не связанные с имущественными.

**2. Какие личные неимущественные отношения регулирует гражданское законодательство?**

- а) Не связанные с имущественными.
- б) Связанные с имущественными.
- в) Связанные и не связанные с имущественными.
- г) Отношения по отбыванию наказания за преступление.

**3. Вправе ли несовершеннолетний, достигший 16 лет, быть объявлен полностью дееспособным?**

- а) Вправе, но при условии работы по трудовому договору или занятия предпринимательской деятельностью с согласия родителей.
- б) Не вправе.
- в) Вправе, исключительно по решению суда.
- г) вправе по решению органов внутренних дел

**4. Кто принимает решение об эмансипации ребенка?**

- а) Родители.
- б) Органы ЗАГСа
- в) Органы опеки и попечительства с согласия родителей, а без их согласия — суд.
- г) Суд, независимо от согласия родителей.

**5. Над кем устанавливается попечительство?**

- а) Над недееспособными.
- б) Над малолетними.
- в) Над ограниченно дееспособными.
- г) Над лицами, не достигшими 6 лет.

**6. С какого возраста гражданин несет ответственность по обязательствам из причинения вреда?**

- а) С 18 лет.
- б) С 16 лет.
- в) С 14 лет.
- г) С 10 лет.

**7. Как определяется место нахождения юридического лица?**

- а) Местом его государственной регистрации.
- б) Местом жительства его учредителей.
- в) Основным местом осуществления хозяйственной деятельности.
- г) Местом нахождения его руководителя.

**8. Может ли юридическое лицо быть ликвидировано в принудительном внесудебном порядке?**

- а) Может,
- б) Не может.
- в) Может только в случае грубого нарушения закона.
- г) Может только в случаях, предусмотренных в Гражданском кодексе РФ.

**9. В какую очередь удовлетворяются требования кредиторов признанного банкротом юридического лица, обеспеченные залогом?**

- а) В первую.
- б) Во вторую.
- в) В третью.
- г) В пятую.

**10. С какого момента считается, что юридическое лицо ликвидировано?**

- а) С момента завершения всех расчетов с кредиторами.
- б) С момента составления ликвидационного баланса.
- в) С момента внесения записи о ликвидации в государственный реестр,
- г) С момента принятия решения учредителями о ликвидации юридического лица.

**Реферат:**

**Примерная тематика рефератов**

1. Гражданское право в системе частноправовых отраслей.
2. Проблемы межотраслевого регулирования имущественных отношений.
3. Метод гражданского права.
4. Принципы гражданского права.
5. Предпринимательская деятельность как предмет гражданского права.
6. К теории гражданского правоотношения.
7. Юридические факты в гражданском праве.
8. Современные проблемы развития гражданского законодательства.
9. Толкование гражданско-правовых норм и юридическая техника: проблемы применения гражданского права.
10. Обычай делового оборота в системе источников гражданского права.
11. Судебный прецедент в системе актов правоприменения гражданского законодательства.
12. Новое понимание правоспособности и дееспособности граждан на современном этапе.
13. Развитие отечественной цивилистической мысли.
14. Проблемы правового статуса индивидуального предпринимателя.
15. Правовая сущность опеки и попечительства.
16. Правосубъектность иностранных граждан в сфере гражданского права.
17. Место жительства гражданина и его гражданско-правовое значение.
18. Проблемы реализации и защиты права на имя гражданина.
19. Юридические лица как субъекты гражданского права.
20. Проблемы правового статуса филиалов и представительств юридического лица.
21. Создание юридического лица.
22. Несостоятельность (банкротство) отдельных видов юридических лиц.
23. Проблемы реорганизации юридических лиц.
24. Гражданско-правовая индивидуализация юридических лиц.
25. Правовой статус банков как субъектов гражданского права.
26. Правовой статус акционерных обществ.
27. Правовой статус производственных кооперативов.
28. Правовой статус потребительских кооперативов.
29. Сравнительный анализ правового статуса некоммерческих организаций.
30. Содержание правоспособности государственных (муниципальных) предприятий.
31. Государственная регистрация юридических лиц: порядок и проблемы правового регулирования.
32. Защита прав владения на имущество, полученного по недействительной сделке.

33. Фиктивное банкротство: коллизии материального и процессуального права.
34. Проблемы правоприменения государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
35. Локальные нормативные акты АО.
36. Судебная практика по недействительным сделкам.
37. Участие государственных учреждений в гражданском обороте.
38. Аффилированные и зависимые лица в хозяйственных обществах.
39. Соотношение полномочий органов юридического лица.
40. Защита прав акционера.
41. Порядок формирования уставного (складочного) капитала юридического лица.
42. Государственная регистрация общественных объединений.
43. Порядок заявления, рассмотрения и удовлетворения требований налоговых органов в процедурах банкротства.
44. Субъекты права на иск о признании сделки ничтожной и применении реституции.
45. Квалификация незаключенной и недействительной сделки.
46. Учреждение как субъект гражданского права.
47. Товарный знак как объект гражданского права.
48. Гражданско-правовая защита от клеветы.
49. Добросовестность в системе принципов гражданского права.
50. Животные как объекты гражданских прав.
51. Вещи в системе объектов гражданских прав.
52. Деньги в системе гражданских прав.
53. Услуга как объект гражданского права.
54. Предприятие как имущественный комплекс в гражданском праве.
55. Имущественные комплексы в гражданском праве.
56. Понятие и виды ценных бумаг.
57. Правовой режим бездокументарных ценных бумаг.
58. Результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданских прав.
59. Право на жизнь в сфере гражданско-правового регулирования.
60. Теория и практика признания недействительности сделок.
61. Сервитуты в РФ: законодательное регулирование и судебная практика.
62. Сроки давности в гражданском и налоговом праве.
63. Доверенность в хозяйственном обороте.
64. Оформление документов, удостоверяющих права на земельные участки.
65. Пределы осуществления гражданских прав: к проблеме злоупотребления правом.
66. Защита гражданских прав: к проблеме злоупотребления правом.
67. Способы осуществления и защиты гражданских прав.
68. Гражданско-правовая ответственность государства и публичных образований.
69. Моральный вред как гражданско-правовая категория.
70. Защита деловой репутации юридических лиц.
71. Государственная регистрация прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
72. Общее учение о представительстве в гражданском праве.
73. Сроки в гражданском праве.
74. Правовые проблемы истечения срока исковой давности.
75. Исковая давность: понятие и порядок исчисления.
76. Собственность и право собственности.
77. Понятие и система вещного права.
78. Право оперативного управления и хозяйственного ведения.
79. Право собственности юридических лиц.
80. Право собственности граждан на жилые помещения.
81. Право собственности граждан на землю на современном этапе.
82. Право публичной собственности.
83. Право общей долевой собственности.
84. Право общей совместной собственности.
85. Правовой статус товариществ собственников жилья.

86. Проблемы вещно-правовых способов защиты гражданских прав.
87. Понятие и система обязательств в гражданском праве.
88. Денежные обязательства в системе гражданского права.
89. Цессия в гражданском праве России.
90. Отступное и новация: сравнительный анализ.
91. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательства.
92. Правовые и экономические аспекты банковской гарантии.
93. Ипотека: проблемы правового регулирования
94. Ипотека жилых помещений.
95. Способы обеспечения исполнения обязательства: традиционный и новый подход.
96. Неустойка как способ обеспечения исполнения обязательства.
97. Возмещение убытков как форма ответственности.
98. Ответственность за неисполнение денежного обязательства.
99. Задаток и удержание.
100. Принципы исполнения обязательства.

**Промежуточный контроль** знаний по дисциплине проходит в форме зачета (включает в себя ответ на теоретические вопросы).

**Примерный перечень вопросов:**

1. Разграничение частного и публичного права. Соотношение гражданского права и частного и публичного права.
2. Гражданское право как отрасль права, наука и учебная дисциплина.
3. Понятие, предмет, метод гражданского права как отрасли.
4. Система гражданского права.
5. Принципы гражданского права.
6. Функции гражданского права.
7. Отграничение гражданского права от смежных отраслей права.
8. Гражданское законодательство и иные источники гражданского права.
9. Действие гражданского законодательства во времени.
10. Действие гражданского законодательства в пространстве и по кругу лиц.
11. Толкование гражданско-правовых норм.
12. Аналогия закона и аналогия права.
13. Гражданское правоотношение: понятие, содержание.
14. Виды гражданских правоотношений.
15. Содержание и форма гражданского правоотношения.
16. Понятие и виды правопреемства в гражданских правоотношениях.
17. Юридические факты в гражданском праве.
18. Понятие и способы осуществления субъективных гражданских прав и исполнения
19. Пределы осуществления гражданских прав.
20. Понятие, особенности и формы защиты гражданских прав.
21. Меры защиты и меры гражданско-правовой ответственности.
22. Граждане как субъекты гражданских прав, их право- и дееспособность.
23. Дифференциация граждан по степени их дееспособности.
24. Признание гражданина недееспособным, ограничение дееспособности гражданина.
25. Безвестное отсутствие гражданина и его последствия.
26. Признание гражданина умершим.
27. Опекa и попечительство.
28. Способы индивидуализации гражданина как субъекта гражданских правоотношений.
29. Акты гражданского состояния.
30. Имя и место жительства гражданина.
31. Предпринимательская деятельность граждан.
32. Юридическое лицо: понятие, признаки.
33. Правоспособность и дееспособность юридического лица.
34. Индивидуализация юридических лиц.

35. Органы юридического лица: понятие и виды.
36. Представительства и филиалы.
37. Классификация юридических лиц.
38. Создание юридических лиц: способы и порядок.
39. Реорганизация юридических лиц.
40. Ликвидация юридических лиц: виды и порядок.
41. Порядок удовлетворение требований кредиторов при ликвидации юридических лиц.
42. Несостоятельность (банкротство) юридически лиц.
43. Банкротство физических лиц.
44. Корпорации и унитарные организации.
45. Хозяйственные товарищества и хозяйственные общества: общая характеристика, виды, сходства и отличия.
46. Общества с ограниченной ответственностью.
47. Акционерные общества и их типы.
48. Полное товарищество и товарищество на вере.
49. Публичные и непубличные общества.
50. Производственные кооперативы.
51. Унитарные и казенные предприятия.
52. Некоммерческие организации: общая характеристика, виды.
53. Потребительские кооперативы.
54. Общественные и религиозные организации.
55. Ассоциации юридических лиц и некоммерческие партнерства.
56. Учреждение как юридическое лицо.
57. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
58. Способы участия публично-правовых образований отношениях.
59. Особенности гражданско-правового режима имущества образований.
60. Объекты гражданских прав: общая характеристика, виды.
61. Вещи как объекты гражданских прав, их классификация.
62. Плоды, продукция, доходы.
63. Деньги и валютные ценности как объекты гражданских прав.
64. Работы. Услуги.
65. Ценные бумаги как объекты гражданских прав.
66. Результаты интеллектуальной деятельности; информация; работы, услуги.
67. Понятие личных неимущественных прав.
68. Личные неимущественные права.
69. Понятие чести, достоинства и деловой репутации.
70. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации.
71. Компенсация морального вреда.
72. Сделки: понятие и виды.
73. Формы сделок.
74. Условия действительности сделок.
75. Понятие, виды недействительных сделок, последствия их недействительности.
76. Сделки с пороками субъектного состава.
77. Сделки с пороками воли.
78. Сделки с пороками содержания.
79. Недействительность мнимых и притворных сделок.
80. Представительство: понятие и виды.
81. Отличие представительства от сходных с ним правоотношений.
82. Доверенность: понятие, виды, способы, оформление.
83. Представительство без полномочий.
84. Сроки в гражданском праве: понятие, виды, исчисление.
85. Исковая давность: понятие, условия применения.
86. Приостановление срока течения исковой давности.
87. Перерыв и восстановление срока исковой давности.
88. Гражданские права, на которые исковая давность не распространяется.
89. Понятие и признаки вещного права в субъективном смысле.
90. Право собственности как субъективное право: понятие, содержание, пределы осуществления.

91. Объекты и субъекты права собственности.
92. Проблема разграничения форм собственности.
93. Понятие и классификация способов приобретения права собственности. Момент перехода права собственности к приобретателю при производном приобретении.
94. Характеристика первоначальных оснований приобретения права собственности.
95. Характеристика производных оснований приобретения права собственности.
96. Способы прекращения права собственности.
97. Право государственной и муниципальной собственности: субъекты, объекты, порядок осуществления.
98. Право общей собственности: понятие и виды.
99. Право общей долевой собственности: понятие, порядок осуществления и прекращения.
100. Право общей совместной собственности: понятие и виды. Особенности осуществления права общей собственности супругами.
101. Понятие, признаки и система ограниченных вещных прав.
102. Право оперативного управления учреждения: понятие, содержание и особенности его осуществления различными видами учреждений.
103. Земельные сервитуты как ограниченные вещные права: понятие, содержание, основания установления и прекращения.
104. Понятие и система гражданско-правовых способов защиты вещных прав.
105. Виндикационный иск: понятие, основные элементы, условия истребования вещи.
106. Ограничения виндикации и их последствия.
107. Негаторный иск и иск о признании права собственности: понятие, основные элементы.
108. Понятие и виды обязательств.
109. Классификация обязательств и её правовое значение.
110. Стороны в обязательстве. Перемена лиц в обязательстве.
111. Основания возникновения обязательств.
112. Основания изменения и прекращения обязательств.
113. Понятие и принципы исполнения обязательств.
114. Характеристика принципа надлежащего исполнения обязательств.
115. Понятие, общие признаки и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
116. Понятие, виды, правовая природа залога. Характеристика залогового правоотношения (стороны, предмет, форма договора залога).
117. Поручительство как способ обеспечения исполнения обязательства.
118. Независимая гарантия как способ обеспечения исполнения обязательства.
119. Неустойка: понятие и виды.
120. Задаток. Отличие задатка от аванса. Обеспечительный платеж как способ обеспечения исполнения обязательства.
121. Удержание как способ обеспечения исполнения обязательства.
122. Основания прекращения обязательств, не связанные с исполнением.
123. Понятие, значение и виды гражданско-правовых договоров.
124. Содержание принципа свободы договора и ограничения договорной свободы.
125. Публичный договор, его соотношение с договором присоединения.
126. Содержание гражданско-правового договора (существенные, обычные и случайные условия).
127. Заключение гражданско-правового договора: стадии, порядок, момент, с которого договор считается заключенным.
128. Основания, порядок и последствия изменения и расторжения гражданско-правового договора.
129. Толкование договора: понятие и значение, способы толкования.
130. Понятие, особенности и функции гражданско-правовой ответственности.
131. Виды гражданско-правовой ответственности.
132. Возмещение убытков как форма гражданско-правовой ответственности.
133. Уплата процентов за пользование чужими денежными средствами как форма гражданско-правовой ответственности: правовая природа и порядок начисления процентов.
134. Основание и условия гражданско-правовой ответственности.
135. Понятие и формы вины в гражданском праве. Случаи ответственности независимо от вины.
136. Основания освобождения от гражданско-правовой ответственности.
137. Размер гражданско-правовой ответственности. Учет вины субъектов правоотношения при определении размера гражданско-правовой ответственности.

## 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине

N п/ п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год из- дания	Количество экземпляров
<b>Основная литература</b>						
1	Карпычев А. М	Гражданское право: учебник : в 2 томах [Электронный ресурс]	Москва	ФОРУМ: ИН- ФРА-М	2020	<a href="https://znanium.com/catalog/product/10">https://znanium.com/catalog/product/10</a>
2	Гонгало Б.М.	Гражданское право: учебник : в 2 томах [Электронный ресурс]	Москва	Статут	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/18">https://znanium.com/catalog/product/18</a>
<b>Дополнительная литература</b>						
1	Формакидов Д. А.	Вещное право: учебное пособие [Элек- тронный ресурс]	Москва	ФОРУМ: ИН- ФРА-М	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/12">https://znanium.com/catalog/product/12</a>
2	Е. С. Болтанова, Н. В. Багрова	Гражданское право. Общая часть: учебник [Электронный ресурс]	Москва	ИНФРА-М	2020	<a href="https://znanium.com/catalog/product/10">https://znanium.com/catalog/product/10</a>
	Кузбаров Д.Н.	Гражданское право. Практикум: учебное по- собие для студентов ву- зов[Электронный ре- сурс]	Москва	ЮНИТИ- ДАНА	2021	<a href="https://znanium.com/catalog/product/13">https://znanium.com/catalog/product/13</a>

### 6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

1. Национальная платформа «Открытое образование» НИЯУ МИФИ <https://elearning.mephi.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://elibrary.ru>)
3. Консультант студента <https://www.studentlibrary.ru/>
4. Интернет-система «Гарант-Сервис-Университет» <https://internet.garant.ru/>
5. Единый портал для размещения информации о разработке федеральными органами исполнительной власти проектов нормативных правовых актов и результатов их публичного обсуждения – <http://regulation.gov.ru>
6. Официальный сайт Конституционного Суда РФ <http://ksrf.ru/>
7. Официальный сайт Верховного Суда РФ <http://supcourt.ru/>
8. Сайт Европейского суда по правам человека <http://echr.ru/>
9. Информационно-правовая система «КонсультантПлюс» – <http://www.consultant.ru>
10. Электронно-библиотечная система - <http://znanium.com/>
11. ЭБС "Консультант студента" - <http://www.studentlibrary.ru>
12. Электронная библиотечная система ВлГУ - <https://vlsu.bibliotech.ru/>
13. Официальный интернет-портал правовой информации / <http://pravo.gov.ru/>

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	ЭБС «Лань» <a href="http://www.e.lanbook.com">www.e.lanbook.com</a>	юриспруденция
2	ЭБС «Юрайт» <a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>	юриспруденция
3	ЭБС «Айбукс» <a href="http://ibooks.ru/">http://ibooks.ru/</a>	юриспруденция
4	ЭБС КС <a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>	юриспруденция
5	ЭБС НИЯУ МИФИ <a href="http://libcatalog.mephi.ru">http://libcatalog.mephi.ru</a>	юриспруденция

### 6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

### 7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно-наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №1</b> , посадочных мест — 72; площадь 146 кв.м.; специализированная мебель: Учебная доска – 1 (состоит из 3) шт., Секция на три посадочных места – 36 шт. Стулья – 3 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Трибуна – 1 шт. Технические средства обучения: Экран – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
2	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №44</b> , посадочных мест – 32, площадь 64 кв.м. специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт., Стол преподавателя – 1 шт., Стулья – 40 шт., Трибуна настольная – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4
3	<b>Учебная аудитория для проведения занятий, №41</b> , посадочных мест – 22, площадь 49 кв. м., специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., Стол студенческий – 20 шт. Стол преподавателя – 1 шт. Стулья – 40 шт., Трибуна – 1 шт.	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова.4



## **8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 N 245);

– Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе  
дисциплины на 20\_\_/20\_\_ уч.г.**

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1) .....

2) .....

*или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год*

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
*(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).*

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой \_\_\_\_\_

наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи      дата

Руководитель магистерской программы,

ученая степень, должность \_\_\_\_\_

личная подпись      расшифровка подписи      дата