

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Димитровградский инженерно-технологический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ДИТИ НИЯУ МИФИ)



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности

44.02.02 Преподавание в начальных классах

Форма обучения очная

Учебный цикл: социально-гуманитарный

Разработчик: Фатыхова Е.А., преподаватель техникума ДИТИ НИЯУ МИФИ

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 17.08.2022 № 742.

Рассмотрена на заседании методической цикловой комиссии гуманитарных и общеобразовательных дисциплин
Протокол № 1 от 30 августа 2022 г.

Председатель МЦК  Е.В.Мангура

СОДЕРЖАНИЕ

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП

**ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
СГЦ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности по специальности 44.02.02 Преподавание в младших классах относится к обязательной части ППССЗ и принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу. Рабочая программа Иностранный язык в профессиональной деятельности реализует следующие общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Рабочая программа обеспечивает создание условий, обеспечивающих реализацию следующих воспитательных компетенций:

В2 Формирование этического мышления и профессиональной ответственности ученого

В 3 Формирование личностно-центрированного подхода в профессиональной коммуникации, когнитивно-поведенческих и практико-ориентированных навыков, основанных на общероссийских традиционных ценностях

В10. Воспитание эстетических интересов и потребностей

В12. Понимание социо-культурного и междисциплинарного контекста развития различных научных областей

В13.Способность анализировать потенциальные цивилизационные и культурные риски и угрозы в развитии различных научных областей

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код компетенции	Знания	Умения
ОК1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;	уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;

<p>ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>В2 Формирование этического мышления и профессиональной ответственности ученого</p> <p>В3. Формирование личностно-центрированного подхода в профессиональной коммуникации, когнитивно-поведенческих и практико-ориентированных навыков, основанных на общероссийских традиционных ценностях</p> <p>В10. Воспитание эстетических интересов и потребностей</p> <p>В12. Понимание социо-культурного и междисциплинарного контекста развития различных научных областей</p> <p>В13.Способность анализировать потенциальные цивилизационные и культурные риски и угрозы в развитии различных научных областей</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>	<p>определять тип и структурно-композиционные особенности текста и получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным (<i>просмотровое</i>); извлекать из текста наиболее важную информацию, находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям, фрагменты текста, требующие детального изучения; группировать информацию по определенным признакам (<i>ознакомительное</i>); использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре); понимать основное содержание текста, определять его главную мысль; оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы; полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря; отделять объективную информацию от субъективной; устанавливать причинно-следственные связи; извлекать необходимую информацию; фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика; составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию текста; составлять таблицу, схему с использованием информации из текста; использовать образец в качестве</p>
--	--	--

		<p>опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера);</p> <p>писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем;</p> <p>запрашивать интересующую информацию;</p> <p>заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными;</p> <p>составлять резюме;</p> <p>составлять расписание на день, списки дел, покупок и др;</p> <p>писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции);</p> <p>устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах);</p> <p>составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).</p> <p>готовить текст презентации с использованием технических средств;</p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
--------------------	---------------

Объем образовательной программы	194
в том числе:	
теоретическое обучение	-
практические занятия (если предусмотрено)	166
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
Самостоятельная работа	16
Консультации	12
Промежуточная аттестация проводится в форме: дифференцированного зачета (6,8 семестр)	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4	5
	Раздел 1. Основные особенности английского языка.	26/0/0		
Тема 1.1 Фонетика и грамматика английского языка	Содержание учебного материала			
	ПЗ 1. Фонетика. Фонетический строй английского языка. Буква, звук. Транскрипция.	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 2. Транскрипционные знаки. Долгота, краткость. Входной контроль	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 3. Особенности чтения гласных букв. Типы слогов. Правила чтения.	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 4. Буквосочетания в английском языке. Сочетания согласных и гласных букв. Правила чтения	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 5. Ударение и интонация. Чтение сложных слов и сокращений.	2	2	ОК 01, ОК 09
Тема 1.2 Части речи и их основные грамматические категории	Содержание учебного материала			
	ПЗ 6. Особенности грамматического строя. Значимые части речи. Личные и притяжательные местоимения. Формы обращения, приветствия, прощания.	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 7. Указательные и возвратные местоимения. Неопределенно-личные и количественные местоимения. Благодарности, ответы на благодарности.	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 8. Имя существительное. Притяжательный падеж, образование множественного числа. Приглашения.	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 9. Имя числительное. Количественные и порядковые числительные. Выполнение упражнений. Извинения, формы ответа на извинения.	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 10. Глагол в английском языке. Классификация. Временные формы глагола.	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 11. Прилагательное. Два способа образования степеней сравнения прилагательных.	2	2	ОК 01, ОК 09
	ПЗ 12. Наречие. Степени сравнения наречий.	2	2	ОК 01, ОК 09

	ПЗ 13. Артикль. Неопределенный , определенный и нулевой артикли. Выполнение упражнений.	2	2	ОК 01,ОК 09
Раздел 2. Социально-бытовая сфера		12/0/2		
Тема 2.1 Межличностные отношения. Я и моя семья.	Содержание учебного материала	6/0/0		
	ПЗ 14. Я и моя семья. Описание члена семьи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 15. Взаимоотношения между детьми и родителями. Семейные обязанности.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 16. Конфликтные ситуации. Пути разрешения.	2	3	ОК 01,ОК 09
Тема 2.2 Молодежь в современном обществе	Содержание учебного материала	6/0/2		
	ПЗ 17. Проблемы современной молодежи. Контроль устной речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 18. Роль молодого поколения в современном обществе.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 19. Мое окружение: друзья, знакомые. Описание внешности и характера.	2	3	ОК 01,ОК 09
	Консультация на тему: «Порядок слов в утвердительном предложении	1		
	Консультация на тему: « Дробные числительные»	1		
	Раздел 3. Профессиональная подготовка специалиста.			
Тема 3.1 Мир профессий	Содержание учебного материала	20/2/0		
	ПЗ 20.Ремесла и профессии. История возникновения. Работа с текстом.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 21. Типы профессий. Развитие монологической речи.	2	3	ОК1
	ПЗ 22. Типы профессий и склонности человека.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 23. Мир современных профессий. Контроль письменной речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 24. Популярные и модные профессии. Развитие диалогической речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 25. Рынок труда. Правильный выбор профессии.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 26. Факторы, определяющие выбор профессии. Грамматический материал. Порядок слов в утвердительном предложении.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 27. Моя будущая профессия. Развитие монологической речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 28. Социальная значимость будущей профессии в общественной жизни.	2	3	ОК 01,ОК 09

	ПЗ 29.Защита проекта: Роль будущей профессии в общественной жизни	2	3	ОК 01,ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся: Работа над проектом «Роль будущей профессии в общественной жизни»	2		
Тема 3.2 Профессиональное образование	Содержание учебного материала	8/0/1		
	ПЗ 30. Современное профессиональное образование. Грамматический материал: Типы вопросительных предложений.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 31. Система профессионального образования в России. Грамматический материал: Времена группы Simple Active.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 32. Профессиональное образование в Великобритании. Времена группы Continuous Active	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 33. Профессиональное образование в США. Грамматический материал: Времена группы Perfect Active	2	3	ОК 01,ОК 09
	Консультация на тему: « Времена Английского глагола»	1	2	
Тема 3.3 Мой техникум	Содержание учебного материала	6/0/1		
	ПЗ 34. Мой техникум – старейшее учебное заведение нашего города. Развитие диалогической речи. Грамматический материал: Пассивный залог	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 35. Учебный день студента техникума. Развитие монологической речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 36. Свободное время, досуг студента техникума. Грамматический материал: Косвенная речь. Правило согласования времен. Контроль письменной речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	Консультация на тему: « Косвенная речь при сказуемом в прошлом времени»	1	2	
	<i>3 курс</i>			
Тема 3.5 Педагогическое образование	Содержание учебного материала:	8/0/1		
	ПЗ 37.Подготовка педагогических кадров в России. Словообразование, суффиксы подлежащих.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 38 Педагогическое образование в Великобритании.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 39 Педагогическое образование в США. Словообразование, суффиксы прилагательных.	2	3	ОК 01,ОК 09

	ПЗ 40 Защита проекта «Система педагогического образования в одной из зарубежных стран»	2	3	ОК 01,ОК 09
	Консультация на тему: «Способы словообразования»	1	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: не предусмотрена			
Тема 3.6 Моя будущая профессия	Содержание учебного материала	12/0/1		
	ПЗ 41. Профессия и ее роль в жизни человека.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 42. Выбор профессии .	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 43. Профессия учителя. Социальная значимость профессии. Развитие диалогической речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 44. Работа в школе. Сущность будущей профессии	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 45. Грамматический материал: Пассивный залог. Выполнение упражнений.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ. 46. Выдающиеся педагоги современности.	2	3	ОК 01,ОК 09
	Консультация на тему: «Способы образования степеней сравнения наречий. Сравнительные конструкции»	1	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: не предусмотрена			
	Раздел 4. Профессиональная деятельность специалиста			
Тема 4.1 Профессиональные качества специалиста	Содержание учебного материала	16/3/0		
	ПЗ 47.Характер человека. Изучающее чтение.	2		ОК 01,ОК 09
	ПЗ 48. Черты характера. Типы темперамента.	2		ОК 01,ОК 09
	ПЗ 49.Профессиональные качества личности. Грамматический материал: Неличные формы глагола. Причастие I, II.	2		ОК 01,ОК 09
	ПЗ 50. Поведение в стандартной ситуации, принятие решений.	2		ОК 01,ОК 09
	ПЗ 51. Поведение в нестандартной ситуации. Принятие решений.	2		ОК 01,ОК 09
	ПЗ 52. Работа в коллективе. Профессиональная этика.	2		ОК 01,ОК 09
	ПЗ 53. Производственные отношения. Взаимодействие с партнерами.	2		ОК 01,ОК 09
	ПЗ 54. Портрет современного специалиста. Описание профессиональных качеств специалиста.	2		ОК 01,ОК 09

	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Подготовить сообщение по теме: Типы темперамента 2. Подготовить сообщение на тему: Основные заповеди профессиональной этики. 3.Написать эссе на тему: Мое представление о классном специалисте.	1 1 1		
Тема 4.2 Профессиональный рост и развитие.	Содержание учебного материала	14/2/2		
	ПЗ 55. Карьера и карьерный рост. Работа с текстом.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 56.Карьера и семья. Грамматический материал: Инфинитив.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 57. Профессиональный рост и развитие. Инфинитивные обороты.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 58. Личностное развитие. Словообразование.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 59. Повышение квалификации.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 60. Роль и значение самообразования. Развитие диалогической речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 61. Развитие навыка чтения с различными стратегиями.	2	3	ОК 01,ОК 09
	Консультация на тему: «Независимый причастный оборот»	1	2	
	Консультация на тему : «Инфинитивный субъектный оборот»	1	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Составить диалог на тему: Возможности карьерного роста в будущей профессии 2. Подготовить презентацию на тему: Виды повышения квалификации.	1 1		
Тема 4.3 Информационно- коммуникационные технологии в работе специалиста.	Содержание учебного материала	12/1/0		
	ПЗ 62. Понятие ИКТ. Развитие монологической речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 63.Роль и значение ИКТ в профессии учителя. Предложения условия в Английском языке.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 64. Классификация и характеристика ИКТ.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 65. Технические средства ИКТ. Предложения с сочинительной связью.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 66. Современные Интернет-технологии.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 67.Дифференцированный зачет	2	3	ОК 01,ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся: 1.Составить диалог на тему: «Роль компьютера в жизни современного человека»	1 0,5		ОК 01,ОК 09

	2. Подготовить реферат на тему «Из истории создания компьютеров»	0,5		ОК 01,ОК 09
	4 курс	12/6/2		
	ПЗ 68. Компьютер как средство обучения.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 69 .Образовательные информационные ресурсы. Составные союзы.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 70 . Виды ПО, использование в профессиональной деятельности. Изучающее чтение.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 71 . Безопасность в сети Интернет.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 72 . Информационная безопасность.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 73 .Обобщение лексического и грамматического материала.	2	3	ОК 01,ОК 09
	Консультация по теме: Сложноподчиненные предложения.	1	3	ОК 01,ОК 09
	Консультация по теме: Сложносочиненные предложения	1	3	ОК 01,ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся:			ОК 01,ОК 09
	1.Подготовить монологическое высказывание на тему: «Компьютеры за и против»	1		ОК 01,ОК 09
	2.Подготовить сообщение на тему: «Роль социальных сетей в воспитании младших школьников»	1		ОК 01,ОК 09
	3.Создать Веб-квест по любой тематике.	2		ОК 01,ОК 09
	4. Написать сочинение на тему « ИКТ в работе специалиста»	2		ОК 01,ОК 09
Тема 4.4 Детский коллектив	Содержание учебного материала:	20/2/2		
	ПЗ 74 Возрастные особенности детей младшего школьного возраста. Ознакомительное чтение. Present tenses Active.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ.75 Успешное взаимодействие учителя и ученика. Развитие монологической речи. Past Tenses Active	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 76 Сферы интересов младших школьников. Future Tenses Active.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 77 Игра как форма обучения. Роль игровых технологий. Present Tenses Passive.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 78 Успешное взаимодействие младших школьников в учебном коллективе. Past Tenses Passive.	2	3	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 79 Повторение темы Времена Английского глагола. Выполнение упражнений.	2	2	ОК 01,ОК 09
	ПЗ 80 Виды сослагательного наклонения. Употребление в речи.	2	2	ОК 01,ОК 09

ПЗ 81 Модальные глаголы и их эквиваленты. Выполнение упражнений.	2	2	ОК 01,ОК 09
ПЗ 82 Защита проектов. Контроль устной речи.	2	3	ОК 01,ОК 09
ПЗ 83 Дифференцированный зачет.	2	3	ОК 01,ОК 09
Консультация на тему: Суффиксальный способ словообразования.	1	2	ОК 01,ОК 09
Консультация на тему: Составление аннотации на статью, текст.	1	2	ОК 01,ОК 09
Самостоятельная работа обучающихся:	2		ОК 01,ОК 09
1 Подготовить проект в рамках темы: «Игра как форма обучения»	2	3	ОК 01,ОК 09
Итого: 166/16/12 - 194 часа			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Иностранный язык.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для хранения литературы, наглядных пособий;
- классная доска.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- телевизор,

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень используемых печатных и электронных изданий, Интернет-ресурсов

3.2.1 ОСНОВНЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. Агабекян, И.П. Английский язык: учебное пособие для СПО / И.П. Агабекян. - РнД: Феникс, 2017. - 318 с.

2. Английский язык для гуманитариев: Учебник / Под ред. М.В. Золотовой, И.А. Горшeneвой. - М.: Юнити, 2016. - 368 с.

3. Английский язык для гуманитариев: Учебник / Под ред. Золотовой М.В., Горшeneвой И.А.. - М.: Юнити, 2017. - 192 с.

3.2.2 Интернет-ресурсы

www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).

www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

3.3. Организация образовательного процесса

Учебные занятия проводятся в учебных кабинетах. Программой предусмотрены лекционные и практические занятия, описаны формы организации самостоятельной работы обучающихся.

При организации и проведении учебных занятий по дисциплине применяются активные и интерактивные методы и формы обучения, а также элементы следующих инновационных педагогических технологий:

- проблемное обучение;
- технология развития критического мышления через чтение и письмо.

Учебные занятия могут проводиться с использованием дистанционных технологий (ZOOM).

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с:

– Положением об организации обучения студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья в НИЯУ МИФИ, утвержденным 29.08.2019г.;

– Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса (утверждены заместителем Министра образования и науки РФ А.А. Климовым от 08.04.2014 № АК-44/05вн).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
<p>Умения: вести диалог, используя оценочные суждения в ситуациях официального и неофициального общения в рамках изученной тематики; беседовать о себе, своих планах; участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/ прослушанным текстом, соблюдая правила этикета; рассказывать о своём окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики; представлять социокультурный портрет своей страны;</p>	<p>Для монологического высказывания: «Отлично» объем высказывания 10-15 фраз Умение высказаться по теме в виде монолога, логично построить свое высказывание, продемонстрировать владение грамматическими структурами и хорошим словарным запасом в соответствии с поставленной задачей Для диалогической речи: Объем высказывания не менее 10 реплик. Умение начать, поддержать и закончить беседу, предлагать варианты к обсуждению, выражать свою аргументированную точку зрения и отношение к обсуждаемому вопросу, принимать совместное решение .</p>	<p>Фронтальная устная дискуссия, диалог, монолог</p>
	<p>«Отлично» - работа выполнена с учетом всех требований, как к ее содержанию, так и оформлению. «Хорошо» - работа выполнена и оформлена грамотно и правильно, но в ней встречаются некоторые неточности. «Удовлетворительно» - к работе предъявлены 2-3 существенных замечания по содержанию и оформлению</p>	<p>Фронтальный устный опрос, презентация</p>
<p>относительно полно и точно понимать высказывания собеседника в</p>	<p style="text-align: center;">Аудирование Оценка «5» ставится студенту, который понял основные факты,</p>	<p>Словесный: аудирование, дискуссия,</p>

<p>распространённых стандартных ситуациях повседневного общения, понимать основное содержание и извлекать необходимую информацию из различных аудио и видеотекстов, соответствующих тематике ступени обучения.</p>	<p>сумел выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадался о значении части незнакомых слов по контексту, сумел использовать информацию для решения поставленной задачи.</p> <p><i>Оценка «4»</i> ставится студенту, который понял не все основные факты. при решении коммуникативной задачи он использовал только 2/3 информации.</p> <p><i>Оценка «3»</i> свидетельствует, что студент понял только 50%. Отдельные факты понял неправильно. Не сумел полностью решить поставленную перед ним задачу.</p> <p><i>Оценка «2»</i> ставится, если студент понял менее 50% текста и выделил из него менее половины основных фактов. Он не смог решить поставленную перед ним речевую задачу.</p>	<p>Словесно-поисковый: устное сообщение, дискуссия,</p>
<p>читать аутентичные тексты различных стилей, используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое, просмотровое) в зависимости от коммуникативной задачи;</p>	<p><i>Оценка «5»</i> ставится студенту, когда он полностью понял несложный оригинальный текст (публицистический, научно-популярный; инструкцию или отрывок из туристического проспекта). Он использовал при этом все известные приемы, направленные на понимание читаемого (смысловую догадку, анализ).</p> <p><i>Оценка «4»</i> ставится студенту, если он полностью понял текст, но многократно обращался к словарю,</p> <p><i>Оценка «3»</i> ставится студенту, если он понял текст не полностью, не владеет приемами его смысловой переработки.</p> <p><i>Оценка «2»</i> ставится в том случае, когда текст студентом не понят. Он с трудом может найти незнакомое слово в словаре.</p>	<p>Письменный перевод</p>
<p>писать сочинение, заполнять анкету, письменно излагать сведения о себе, делать выписки из иноязычного текста.</p>	<p>«Отлично» Используемые грамматические средства соответствуют высокому уровню сложности задания, нарушений практически нет (допускаются 1-2 не повторяющиеся</p>	<p>Словесно-практический: мини-сочинение, личное письмо</p>

	<p>грамматические ошибки) «Хорошо» Используемые грамматические средства соответствуют высокому уровню сложности задания, однако в тексте имеются 3-4 грамматические. Орфографические ошибки практически отсутствуют «Удовлетворительно» Используемые грамматические средства не вполне соответствуют высокому уровню сложности задания, в тексте имеются 5-7 грамматических ошибок В тексте имеются 2-4 орфографические И/ИЛИ пунктуационные ошибки. «Неудовлетворительно» Используемые грамматические средства не соответствуют высокому уровню сложности задания, имеются 8 и более грамматических ошибок. В тексте имеются 5 и более орфографических И/ИЛИ пунктуационных ошибок</p>	
<p>Знания: значение изученных грамматических явлений (видовременные, неличные и неопределённо-личные формы, косвенную речь, косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времён) изученных грамматических явлений: употребления определённого/неопределённого/ нулевого артиклей; имен существительных в единственном и множественном числе; временных формах действительного залога: Present Simple, Future Simple и Past Simple, Present и Past Continuous, Present и Past</p>	<p>Критерии оценок: 100%-90% оценка «5» 80%-70% оценка «4» 60-50% оценка «3» Менее 50% оценка «2»</p>	<p>Словесно-практический, грамматический , тестирование, контрольная работа</p>

<p>Perfect; страдательного залога: Present Simple Passive, Future Simple Passive, Past Simple Passive, Present Perfect Passive; грамматических средств для выражения будущего времени: Simple Future, to be going to, Present Continuous; личных, притяжательных, указательных, неопределенных, относительных, вопросительных местоимений; прилагательных и наречий; количественных и порядковых числительных; степеней сравнения прилагательных и наречий.</p>		
<p>языковые средства и правила речевого и неречевого поведения в соответствии со сферой общения и социальным статусом партнёра</p>		<p>Словесный диалог, сообщение, составление вопросов, ответы на вопросы</p>
<p>Значение новых лексических единиц (1200-1400), связанных с тематикой профессиональной направленности обучения и соответствующими ситуациями общения, в том числе оценочной лексики, реплик-клише речевого этикета, отражающих особенности культуры стран изучаемого языка.</p>		<p>Словесно- практический, тестирование, ситуативный диалог</p>

5. Возможности использования программы в других ПООП

Рабочая программа по дисциплине СГЦ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности может быть реализована в рамках организации образовательной деятельности по образовательной программе любой специальности, предусматривающей получение среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой специальности СПО.