


МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
Димитровградский инженерно-технологический институт –  
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования  
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»  
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель руководителя

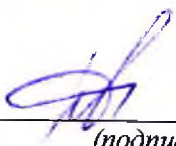
 Т.И. Романовская  
« 29 » августа 2022 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Правоприменительные технологии**

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Квалификация выпускника	магистр
Магистерская программа	Правовое регулирование государственного и муниципального управления
Форма обучения	очная

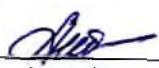
Фонд оценочных средств  
разработан

 Александров А.С., доцент, к.ю.н. доцент  
(подпись) Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Рассмотрен и одобрен на заседании кафедры  
правовых дисциплин  
(название кафедры-разработчика)

протокол заседания  
от 29.08.2022 № 8

Зав. кафедрой

  
(подпись)

Иванов А.О.  
(Ф.И.О.)

Димитровград  
2022г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1 НАЗНАЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ .....	3
2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО.....	3
3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ .....	4
4 МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4.1 ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ .....	6
4.2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ текущего контроля .....	7

## 1 НАЗНАЧЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств (ФОС) создается в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Образовательного стандарта высшего образования, самостоятельно установленного НИЯУ МИФИ (далее – Образовательный стандарт (или ОС) НИЯУ МИФИ), по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного Ученым советом университета (протокол № 18/03 от 31.05.2018 г., актуализировано Ученым советом университета (протокол № 21/11 от 27.07.2021 г.)), учебного плана ДИТИ НИЯУ МИФИ для аттестации обучающихся на соответствие их достижений поэтапным требованиям соответствующей основной образовательной программы (ООП) для проведения входного и текущего оценивания, а также промежуточной аттестации обучающихся.

ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения ООП ВО, входит в состав ООП. ФОС – комплект методических материалов, нормирующих процедуры оценивания результатов обучения, т.е. установления соответствия учебных достижений (результатов обучения) запланированным результатам освоения рабочих программ учебных дисциплин и образовательных программ.

ФОС сформирован на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежности: использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений;
- объективности: разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха.

ФОС по дисциплине «Правоприменительные технологии» включает все виды оценочных средств, позволяющих проконтролировать сформированность у обучающихся компетенций и индикаторов их достижения, предусмотренных ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, ООП и рабочей программой дисциплины «Правоприменительные технологии».

ФОС предназначен для профессорско-преподавательского состава и обучающихся ДИТИ НИЯУ МИФИ.

ФОС подлежит ежегодному пересмотру и обновлению.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ООП ВО

Номер семестра	Этапы формирования и проверки уровня сформированности компетенций по дисциплинам, практикам, ГИА в процессе освоения ООП ВО
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	
1	История политических и правовых учений История и методология юридической науки
3	Правоприменительные технологии Производственная практика (научно-исследовательская работа)
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	
2	Учебная практика (научно-исследовательская работа)
3	Правоприменительные технологии Производственная практика (научно-исследовательская работа)
4	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

### 3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛЫ ОЦЕНИВАНИЯ

Планируемые результаты освоения компетенции (индикаторы достижения компетенции)	Уровень освоения				Оценочное средство
	«неудовлетворительно» минимальный не достигнут	«удовлетворительно» минимальный (пороговый)	«хорошо» средний	«отлично» высокий	
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения					
З-ОПК-1 Знать: определения и методики анализа нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	Отсутствуют знания, умения и навыки, необходимые для анализа законодательных актов, при решении задач профессиональной деятельности	Знает действующие правовые нормы, необходимые для анализа законодательных актов, при решении задач профессиональной деятельности	Знает : действующие правовые нормы, необходимые для анализа законодательных актов, при решении задач профессиональной деятельности	Знает нормативно-правовые акты необходимые для анализа законодательных актов, при решении задач профессиональной деятельности. Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение правонарушений.	Тесты, устные опросы, рефераты, дискуссия, зачет.
УОПК-1 Уметь: устанавливать юридические факты, имеющие значение при разрешении нестандартных ситуаций правоприменительной практики.					
В ОПК-1 Владеть: способностью предлагать и обосновывать оптимальные решения с позиции действующего законодательства Российской Федерации.					
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов					
З-ОПК-5 Знать: правила	Отсутствуют знания,	Знает действующие	Знает :	Знает нормативно-	Тесты, устные

<p>составления юридических документов и разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов. У-ОПК-5 Уметь: определять необходимость подготовки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов и составления юридических документов. В-ОПК-5 Владеть: способностью разрабатывать и правильно оформлять документы юридического характера.</p>	<p>умения и навыки, необходимые для составления документов и разработки проектов нормативных документов, при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>правовые нормы, необходимые для составления документов и разработки проектов нормативных документов, при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>действующие правовые нормы, необходимые для составления документов и разработки проектов нормативных документов, при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>правовые акты необходимые для составления документов и разработки проектов нормативных документов, при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p>опросы, рефераты, дискуссия, зачет</p>
--	--	---	---	---	---

## 4 МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии с Положением о рейтинговой системе оценки знаний студентов ДИТИ НИЯУ МИФИ.

Для контроля и оценивания качества знаний студентов применяются пятибалльная (русская), стобалльная и европейская (ECTS) системы оценки качества обучения студентов.

Связь между указанными системами приведена в таблице:

Сумма баллов	Оценка по 4-бальной шкале	Отметка о зачете	Оценка ECTS	Градация
90-100	отлично	зачтено	A	отлично
85-89	хорошо		B	очень хорошо
75-84			C	хорошо
70-74			D	удовлетворительно
65-69	удовлетворительно		E	посредственно
60-64			F	неудовлетворительно
ниже 60	неудовлетворительно	не зачтено	F	неудовлетворительно

### Характеристика знаний студентов:

Зачтено/»Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

Зачтено/»Очень хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

Зачтено/»Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

Зачтено/»Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

Зачтено/»Посредственно» – теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

Не зачтено/»Неудовлетворительно» – очень слабые знания, недостаточные для понимания курса, имеется большое количество основных ошибок и недочетов.

### 4.1 ВХОДНОЙ КОНТРОЛЬ

Входной контроль позволяет оценить теоретическую подготовленность студента к изучению данной дисциплины, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Входной контроль – важнейшее средство проверки уровня знаний студента. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-

то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий по другим дисциплинам и возможности построить преподавателем процесс обучения, учитывая пробелы в знаниях студентов.

Входной контроль осуществляется в виде устного опроса студентов по вопросам:

1. Назовите виды нормативно-правовых актов в Российской Федерации.
2. Что такое правоприменительный акт?
3. Назовите виды толкования.
4. Какие формы систематизации законодательства вам известны?
5. Какие Вы знаете юридические термины?
6. Назовите известные вам правовые конструкции.
7. В чем особенности языка российского права?
8. Назовите известные вам правовые презумпции, фикции, аксиомы.

Время опроса 10 мин. В опросе участвует вся группа, можно дополнять, конкретизировать ответ предыдущего студента, спорить, отстаивать собственную позицию. Оценка входного контроля производится самими студентами, путем самооценки.

#### **Критерии и шкала оценивания.**

Ответ на 7 и 8 вопросов – 5 баллов;

Ответ на 5 и 6 вопросов – 4 балла;

Ответ на 4 и 5 вопросов – 3 балла;

Ответ на 2 и 3 вопроса – 2 балла;

Ответ на 1 вопрос - 1 балл.

## **4.2 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ**

### **4.2.1 Устный опрос**

Устный опрос позволяет оценить теоретическую подготовленность и кругозор студента, умение логически построить ответ, владение монологической речью и иные коммуникативные навыки. Устный опрос – важнейшее средство развития мышления и речи. Обучающая функция состоит в выявлении деталей, которые по каким-то причинам оказались недостаточно осмысленными в ходе учебных занятий и при подготовке к зачёту.

#### **1 Правоприменительные технологии как учебная дисциплина.**

1. История развития Правоприменительных технологий.
2. Правоприменительные технологии как учебная дисциплина
3. Значение правоприменительных технологий в юридической практике

#### **2 Понятие и виды юридической техники**

1. Формирование правоприменительных технологий как инструмента составления качественных юридических документов
2. Понятие правоприменительных технологий
3. Классификация правоприменительных технологий

#### **3 Основные правила, средства и приемы правоприменительных технологий**

1. Особенности языка российского права. Виды юридической лексикологии
2. Юридические термины: основные черты и виды. Особенности употребления юридических терминов
3. Оценочные понятия и проблемы их использования в праве
4. Техника юридических дефиниций: понятие юридической дефиниции, требования и проблемы использования
5. Юридические конструкции и правовые аксиомы.
6. Правовые презумпции и фикции

#### **4 Юридические документы**

1. Понятие документа и его значение в деятельности человека
2. Юридический документ: понятие, признаки, значение
3. Виды юридических документов
4. Требования, предъявляемые к юридическим документам

#### **5 Правотворческая техника**

1. Понятие и основные требования законодательной техники
2. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов
3. Выбор формы нормативно-правовых актов
4. Концепция нормативного акта
5. Обеспечение механизма действия нормативного акта
6. Экспертиза проекта нормативного акта
7. Пути совершенствования правотворческой техники

#### **6 Техника систематизации юридических документов.**

1. Понятие, формы и значение систематизации.
2. Кодификация нормативно-правовых актов.
3. Инкорпорация нормативно-правовых актов.
4. Консолидация нормативно-правовых актов.
5. Учет правовых актов.
6. Компьютеризированный учет правовых актов: автоматизированные информационно-поисковые системы и частные справочные правовые системы.

#### **7 Интерпретационная техника**

1. Общая характеристика толкования права
2. Техника толкования права: понятие, признаки
3. Грамматическое толкование
4. Логическое толкование
5. Систематическое толкование
6. Специально-юридическое толкование
7. Историко-политическое толкование
8. Виды толкования права по объему: технические особенности
9. Акт официального толкования: понятие, признаки, виды
10. Технические особенности создания и оформления интерпретационных актов
11. Юридическая природа Постановлений Верховного Суда РФ и Конституционного Суда РФ

#### **8 Правореализационная техника**

1. Понятие и формы реализации права. Стадии правоприменительного процесса
2. Технические особенности составления юридических документов гражданами
3. Правоприменительные акты. Требования, предъявляемые к их содержанию и официальной форме
4. Язык и стиль судебных актов
5. Техника ведения договорной работы

#### **9 Проблемы и перспективы развития правоприменительных технологий в РФ**

1. Анализ состояния современных правоприменительных технологий в РФ.
2. Пробелы в праве и правовые коллизии как недостатки правоприменительных технологий.
3. Совершенствование правил и приемов юридической техники

#### **Критерии и шкала оценивания**

<b>Критерии</b>	<b>5б (ОТЛ.)</b>	<b>4б (ХОР.)</b>	<b>3б (УД.)</b>	<b>2б (НЕУД.)</b>
1. Организация ответа (введение, основная часть, выводы)	Удачное использование правильной структуры ответа (введение - основная часть - выводы); определение темы; ораторское искусство (умение говорить)	Использование структуры ответа, но не всегда удачное; определение темы; в ходе изложения встречаются паузы, неудачно построенные предложения, повторы слов	Отсутствие некоторых элементов ответа; неудачное определение темы или её определение после наводящих вопросов; сбивчивый рассказ,	Неумение сформулировать вводную часть и выводы; не может определить даже с помощью преподавателя, рассказ распадается на отдельные фрагменты или



			незаконченные предложения и фразы, постоянная необходимость в помощи преподавателя	фразы
2. Умение анализировать и делать выводы	Выводы опираются не на основные факты и являются обоснованными; грамотное сопоставление фактов, понимание ключевой проблемы и её элементов; способность задавать разъясняющие вопросы; понимание противоречий между идеями	Некоторые важные факты упускаются, но выводы правильны; не всегда факты сопоставляются и часть не относится к проблеме; ключевая проблема выделяется, но не всегда понимается глубоко; не все вопросы удачны; не все противоречия выделяются	Упускаются важные факты и многие выводы неправильны; факты сопоставляются редко, многие из них не относятся к проблеме; ошибки в выделении ключевой проблемы; вопросы неудачны или задаются только с помощью преподавателя; противоречия не выделяются	Большинство важных фактов отсутствует, выводы не делаются; факты не соответствуют рассматриваемой проблеме, нет их сопоставления; неумение выделить ключевую проблему (даже ошибочно); неумение задать вопрос даже с помощью преподавателя; нет понимания противоречий
3. Иллюстрация своих мыслей	Теоретические положения подкрепляются соответствующими фактами	Теоретические положения не всегда подкрепляются соответствующими фактами	Теоретические положения и их фактическое подкрепление не соответствуют друг другу	Смешивается теоретический и фактический материал, между ними нет соответствия
4. Научная корректность (точность в использовании фактического материала)	Отсутствуют фактические ошибки; детали подразделяются на значительные и незначительные, идентифицируются как правдоподобные, вымышленные, спорные, сомнительные; факты отделяются от мнений	Встречаются ошибки в деталях или некоторых фактах; детали не всегда анализируются; факты отделяются от мнений	Ошибки в ряде ключевых фактов и почти во всех деталях; детали приводятся, но не анализируются; факты не всегда отделяются от мнений, но студент понимает разницу между ними	Незнание фактов и деталей, неумение анализировать детали, даже если они подсказываются преподавателем; факты и мнения смешиваются и нет понимания их разницы
5. Работа с ключевыми понятиями	Выделяются все понятия и определяются наиболее важные; чётко и полно определяются,	Выделяются важные понятия, но некоторые другие упускаются; определяются чётко, но не всегда	Нет разделения на важные и второстепенные понятия; определяются, но не всегда чётко и	Неумение выделить понятия, нет определений понятий; не могут описать или не понимают

	правильное и понятное описание	полно; правильное и доступное описание	правильно; описываются часто неправильно или непонятно	собственного описания
6. Причинно-следственные связи	Умение переходить от частного к общему или от общего к частному; чёткая последовательность	Частичные нарушения причинно-следственных связей; небольшие логические неточности	Причинно-следственные связи проводятся редко; много нарушений в последовательности	Не может провести причинно-следственные связи даже при наводящих вопросах, постоянные нарушения последовательности

#### 4.2.2 Письменный опрос

Письменный опрос позволяет оценить способность студента применять теоретические знания юридической техники на практике. Преподавателю он позволяет проверить знания студентов всей группы, что является весьма проблематичным при устном опросе.

**Тема Понятие и виды правоприменительных технологий**

**Заполните таблицу Классификация правоприменительных технологий**

№	Наименование классификации	Характеристика видов
1		
2		
3		
4		
5		

**Тема Правотворческая техника**

**1. Заполните таблицу Стадии правотворческого процесса**

№	Наименование стадии	Содержание стадии
1		
2		
3		
4		
5		

2. Проанализируйте 3 нормативных акта (по выбору) с точки зрения соответствия их правилам и требованиям правоприменительных технологий.

**Тема: Техника систематизации юридических документов**

**Заполните таблицу. Сравнительная характеристика форм систематизации**

№	Основания для сравнения	Кодификация	Инкорпорация	Консолидация
1				

2				
3				
4				
5				

### **Интерпретационная техника**

#### **1. Определите виды толкования права по субъектам:**

- А) в телепередаче «Человек и закон» (**неофициальное профессиональное**)
- Б) на приеме у адвоката в юридической консультации (**неофициальное профессиональное**)
- В) на лекции по конституционному праву в ВУЗе (**неофициальное доктринальное**)
- Г) в Постановлении Пленума Верховного Суда РФ по конкретному делу (**официальное казуальное**)
- Д) в Постановлении Конституционного Суда РФ (**официальное легальное**)
- Е) в комментариях к ГК РФ (**неофициальное доктринальное**)

#### **2. Определите виды толкования права по объему:**

- А) в ст. 20 Конституции РФ (**ограничительное**)
- Б) ч.3. ст.6 Конституции РФ (**буквальное**)
- В) ч.2 ст. 27 Конституции РФ(**ограничительное**)
- Г) ч.1 ст. 120 Конституции РФ (**расширительное**)
- Д) ч.1 ст. 114 Конституции РФ(**расширительное**)
- Е) ч.2 ст.110 Конституции РФ(**буквальное**)

#### **3.Какой из перечисленных актов является актом официального аутентичного толкования права?**

- А). Постановление Конституционного Суда РФ от 09.01.98 № 1-п «По делу о проверке конституционности лесного кодекса Российской Федерации».
- Б). Постановление Государственной Думы ФС РФ от 24.12.97 №2039 – ГД «О порядке применения постановления Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации «Об объявлении амнистии».**
- В). Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 04.07.97 №9 «О применении судами законодательства при рассмотрении дел об установлении усыновления».

#### **4. Ниже приводится правоположение судебной практики. Определите вид толкования по субъектам.**

«Под незаконным сбытом наркотических средств, сильнодействующих и ядовитых веществ следует понимать любые способы их распространения (продажа, дарение, обмен, уплата долга, дача взаймы, введение инъекции другому лицу и т. п.)» (из постановления № 2 Пленума Верховного Суда РФ от 27 апреля 1993 г. «О судебной практике по делам о преступлениях, связанных с наркотическими средствами, сильнодействующими и ядовитыми веществами. (Официальное, нормативное).

### **5 Правоприменительная техника**

#### **1.Замените данные ниже слова и словосочетания юридическими клише**

- Запрет на выезд – **подписка о невыезде**
- Рассказать о случившемся – **дать показания**
- Пьяный – **в состоянии алкогольного опьянения**
- Побои – **телесные повреждения**
- С целью хулиганства- **из хулиганских побуждений**
- Вещи, свидетельствующие о виновности – **вещественные доказательства**
- Договоренность преступников – **преступный сговор**
- Хулиганить в общественном месте – **нарушать общественный порядок**
- Сознаться в преступлении – **дать признательные показания**
- Дать оценку действиям – **квалифицировать**

Быть в заключении – **отбывать наказание**

Место, где пишут приговор – **совещательная комната**

Осудить – **приговорить к наказанию**

Принудительное отобрание имущества – **конфискация**

**2. Исправьте ошибки в процессуальных документах, связанные с речевыми штампами.**

1. Он покончил жизнь путем погружения в воду. 2. Он ударил меня в область лица, в район правого уха. 3. Ковалев залез во внутренний карман потерпевшего с целью грабежа. По объяснению подсудимой, она не могла унести телевизор по причине несения ею арбуза. 4. Пискарев имел два прогула, а также неоднократно посещал медвытрезвитель. 5. В нагрудном кармане его брюк было обнаружено две фотографии. 6. Среди предъявленных мне голов крупного рогатого скота я признал быка Иванова. 7. На месте преступления обнаружено два трупа: один мертвый, а второй еще живой. 8. В холодильнике буфета обнаружена баранья голова, принадлежащая буфетчице Мавриной.

**3. В соответствии с нормами языка запишите в протокол допроса показания свидетеля.**

Ну, до поезда было, значит, два часа. Ну, и мы с корешем решили, значит, сходить в кабак. У дверей, это самое, вышел какой-то, ну, этот додик с биксой. Она такая, значит, вся раскрашенная. Она пошла, ну, это, в туалет, а висяк ему отдала. Ну, а мы зашли туда, и больше я ничего не видел. Может он и украл. А я не бановый шпан и грузчиком быть не хочу.

**Ответ.** До отправления поезда было 2 часа, и мы с приятелем решили зайти в кафе. У дверей кафе нам встретился парень с девушкой, она пошла в туалет, а сумку отдала парню. Больше я ничего не видел.

#### **Критерии оценки**

Письменные (практические) работы используются как метод оценивая уровня сформирования у обучающихся компетенции ПК-1 в процессе освоения дисциплины

Критерии оценки уровня сформированности компетенций при проведении письменной (практической) работы:

- оценка «отлично»: продемонстрировано грамотное последовательное выполнение заданий при правильно выбранном алгоритме. Даны верные ответы на все вопросы и условия задач (заданий). При необходимости сделаны пояснения и выводы (содержательные, достаточно полные, правильные, учитывающие специфику проблемной ситуации в задаче или с незначительными ошибками);

- оценка «хорошо»: грамотное последовательное решение задач (заданий) при правильно выбранном алгоритме. Однако, ответы на вопросы и условия задач (заданий) содержат незначительные ошибки. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «удовлетворительно»: обучающийся ориентируется в материале, но применяет его неверно, выбирает неправильный алгоритм решения задач (неверные исходные данные, неверная последовательность решения и др. ошибки), допускает ошибки при ответе на вопросы. Пояснения и выводы отсутствуют или даны неверно;

- оценка «неудовлетворительно»: обучающийся слабо ориентируется в материале, выбирает неправильный алгоритм решения, допускает значительное количество ошибок при выполнении заданий. Пояснения и выводы отсутствуют.

#### **4.2.3 Семинар -групповая дискуссия вопросы для обсуждения**

**Основные правила, средства и приемы правоприменительных технологий**

##### **Вопросы для обсуждения**

1. Особенности языка российского права. Виды юридической лексикологии

2. Юридические термины: основные черты и виды. Особенности употребления юридических терминов

3. Оценочные понятия и проблемы их использования в праве

4. Техника юридических дефиниций: понятие юридической дефиниции, требования и проблемы использования

## Проблемы и перспективы развития правоприменительных технологий в РФ

### Вопросы для обсуждения

1. Анализ состояния современной юридической техники в РФ.
2. Пробелы в праве и правовые коллизии как недостатки юридической техники.
3. Совершенствование правил и приемов юридической техники.
4. Юридическая техника или юридическая технология?

### Критерии и шкала оценивания выступлений

- оценка «отлично»: тема доклада полностью соответствует теме. Тема глубоко и аргументировано раскрыта. Используются дополнительные материалы, необходимые для ее освещения. Работа структурно выдержана. Мысли изложены логически, последовательно, стилистика соответствует содержанию. Фактические ошибки отсутствуют. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;
- оценка «хорошо»: тема доклада достаточно полно и убедительно раскрыта, есть незначительные замечания. Использовано достаточное количество источников и литературы. Текст изложен логически, структура выдержана, использован литературный язык и профессиональная терминология. Имеются единичные фактические неточности. Заключение содержит выводы, вытекающие из содержания основной части;
- оценка «удовлетворительно»: тема доклада в основном раскрыта. Дан верный, но недостаточно полный ответ. Имеются отклонения от темы, отдельные ошибки, неточности, в том числе фактологические. Обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения. Материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения. Выводы не полностью соответствуют содержанию основной части;
- оценка «неудовлетворительно»: тема доклада полностью нераскрыта. Изложение нелогично, много фактологических, речевых, стилистических и других ошибок. Присутствуют многочисленные заимствования из источников. Выводы отсутствуют либо не связаны с основной частью работы.

### Критерии оценки участия в дискуссии

Критерии оценивания	Оцениваемые параметры	Оценка
Видение проблемы	Ведение дискуссии в рамках объявленной темы; видение сути проблемы.	0,2
	Отклонение от темы по причине иной трактовки сути проблемы.	0,2
	Отклонение от темы по причине отсутствия видения сути проблемы.	0,2
	Намеренная подмена темы дискуссии по причине неспособности вести дискуссию в рамках предложенной проблемы. Перескакивание с темы на тему, отсутствие всякого понимания сути проблемы.	0,2
Доказательность в отстаивании своей позиции	Точная, четкая формулировка аргументов и контраргументов, умение отделить факты от субъективных мнений, использование примеров, подтверждающих позицию сторон.	0,2
	Допущены логические ошибки в предъявлении некоторых аргументов или контраргументов или преобладают субъективные доводы над логической аргументацией или не использованы примеры, подтверждающие позицию стороны.	0,2
	Ошибки в предъявлении аргументов и контраргументов связанные с нарушением законов логики, неумение отделить факты от субъективных мнений.	0,2
	Несоответствие аргументов и контраргументов обсуждаемой	0,2

	<p>проблеме, отсутствие причинноследственных связей между аргументами и контраргументами, преобладание только субъективных доводов в отстаивании позиции сторон.</p> <p>Повторное утверждение предмета спора вместо его доказательства или отсутствие фактических доказательств или приведение вместо доказательств субъективных мнений.</p>	<p>0,2</p> <p>0,2</p>
Логичность	<p>Соответствие аргументов выдвинутому тезису, соответствие контраргументов высказанным аргументам.</p> <p>Соответствие аргументов выдвинутому тезису, соответствие большинства контраргументов высказанным аргументам.</p> <p>Несоответствие некоторых аргументов выдвинутому тезису или несоответствие некоторых контраргументов высказанным аргументам.</p> <p>Несоответствие большинства аргументов выдвинутому тезису, несоответствие большинства контраргументов высказанным аргументам.</p> <p>Отсутствие всякой связи между тезисом, аргументами и контраргументами.</p>	<p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>2</p>
Корректность по отношению к оппоненту	<p>Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, отказ от стереотипов, разжигающих рознь и неприязнь.</p> <p>Толерантность, уважение других взглядов, отсутствие личностных нападок, но перебивание оппонентов, неумение выслушать мнение оппонента до конца.</p> <p>Проявление личностной предвзятости к некоторым оппонентам, неумение выслушать мнение оппонента до конца.</p> <p>Отсутствие терпимости к мнениям других участников дискуссии, перебивание оппонентов.</p> <p>Прямое игнорирование мнения других участников дискуссии, нападки на оппонентов, препятствие в проведении дискуссии, срыв дискуссии</p>	<p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>0,2</p>
Культура речи	<p>Отсутствие речевых и грамматических ошибок, отсутствие сленга, разговорных и просторечных оборотов.</p> <p>Эмоциональность и выразительность речи.</p> <p>Допущены разговорные или просторечные обороты при отсутствии речевых и грамматических ошибок или допущены речевые и грамматические ошибки при отсутствии разговорных и просторечных оборотов.</p> <p>Допущены разговорные или просторечные обороты, речевые и грамматические ошибки или отсутствует эмоциональность и выразительность.</p> <p>Небрежное речевое поведение: наличие речевых ошибок, излишнее использование сленга, разговорных и просторечных оборотов. Монотонная (или излишне эмоциональная) речь.</p> <p>Качество речи препятствует пониманию высказываемой мысли</p>	<p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>0,2</p> <p>0,2</p>
Максимальная оценка		5 баллов

#### 4.2.4 Деловая игра

##### Деловая игра Подготовка законопроекта.

##### Порядок проведения деловой игры.

Студенты делятся на небольшие группы (5—6 человек). Среди них выделяется ответственный за работу над законопроектом. Каждой группе дается тема законопроекта. Через некоторое время готовые законопроекты собираются. Преподаватель раздает их вновь для анализа по группам. Теперь студенты выступают в роли экспертов и анализируют уже не свой законопроект. Задача экспертов состоит в том, чтобы выявить достоинства и недостатки законопроекта, т. е. произвести его экспертизу. Далее начинается мастер-класс, т. е. анализ преподавателем работы, проделанной студентами, и устранение допущенных ими недочетов. По мере сдачи выполненных заданий преподаватель их просматривает. Подробный анализ представленных законопроектов и экспертных заключений должен быть сконцентрирован не только на выявленных ошибках и допущенных в них пробелах, но и на положительных моментах. По ходу анализа законопроектов студентам дается возможность устно подкорректировать ту или иную норму законопроекта. Подводятся итоги (либо определяются места групп и их законопроектов, либо участникам групп выставляются оценки по пятибалльной системе).

**Задание.** Подготовить законопроект по теме:

- |    |   |
|----|---|
| 1) | Об основах молодежной политики в Ульяновской области; |
| 2) | О молодежных общественных объединениях                |
| 3) | Об основах культурной политики                        |
- Провести экспертизу законопроекта.

##### Участники

- |    |                              |
|----|------------------------------|
| 1. | Разработчики законопроектов. |
| 2. | Экспертная группа.           |

##### Критерии оценивания

- предметные знания студентов, т.е. объем и уровень знаний, которые студенты сумели продемонстрировать;
- проявление навыков выполнения профессиональных действий, степень готовности студентов к реальной профессиональной деятельности;
- качество работы студентов (как с точки зрения содержания деятельности - соответствие требованиям арбитражно-процессуального закона, так и формы - зрелищность, актерское мастерство);
- наличие внутригрупповой сплоченности, психологического контакта, организованность коллектива группы.

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он принимал активное участие в игре; если обучающийся владеет знаниями предмета в полном объеме программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину; самостоятельно, в логической последовательности и исчерпывающе отвечает на все вопросы, подчеркивает при этом самое существенное, умеет анализировать, сравнивать, классифицировать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал, выделять в нем главное; устанавливать причинно-следственные связи; четко формирует ответы;

Оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он принимал активное участие в игре; если обучающийся владеет знаниями дисциплины почти в полном объеме программы (имеются пробелы знаний только в некоторых, особенно сложных разделах); самостоятельно и отчасти при наводящих вопросах дает полноценные ответы на вопросы; не всегда выделяет наиболее существенное, не допускает вместе с тем серьезных ошибок в ответах;

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он принимал активное

участие в игре; если он владеет основным объемом знаний по дисциплине; проявляет затруднения в самостоятельных ответах, оперирует неточными формулировками; в процессе ответов допускаются ошибки по существу вопросов. Обучающийся владеет только обязательным минимумом методов решения задач;

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который принимал пассивное участие в игре или отказался от участия, если не освоил обязательного минимума знаний предмета, не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах.

#### **4.2.5. Рефераты (доклады)**

Рефераты используются как метод оценивания уровня сформированности у обучающихся компетенции ОПК- 5. ОПК-6 в процессе освоения дисциплины.

##### **Темы рефератов**

1. Юридическая техника и правоприменительные технологии , их соотношение.
2. Понятие и виды правоприменительных технологий.
3. Природа и общая характеристика правоприменительной технологии.
4. Юридическая технология подготовки правоприменительных актов.
5. Правоприменительная технология в системе правового мониторинга
- .6. Критерии качества законодательства.
7. Качество законодательных актов и способы его достижения.
8. Правовые дефиниции.
9. Юридические конструкции.
10. Правовые презумпции.
11. Правовые фикции.
12. Логические правила составления правовых документов.
13. Структура нормативных актов.
14. Язык права и его значение в правотворчестве.
15. Концепция закона.
16. Ошибки в правотворчестве.
17. Экспертиза проектов нормативных актов.
18. Законодательный процесс.
19. Ведомственные акты и правила их составления.
20. Техника создания корпоративных нормативных правовых актов.
21. Кодификация и правила ее проведения.
22. Консолидация и правила ее проведения.
23. Инкорпорация и правила ее проведения.
24. Правила толкования нормативных актов.
25. Акты судебного толкования.
26. Техничко-юридические правила составления договоров.
27. Правила составления судебных решений.
28. Правила составления приговоров.
29. Требования к содержанию судебных актов.
30. Язык судебных актов.

**Критерии оценки** уровня сформированности компетенций при проверке реферата (доклада):

- оценка «отлично»: содержание работы полностью соответствует теме. Тема глубоко и аргументировано раскрыта. Используются дополнительные материалы, необходимые для ее освещения. Работа структурно выдержана. Мысли изложены логически, последовательно, стилистика соответствует содержанию. Фактические ошибки отсутствуют. Заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части;

- оценка «хорошо»: тема реферата достаточно полно и убедительно раскрыта, есть незначительные замечания. Использовано достаточное количество источников и литературы.



Текст изложен логически, структура выдержана, использован литературный язык и профессиональная терминология. Имеются единичные фактические неточности. Заключение содержит выводы, вытекающие из содержания основной части;

- оценка «удовлетворительно»: тема реферата в основном раскрыта. Дан верный, но недостаточно полный ответ. Имеются отклонения от темы, отдельные ошибки, неточности, в том числе фактологические. Обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения. Материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения. Выводы не полностью соответствуют содержанию основной части;

- оценка «неудовлетворительно»: тема реферата полностью нераскрыта. Изложение нелогично, много фактологических, речевых, стилистических и других ошибок. Присутствуют многочисленные заимствования из источников. Выводы отсутствуют либо не связаны с основной частью работы.

Промежуточный контроль проводится в виде тестирования на 8 и 14 неделе семестра.

Тест по ОПК-1

**1. Основоположник учения о юридической технике**

А) И. Бентам            Б) Р. Йеринг            В) Ш. Монтескье            г) Ф. Бэкон

**2. Понятия «юридический акт» и «юридический документ»:**

А) тождественны

Б) не тождественны, т.к. юридический акт включает в себя как документы, так и действия

В) не тождественны, т.к. юридический акт - это действие, а юридический документ - это письменная форма выражения юридического акта

**3. Особенности юридической техники романо-германской правовой семьи:**

А) Характерно отсутствие иерархически построенной системы источников права

Б) Основным источником права является правовой прецедент

В) основную роль в формировании права играет законодатель, он принимает акты, обладающие высшей юридической силой

**4. Перечислите требования, предъявляемые к юридическим документам:**

**5. Как соотносится норма права и статья нормативного правового акта?**

А) как причина и следствие Б) как содержание и форма В) как часть и целое

**6. К техническим средствам правоприменительных технологий относят:**

А) юридические термины и юридические конструкции

Б) реквизиты и структурную организацию правового акта

В) требования к языку правового документа

**7. Что выражает следующая дефиниция «Слово или словосочетание, обозначающее специальное понятие и имеющее точную сферу смыслового значения»?**

а) дефиниция            б) термин            в) правовая конструкция

**8. Виды терминов, используемых в тексте нормативно-правовых актах:**

А) общезакрепительные и общеразрешительные

Б) общеупотребительные и специально-юридические

В) общие и особенные

**9. Юридические конструкции:**

А) специфическое построение нормативного материала, соответствующее определенному типу или виду сложившихся правоотношений, юридических фактов, комплексы правовых средств, которые образуют типизированные модели, соответствующие своеобразной разновидности общественных отношений.

Б) нормативно определенное условие, направленное на изменение действия общего правила.

В) предположение (в сфере права либо только в связи с правом) о наличии или отсутствии определенных фактов, основанных на связи между предполагаемыми фактами и фактами наличными, и подтвержденными предшествующим опытом.

Г) закрепленное в правовых актах и используемое в юридической практике нормативное предписание в виде специфического способа (приема), выражающегося в признании известного

несуществующего факта существующим или, наоборот, существующего обстоятельства несуществующим.

**10. Никто не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц иначе как в случаях, установленных федеральным законом, или на основании судебного решения. Данное выражение является:**

а) правовой аксиомой б) правовой фикцией в) правовой презумпцией г) правовой оговоркой

**Ключ к тесту ОПК 1 В1 1-г, 2-б, 3-в, 4-, 5-б, 6-а, 7-б, 8-б, 9-а, 10-г**

**ОПК Тест.**

**1. Как можно характеризовать известное выражение: «закон обратной силы не имеет»:**

а) правовая аксиома б) правовая фикция в) правовая презумпция г) правовая дефиниция

**2. Что выражает следующая дефиниция «Краткое определение правового понятия, отражающее существенные, качественные признаки предмета или явления»?**

а) дефиниция б) термин в) правовая конструкция

**3 В чем заключается обратная сила закона:**

А) закон может действовать на отношения, возникшие после вступления его в силу Б) утративший силу закон еще продолжает свое действие какое-то время

В) закон может действовать и на отношения, возникающие до его вступления в силу

**4. Правовая оговорка это:**

А) специфическое построение нормативного материала, комплексы правовых средств, которые образуют типизированные модели, соответствующие своеобразной разновидности общественных отношений.

Б) нормативно определенное условие, направленное на изменение действия общего правила.

В) предположение (в сфере права либо только в связи с правом) о наличии или отсутствии определенных фактов, подтвержденных предшествующим опытом.

Г) закрепленное в правовых актах и используемое в юридической практике нормативное предписание, выражающееся в признании известного несуществующего факта существующим или, наоборот, существующего обстоятельства несуществующим

**5. К каким правилам правотворческой техники относятся требования –**

1) единообразное понимание терминов;

2) согласованность различных частей правового документа;

3) согласованность различных правовых документов;

4) отсутствие противоречий между частями правового документа;

5) отсутствие противоречий между различными правовыми документами;

6) последовательность мыслительных операций, используемых при построении правовых актов:

**6. Укажите верный способ оформления даты документа:**

А) 17.10.2020 г.

Б) 17 октября 2020 года

В) 17.10.2020

**7. Президент РФ подписывает федеральные законы в течение:**

А) 7 дней Б) 10 дней В) 14 дней Г) 1 месяца

**8. Официальным опубликованием федеральных конституционных законов, федеральных законов и актов палат Федерального Собрания РФ считается публикация их полного текста в**

А) Парламентской газете Б) Российской газете В) Собрании Законодательства РФ

Г) все вышеперечисленное

**9. Что не относится к реквизитам нормативного правового акта?**

А) вид акта, его наименование Б) номер, дата В) подпись уполномоченного лица

г) гербовая печать

**10. Какой из указанных субъектов не обладает правом законодательной инициативы?**

- А) Конституционный суд
- Б) Верховный Суд
- В) Прокуратура
- Г) Законодательный орган субъекта РФ

**11. Часть закона, содержащая указание на те или иные обстоятельства, послужившие поводом к принятию данного закона (мотивы), а также указание на задачи и цели, которые должны быть достигнуты в процессе применения этого закона называется**

**12. В результате кодификации:**

- А) создается новый нормативно-правовой акт
- Б) создаются Сборники, Собрания законодательства
- В) содержание нормативно-правового акта не меняется

**13. По критериям проведения инкорпорация делится на:**

- А) официальную и неофициальную
- Б) предметную и хронологическую
- В) внутреннюю и внешнюю

**14. «Судьи независимы и подчиняются Конституции РФ и федеральному закону» Какой способ толкования надо применить, чтобы правильно истолковать данную норму:**

- а) буквальное
- б) ограничительное
- в) распространительное

Ключ, 1-бвгд, 2-а, 3-в, 4-б 5-в, б-,в, 7-в, , 8-а, 9-б, 10-в

### Критерии и шкала оценок

- 10 верных ответов – 15б
- 9 верных ответов – 13,5б
- 8 верных ответов – 12б
- 7 верных ответов – 10,5б
- 6 верных ответов – 9б
- 5 верных ответов – 7,5б
- 4 верных ответов – 6б
- 3 верных ответов – 4,5б
- 2 верных ответов – 3б
- 1 верный ответ – 1,5б

#### **4.2.6. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОВЕРКИ ОСТАТОЧНЫХ ЗНАНИЙ**

**1.Свойства, которые являются общими для нормативного правового акта и правоприменительного акта**

Варианты ответа:

1. (+) Их реализация обеспечивается возможностью применения государственного принуждения
2. (+) Имеют государственно-властный характер и обязательны к исполнению
3. - Не является юридическим фактом и сам непосредственно не влечет наступления правовых последствий
4. (+) Принимаются в порядке, предусмотренном нормами права
5. (+) Являются правовыми актами
6. - Содержит общеобязательные правила поведения – нормы права
7. - Адресован широкому кругу лиц

**2.Легальное толкование даётся органом ...**

Варианты ответа:

1. - ранее принявшим толкуемую норму права
2. (+) не принимавшим толкуемую норму, но которому предоставлено право давать официальное толкование

3. - не принимавшим толкуемую норму

### **3. Применение права – это...**

Варианты ответа:

1. - воздержание субъекта от совершения действий, предусмотренных запрещающими нормами права; выражается только в пассивном поведении субъекта
2. (+) регламентированная нормами права и осуществляемая в процедурной форме властная деятельность уполномоченных органов (должностных лиц, выражающаяся в принятии индивидуально-конкретного государственно-властного предписания
3. - обязательное совершение действий, предписанных обязывающими нормами права, выражается только в активном поведении субъекта
4. - реализация возможностей, предоставленных управомочивающими нормами права, выражается как в активном, так и в пассивном поведении субъекта

### **4. Типы аббревиатур по сфере применения**

Варианты ответа:

1. (+) Общепринятые
2. (+) Специальные
3. - Коллективные
4. (+) Индивидуальные
5. - Общие
6. - Состоящие из строчных букв
7. - Состоящие из заглавных букв

### **5. Обязательные части любого правового документа**

Варианты ответа:

1. (+) Вступительная, основная, заключительная
2. - Вводная, основная, заключительная
3. - Реквизитная, содержательная, резолютивная

### **6. Значение концепции нормативного правового акта**

Варианты ответа:

1. - она понижает уровень и эффективность правотворческой деятельности, делает её беспорядочной
2. (+) позволяет вписать новый нормативный правовой акт в систему законодательства и не нарушать в ней баланс
3. (+) позволяет воплотить достижения юридической науки в правотворческую практику и придать им прикладной характер
4. - не является основой для последующего толкования нормативного правового акта

### **7. Правоприменительный акт – это...**

Варианты ответа:

1. (+) официальный письменный документ, принятый уполномоченным органом (должностным лицом в ходе разрешения конкретного юридического дела и содержащий индивидуально-конкретное властное предписание
2. - официальный письменный документ, который содержит официальное разъяснение содержания норм права
3. - официальный документ установленной формы, принятый (изданный в пределах компетенции уполномоченного государственного органа (должностного лица или путем референдума с соблюдением установленной законодательством процедуры, содержащий общеобязательные правила поведения, рассчитанные на неопределенный круг лиц и неоднократное применение
4. - принятый в установленном порядке судом официальный письменный документ, содержащий государственно-властное предписание

### **8. Элементы, образующие структуру концепции нормативного правового акта**

Варианты ответа:

1. (+) Название концепции

2. - Задачи проекта нормативного правового акта
3. (+) Структура нормативного правового акта
4. - Гарантии проекта нормативного правового акта
5. (+) Механизм обеспечения реализации нормативного правового акта
6. - Принципы проекта нормативного правового акта
7. (+) Финансовые затраты, связанные с введением в действие нормативного правового акта

### **9.Способы толкования норм права**

Варианты ответа:

1. (+) Грамматический
2. - Лексический
3. (+) Логический
4. - Идеологический
5. (+) Систематический
6. (+) Историко-политический
7. - Синтаксический
8. (+) Телеологический
9. (+) Специально-юридический

### **10.Части судебного решения**

Варианты ответа:

1. (+) Вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная
2. - Вводная, мотивировочная, резолютивная
3. - Вводная, описательная, резолютивная

### **11.Виды правоприменения**

Варианты ответа:

1. (+) Позитивное
2. - Негативное
3. (+) Юрисдикционное
4. - Компетенционное

### **12.Свойства правоприменительного акта**

Варианты ответа:

1. - Содержит общеобязательные правила поведения – нормы права
2. (+) Выражает способ индивидуального поднормативного регулирования
3. - Реализуется многократно
4. (+) Реализуется однократно
5. (+) Выступает в качестве юридического факта и влечет наступление правовых последствий (возникновение, изменение или прекращение правоотношения)

### **13.Общие правила использования аббревиатур**

Варианты ответа:

1. (+) Они не должны носить двусмысленный характер.
2. (+) Они не должны быть трудночитаемыми и труднопроизносимыми.
3. - Они не должны точно воспроизводить начальные буквы словосочетаний.
4. (+) Они не должны иметь неблагозвучного характера.
5. - Они не должны расшифровываться в тексте нормативного правового акта

### **14.Категории нормативных правовых актов, на которые требование обязательного опубликования не распространяется**

Варианты ответа:

1. (+) Акты, содержание сведения, составляющие государственную тайну
2. (+) Акты, содержащие сведения конфиденциального характера
3. - Акты, распространяемые на определённую категорию лиц
4. - Акты, регулирующих порядок формирования и деятельности органов государственной власти

### **15. Нормативные правовые акты республик в составе Российской Федерации официально публикуются на ...**

Варианты ответа:

1. - русском языке
2. - языке соответствующей республики
3. (+) русском языке и государственном языке соответствующей республики

### **16. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов органов местного самоуправления устанавливается...**

Варианты ответа:

1. (+) Уставами муниципальных образований
2. - Федеральным законом
3. (+) Нормативными правовыми актами органов местного самоуправления
4. - Конституцией РФ
5. - Законами субъектов РФ

### **17. Виды судебных правоприменительных актов**

Варианты ответа:

1. (+) Основные
2. - Процедурные
3. - Второстепенные
4. (+) Вспомогательные

### **18. Формы реализации права**

Варианты ответа:

1. (+) Использование
2. - Воздержание от правонарушений
3. - Принятие права
4. (+) Соблюдение
5. (+) Применение права
6. (+) Исполнение

### **Критерии и шкала оценивания**

90-100% верных ответов – «отлично»

75-89% верных ответов – «хорошо»

51-74% верных ответов – «удовлетворительно»

Менее 50% верных ответов – «неудовлетворительно»

## **4.2.7 ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОГО КОНТРОЛЯ, ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ**

Итоговый контроль осуществляется в виде зачета в 3 семестре.

Зачет является основной формой контроля и оценивания сформированности у обучающихся компетенции ПК-1, по результатам освоения дисциплины.

### **Вопросы для подготовки к зачету:**

1. Доктринальные основы исследования юридических технологий
2. Понятие и значение правоприменительной технологии
3. Природа и общая характеристика правоприменительной технологии
4. Юридическая технология подготовки правоприменительных актов
5. Правоприменительная технология в системе правового мониторинга
6. Правоприменительная технология гражданского судопроизводства
7. Особенности языка российского права. Виды юридической лексикологии
8. Юридические термины: основные черты и виды. Особенности употребления юридических терминов
9. Оценочные понятия и проблемы их использования в праве
10. Техника юридических дефиниций: понятие юридической дефиниции, требования и проблемы использования
11. Юридические конструкции и правовые аксиомы.

12. Правовые презумпции и фикции
13. Понятие документа и его значение в деятельности человека
14. Юридический документ: понятие, признаки, значение
15. Виды юридических документов
16. Требования, предъявляемые к юридическим документам
17. Понятие и основные требования законодательной техники
18. Структура и реквизиты нормативно-правовых актов
19. Выбор формы нормативно-правовых актов
20. Концепция нормативного акта
21. Обеспечение механизма действия нормативного акта
22. Экспертиза проекта нормативного акта
23. Пути совершенствования правотворческой техники
24. Понятие, формы и значение систематизации нормативно-правовых актов.
25. Кодификация нормативно-правовых актов.
26. Инкорпорация нормативно-правовых актов.
27. Консолидация нормативно-правовых актов.
28. Учет правовых актов.
29. Компьютеризированный учет правовых актов: автоматизированные информационно-поисковые системы и частные справочные правовые системы.
30. Общая характеристика толкования права
31. Техника толкования права: понятие, признаки
32. Грамматическое толкование
33. Логическое толкование
34. Систематическое толкование
35. Специально-юридическое толкование
36. Историко-политическое толкование
37. Виды толкования права по объему: технические особенности
38. Акт официального толкования: понятие, признаки, виды
39. Технические особенности создания и оформления интерпретационных актов
40. Юридическая природа Постановлений Верховного Суда РФ и Конституционного Суда РФ
41. Технические особенности составления юридических документов гражданами
42. Правоприменительные акты, требования, предъявляемые к их содержанию и официальной форме
43. Язык и стиль судебных актов
44. Техника ведения договорной работы
45. Проблемы и перспективы развития юридической техники в РФ
46. Анализ состояния современной юридической техники в РФ.
47. Технология мониторинга правоприменения.
48. Судебная практика в технологии мониторинга правоприменения

#### **Критерии и шкалы оценивания**

Максимальное количество баллов, которое студент может получить за зачет (экзамен)

40.

Итоговая сумма баллов	Оценка по 4-бальной шкале	Оценка ECTS	Градация
40	отлично	A	отлично
37-39	хорошо	B	очень хорошо
33-36		C	хорошо
29-32		D	удовлетворительно
25-28	удовлетворительно	E	посредственно
21-24		F	неудовлетворительно
ниже 20	неудовлетворительно	F	неудовлетворительно

«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

«Очень хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному.

«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.

«Посредственно» - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному.

«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено, либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий.



**Дополнения и изменения в фонд оценочных средств  
дисциплины на 20\_\_/20\_\_ уч.г.**

Внесенные изменения на 20\_\_/20\_\_ учебный год

В фонд оценочных средств вносятся следующие изменения:

1) .....

2) .....

*или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год*

Фонд оценочных средств пересмотрена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_  
*(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).*

**СОГЛАСОВАНО:**

Заведующий выпускающей кафедрой

\_\_\_\_\_  
*наименование кафедры      личная подпись      расшифровка подписи      дата*

Руководитель ООП,

ученая степень, должность

\_\_\_\_\_  
*личная подпись      расшифровка подписи      дата*