


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Димитровградский инженерно-технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель руководителя

 Т.И. Романовская

« 29 » августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**Правовое регулирование противодействия коррупции
в органах государственной власти**

Направление 40.04.01 Юриспруденция

Квалификация выпускника Магистр

Специализация Правовое регулирование государственного и муниципального управления

Форма обучения Очная

Выпускающая кафедра Кафедра правовых дисциплин

Кафедра-разработчик рабочей программы Кафедра правовых дисциплин

Семестр	Трудоемкость час. (ЗЕТ)	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Форма промежуточ- ного контроля (экз./зачет/кр)
4	72 (2)	22	22	-	28	зачет
Итого	72 (2)	22	22	-	28	зачет

Димитровград
2022 г.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2020 № 1451, учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Составители рабочей программы

доцент, к.ю.н.
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Раздубановская Ю.В.
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры правовых дисциплин
протокол № В от 29.08.2022

Зав. кафедрой-разработчика

« 29 » 08 2022 г.

(подпись)

Ананин А.О.
(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

Зав. выпускающей кафедрой

« 29 » 08 2022 г.

(подпись)

Ананин А.О.
(Ф.И.О.)

Руководитель магистерской программы

и.о. зав. кафедрой правовых дисциплин, к.п.н.
(должность, ученое звание, степень)

(подпись)

Ананин А.О.
(Ф.И.О.)

« 29 » 08 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ.....	4
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	8
5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ)	9
6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	12
8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	13

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины является получение знаний о теоретических и практических подходах к противодействию коррупции, способах и методах разработки стратегии противодействия коррупции и путях ее применения.

Задачи изучения дисциплины.

- определить основные подходы к формулированию стратегии противодействия коррупции и базовые элементы такой стратегии;
- научить применять полученные знания в политическом анализе, в деятельности органов государственной власти, политических и общественных организаций, анализировать проблемы, связанные с коррупцией и противодействием ей;
- проанализировать деятельность органов государственной власти, политических и общественных организаций в сфере противодействия коррупции и принимать в ней участие, выявлять конструктивные и неэффективные подходы к решению проблемы коррупции на национальном, региональном и местном уровне.

2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения в соответствии с ФГОС ВО и ООП ВО по направлению подготовки.

Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Код и наименование ОТФ (ТФ)
Тип задачи профессиональной деятельности: нормотворческий					
Разработка и подготовка нормативных правовых актов к реализации	нормативно-правовые акты в соответствующей сфере профессиональной деятельности	ПК-1.1 Способен анализировать и обобщать практику применения правовых норм в сфере государственного и муниципального управления	З-ПК-1.1 Знать: знает сущность и содержание правовых понятий и категорий в государственно-правовой сфере У-ПК-1.1 Уметь: использовать правоприменительные акты для анализа проблем в государственно-правовой сфере В-ПК-1.1 Владеть: навыками речевой коммуникации и ведения дискуссий для решения проблем в сфере государственного и муниципального управления	ПС 09.001 Следователь криминалист	А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля
		ПК-1.2 Способен осуществлять подготовку юридических документов в сфере государственного и муниципального управления	З-ПК-1.2 Знать: правовую терминологию и правила правотворческой техники при разработке юридических документов в сфере государственного и муниципального управления У-ПК-1.2 Уметь: использовать правила и приемы юридической техники при разработке и составлении юридических документов в сфере государственного и	ПС 09.001 Следователь криминалист	А/02.7 Выполнение отдельных функций процессуального контроля

			муниципального управления В-ПК-1.2 Владеть: навыками подготовки юридических документов в сфере государственного и муниципального управления		
--	--	--	--	--	--

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

Знать:

- понятие, сущность и структуру противодействия коррупции;
- формы, способы и средства охраны и защиты прав в коррупционной сфере;
- запреты и ограничения, наложенные законодательством на государственных служащих.

Уметь:

- проявлять нетерпимость к коррупционному поведению;
- применять полученные знания для выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционному поведению;
- принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов.

Владеть:

- понятийным аппаратом противодействия коррупции и умением применения полученных знаний в правовом воспитании;
- методикой самостоятельного изучения и анализ мер предупреждения правонарушений в коррупционной сфере;
- методикой проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «*Правовое регулирование противодействия коррупции в органах государственной власти*» относится к обязательной части профессионального модуля учебного плана по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

3.1 Объем дисциплины

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 2 зачетные единицы (ЗЕТ), 72 академических часа.

Таблица 3.1 Объём дисциплины по видам учебных занятий

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр
		4
Контактная работа с преподавателем в том числе:	44	44
– аудиторная по видам учебных занятий		
– лекции	22	22
– практические занятия	22	22
Самостоятельная работа обучающихся в том числе:	28	28
изучение теоретического курса		
подготовка к практическим занятиям		
самопроверка по контрольным вопросам		
подготовка рефератов, докладов		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет
Итого по дисциплине	72	72
в том числе в форме практической подготовки	4	4

Таблица 3.2 Распределение учебной нагрузки по разделам дисциплины

№ раздела	Наименование раздела дисциплины	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, включая самостоятельную работу студентов, акад. часы					Формируемые индикаторы освоения компетенций	
		Лекции	Практические занятия	в том числе в форме практической подготовки	Самостоятельная работа	в том числе в форме практической подготовки		Всего часов
1	Противодействие коррупции: сущность, правовые основы противодействия коррупции	8	8	-	8	-	24	З-ПК-1.1, У-ПК-1.1, В-ПК-1.1 З-ПК-1.2, У-ПК-1.2, В-ПК-1.2
2	Субъекты противодействия коррупции	7	7	2	10	-	24	З-ПК-1.1, У-ПК-1.1, В-ПК-1.1 З-ПК-1.2, У-ПК-1.2, В-ПК-1.2
3	Международная коррупция и опыт борьбы с ней	7	7	2	10	-	24	З-ПК-1.1, У-ПК-1.1, В-ПК-1.1 З-ПК-1.2, У-ПК-1.2, В-ПК-1.2
ИТОГО:		22	22	4	28	-	72	

3.2 Содержание дисциплины

Таблица 3.3 Лекционный курс

№ лекции	Номер раздела	Тема лекции и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе с использованием интерактивных образовательных технологий
1	1	Тема 1. Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	2	-
2	1	Тема 2. Коррупция и противодействие ей в мировой истории.	2	-
3	1	Тема 3. Коррупция и противодействие ей в истории Российского государства.	2	-
4	1	Тема 4. Правовые основы противодействия коррупции.	2	-
5	2	Тема 5. Субъекты противодействия коррупции.	2	-

6	2	Тема 6. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение.	2	2
7	2	Тема 7. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.	3	-
8	3	Тема 8. Политическая и экономическая коррупция и способы противодействия ей.	3	-
9	3	Тема 9. Международная коррупция и опыт борьбы с ней.	4	2
Итого:			22	4

Таблица 3.4 Практические занятия

№ занятия	Номер раздела	Наименование практического занятия и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, акад. часов	
			всего	в том числе в форме практической подготовки
1	1	Тема 1. Противодействие коррупции: понятие, сущность, структура	2	-
2	1	Тема 2. Коррупция и противодействие ей в мировой истории.	2	-
3	1	Тема 3. Коррупция и противодействие ей в истории Российского государства.	2	-
4	1	Тема 4. Правовые основы противодействия коррупции.	2	-
5	2	Тема 5. Субъекты противодействия коррупции.	2	-
6	2	Тема 6. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение.	2	1
7	2	Тема 7. Криминологическая характеристика коррупционной преступности.	3	1
8	3	Тема 8. Политическая и экономическая коррупция и способы противодействия ей.	3	1
9	3	Тема 9. Международная коррупция и опыт борьбы с ней.	4	1
Итого:			22	4

Таблица 3.5 - Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

Таблица 3.6 - Самостоятельная работа студента

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид самостоятельной работы студента (СРС) и перечень дидактических единиц	Трудоемкость, часов
1	1.1	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	2
	1.2.	Самопроверка по контрольным вопросам	2
	1.3.	Изучение тем теоретического курса, запланированных для самостоятельного освоения	2
	1.4	Конспектирование учебной литературы по вопросам раздела, подготовка сообщений, докладов	2
2	2.1	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе.	2
	2.2	Конспектирование учебной литературы, подготовка к письменному экспресс-опросу и тестированию ПК 1	2
	2.3.	Самопроверка по контрольным вопросам:	3
	2.4.	Изучение тем теоретического курса, запланированных для самостоятельного освоения:	3
3	3.1.	Проработка учебного материала по конспектам, учебной и научной литературе	2
	3.2.	самопроверка по контрольным вопросам:	2
	3.3.	Конспектирование учебной литературы, подготовка сообщений, докладов	2
	3.4.	Изучение тем теоретического курса, запланированных для самостоятельного освоения:	2
	3.5.	Конспектирование учебной литературы, подготовка к тестированию ПК 2	2
Итого:			28
Подготовка к зачету			28

4 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

В ходе освоения дисциплины при проведении аудиторных занятий используются следующие образовательные технологии: проблемные лекции, информационные лекции, лекция-беседа, групповые дискуссии, круглые столы, практические занятия с использованием активных и интерактивных форм проведения занятий, разбор конкретных практических ситуаций с целью формирования и развития профессиональных навыков обучения, работа с Интернет ресурсами.

Семинарские занятия проводятся в форме:

- вопросно-ответный семинар;
- обсуждение докладов и рефератов;
- семинар-групповая дискуссия;
- комментированное чтение первоисточников;
- упражнения на самостоятельность мышления, письменная (контрольная) работа;
- семинар- круглый стол;

При организации самостоятельной работы используются следующие образовательные технологии: выполнение тестовых и иных письменных заданий, сочинений, эссе, решение задач-казусов, вовлечение студентов в исследовательскую деятельность, подготовка докладов по проблемным вопросам теории государства и права.

На занятиях есть возможность применять дистанционные технологии. Zoom - сервис для проведения видеоконференций, онлайн-встреч и дистанционного обучения. При помощи него возможно проведение крупных интерактивных мероприятий с трансляцией видео, звука и экранов

(могут принимать участие до 100 участников в бесплатной версии программы). Zoom настраивается для управления большими аудиториями с использованием регистрации, элементов управления организатора, опросов, вопросов и ответов, голосования поднятием рук, чата, видеозаписей проводимого мероприятия и др. В ходе реализации дисциплины возможно также организация взаимодействия с обучающимися (проведение лекций и практических занятий) посредством применения дистанционных технологий с использованием программы Microsoft Link Web App на платформе НИЯУ МИФИ, на образовательной платформе «Юрайт», а также использования средств информационной коммуникации Skype для бизнеса по ссылке преподавателя.

У преподавателя-организатора конференции есть возможность выключать и включать все микрофоны, а также выключать видео и запрашивать включение видео у всех студентов, что также является полезной опцией, позволяющей оптимально организовать процесс работы и контролировать его.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

В качестве интерактивных форм проведения учебных занятий студентам предлагаются встречи с представителями правоохранительных и судебных органов, деловые игры, круглые столы, конференции, лекции-диспуты, проблемные лекции, групповые дискуссии и др.

5 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ВХОДНОГО И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ (АННОТАЦИЯ)

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Входной контроль проводится в виде устного экспресс-опроса:

- какие действия можно назвать «коррупцией»?
- что такое "противодействие коррупции"?
- что такое «конфликт интересов» и «личная заинтересованность»?
- что может выступать предметом взятки?
- какие действия можно считать вымогательством взятки?

Текущий контроль студентов производится в дискретные временные интервалы преподавателем, ведущими лекционные и практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- устные опросы на семинарах;
- письменный экспресс-опрос;
- доклады (рефераты);
- тестирование.

Пример устного опроса.

Тема 6. Характеристика правонарушений коррупционной направленности и ответственность за их совершение.

1. Понятие и виды административных правонарушений коррупционной направленности.
2. Понятие и виды преступлений коррупционной направленности.
3. Виды коррупционных преступлений против государственной власти.

Пример письменного опроса

- может ли быть привлечён к уголовной ответственности посредник во взяточничестве?
- каков уровень ответственности лица, сообщившего о факте коррупции, если этот факт не будет доказан?
- в каких случаях взяткодатель может быть освобождён от уголовной ответственности?

Темы докладов (рефератов)

1. Противодействие коррупции на государственной службе.
2. Ретроспектива формирования и совершенствования антикоррупционной политики.
3. Особенности проявления коррупции в различных условиях государственного развития России.

4. Системный подход к определению коррупции и ее взаимосвязей.
5. Законодательное становление антикоррупционной политики.
6. Меры по противодействию коррупции в России.

Тестирование.

Пример теста.

1. Что такое коррупция?

а) Необходимое условие для существования российского общества

б) Удобный формат решения вопросов

в) Окисление железа под действием кислорода воздуха, влаги и углекислого газа, сопровождающееся образованием на поверхности металла слоя ржавчины, состоящей главным образом из водной окиси железа

г) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

2. В сфере противодействия коррупции утрата доверия подразумевает:

а) утрату доверия государственного гражданского служащего по отношению к представителю нанимателя

б) утрату доверия представителя нанимателя по отношению к государственному гражданскому служащему

в) утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по отношению к руководителю государственного органа

г) утрату доверия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию интересов по отношению к государственному гражданскому служащему

Промежуточный контроль по дисциплине проходит в форме зачета в 4 семестре. Сдача зачета проводится в соответствии с учебными планами в период зачетной сессии согласно графику учебного процесса и расписанию зачетов. Зачет по дисциплине проводится в форме собеседования утвержденным вопросам дисциплины.

Порядок и сроки пересдачи экзаменов или зачетов определяются в соответствии с действующим положением ДИТИ НИЯУ МИФИ об экзаменационной сессии.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Таблица 6.1 - Обеспечение дисциплины основной и дополнительной литературой по дисциплине

№ п/п	Автор	Название	Место издания	Наименование издательства	Год издания	Количество экземпляров
Основная литература						
1	А. И. Землин, О. М. Землина, В. М. Корякин, В. В. Козлов.	Противодействие коррупции. Правовые основы: учебник и практикум для среднего профессионального образования Текст : электронный	Москва	Издательство Юрайт Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/517135	2022	https://urait.ru/bcode/517135
2	К. А. Барышев а, Ю.В. Грачева, Р.О. Долотов	Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / под ред. Г.А. Есакова. – 9-е изд., перераб. и доп. –Текст : электронный	Москва	Издательство Проспект Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://kommentarii.org/2021/kommentarii-k-ugolovnomu-kodeksu-rf-2021/?vsclid=ldvv5xwwez563720673	2022	https://kommentarii.org/2021/kommentarii-k-ugolovnomu-kodeksu-rf-2021/?vsclid=ldvv5xwwez563720673
Дополнительная литература						
1	Е.Е. Румянцев а	Противодействие коррупции: учебник и практикум для вузов Текст : электронный (дата обращения: 08.02.2023).	Москва	Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512437	2022	https://urait.ru/bcode/512437

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Перечень рекомендуемых Интернет сайтов:

http://proekt-service.com/detali_mashin_tehnicheskaya_mehani Учебное оборудование, учебные стенды, электронные плакаты, наглядные пособия для образовательных учебных заведений

<http://www.school.edu.ru/> Российский образовательный портал

<http://www.edu.ru/> Федеральный портал «Российской образование»

<https://elibrary.ru> Научная электронная библиотека

<http://uisrussia.msu.ru> Университетская информационная система «Россия»

<http://www.spbdk.ru/catalog/science/section-191/> Санкт-Петербургский дом книги

www.gov.ru Сервер органов государственной власти

<http://pravo.gov.ru> официальный интернет- портал правовой информации

Таблица 6.2 – Рекомендуемые электронно-библиотечные системы

№	Наименование ресурса	Тематика
1	ЭБС «КнигоФонд» www.knigafund.ru	Учебная и правовая литература
2	Юрайт образовательная платформа https://urait.ru/	Учебная и правовая литература
3	Научная электронная библиотека https://elibrary.ru	Учебная и правовая литература
4	информационно-правовая система «Кодекс» www.kodeks.ru	Учебная и правовая литература
5	правовой сайт «Консультант-Плюс» www.consultant.ru	Учебная и правовая литература
6	информационно-правовой портал «Гарант» www.garant.ru/	Учебная и правовая литература

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Таблица 6.3 – Перечень лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения

№	Наименование	Краткое описание
1	Windows 10 Pro	Операционная система
2	Microsoft Office	Пакет офисных приложений
3	Браузеры: Internet Explorer 10, Internet Explorer 9, Internet Explorer 8, FireFox 10, Safari 5, Google Chrome 17	Специальные программы для просмотра веб-страниц, поиска контента, файлов и их каталогов в Интернете
4	Антиплагиат.ВУЗ	Интернет-сервис для вузов, предназначенный для оценки степени самостоятельности письменных работ обучающихся

Таблица 6.4 – Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

№	Наименование	Тематика	Электронный адрес
1	Гарант	Правовая	https://www.garant.ru/

7 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

№ п/п	Наименование помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом, в том числе помещения для самостоятельной работы, с указанием перечня основного оборудования, учебно наглядных пособий и используемого программного обеспечения	Адрес (местоположение) помещений для проведения всех видов учебной деятельности, предусмотренной учебным планом (в случае реализации образовательной программы в сетевой форме дополнительно указывается наименование организации, с которой заключен договор)
1	Учебная аудитория для проведения занятий №204 посадочных мест — 20; площадь 53,47 кв.м.; специализированная мебель: Учебная доска – 1 шт., стол студенческий – 11 шт., стулья – 26 шт., стол библиотечный – 8 шт., шкаф двухстворчатый – 1 шт.,	433507, Ульяновская область, г. Димитровград, пр. Димитрова,4

шкаф книжный – 1 шт., трибуна настольная – 1 шт., Технические средства обучения: Проектор – 1 шт., Экран – 1 шт., колонки - 1 пара	
--	--

8 ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301);

- Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2017г.;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

**Дополнения и изменения в рабочей программе
дисциплины на 20__/20__ уч.г.**

Внесенные изменения на 20__/20__ учебный год

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

1)

2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий выпускающей кафедрой

наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Руководитель ООП,

ученая степень, должность

личная подпись расшифровка подписи дата